



COMUNE DI FAVARA

(Provincia di Agrigento)

tel: 0922 448111- fax: 0922 31664

www.comune.favara.ag.it

DETERMINAZIONE DEL SINDACO

N. 14 del 18-02- 2020

OGGETTO:	Presenza d'atto "Valutazione delle posizioni organizzative e graduazione". Relativa agli incarichi dati dal 01.10.2017 al 31.12.2017.
-----------------	--

L'anno duemilaventi il giorno dicotto del mese di febbraio, in Favara e nella Residenza municipale,

IL SINDACO

del Comune, in virtù della competenza che gli deriva, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della legge regionale 26 agosto 1992, n. 7, come modificato ed integrato dall'art. 41 della legge regionale 1 settembre 1993, n. 26, per tutte le materie non attribuite agli altri organi del Comune,

Premesso:

Che ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni gestionali possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

Che ai sensi dell'art. 17 del CCNL del 21 maggio 2018, i comuni privi di posizioni dirigenziali, che si avvalgono della facoltà di cui all'art. 109 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, e nell'ambito delle risorse finanziarie ivi previste a carico dei rispettivi bilanci, applicano la disciplina degli articoli 13 e seguenti esclusivamente a dipendenti cui sia attribuita la responsabilità degli uffici e dei servizi formalmente individuati secondo il sistema organizzativo autonomamente definito ed adottato;

Che in conformità a quanto disposto negli artt. 6 e 7 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi comunali, approvato con delibera di Giunta Municipale n. 41 del 13.03.2012:

- ai sensi dell'art. 17 del C.C.N.L. del 21 maggio 2018, le posizioni organizzative di cui all'art. 13, coincidono, in mancanza di personale di qualifica dirigenziale, con le strutture organizzative di massima dimensione del Comune, denominate "Aree delle Posizioni Organizzative", le quali operano con ampia autonomia gestionale nel rispetto degli indirizzi degli organi di governo e con assunzione diretta di responsabilità di raggiungimento di obiettivi e risultati;

- l'incarico di Responsabile di Area di Posizione Organizzativa può essere conferito dal Sindaco, sentito il Segretario Generale, al personale dipendente, inquadrato nella categoria D, in possesso dei requisiti;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 104 del 02 Ottobre 2017, con la quale, è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Ente ed il nuovo organigramma e sono state istituite n. 6 Aree delle Posizioni Organizzative, ai sensi dell'art. 13 del C.C.N.L. del 21 maggio 2018;

Che a seguito della suddetta deliberazione di Giunta Comunale con Determine Sindacali dalla n. 26 alla n. 31 del 02.10.2017 è stato conferito l'incarico di Responsabili di Posizione Organizzativa;

Che con le medesime Determine si è stabilito di attribuire ai Responsabili di posizione Organizzativa, ai sensi dell'art. 10, comma 2, del C.C.N.L. del 31 marzo 1999, in via provvisoria e salvo conguaglio dopo la graduazione delle singole Posizioni Organizzative il compenso minimo previsto pari a € 7.500,00 annui;

Che, inoltre, si dava atto che per il maggiore importo dell'attribuzione della retribuzione per l'incarico di posizione organizzativa si procedeva con successivo provvedimento dopo la graduazione delle singole Posizioni Organizzative da parte dell'OIV;

Che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 91 del 29.07.2016 si approvava il Regolamento per l'istituzione di Posizione Organizzativa e relative pesature, criteri e fattori per la graduazione della retribuzione di posizione;

Che con nota di prot. n. 51176 del 21.11.2019 il Sindaco trasmetteva all'Organismo Indipendente di Valutazione del Comune di Favara, al fine di procedere a pesare le posizioni organizzative individuate con Deliberazione di Giunta comunale n. n. 104/2017, le schede predisposte secondo il regolamento comunale, riportanti il peso risultante dall'applicazione dei criteri per la graduazione delle retribuzioni di posizione;

Che in data 18.12.2019 l'Organismo Indipendente di Valutazione del Comune di Favara, comunicava la formale presa visione e presa d'atto dell'attribuzione dei punteggi alle Posizioni Organizzative in accordo alla sezione 9 del Regolamento sulla valutazione della Performance dei dipendenti comunali;

Che con nota, del Responsabile della P. O. n. 2 Area Finanziaria e Risorse Umane, prot. n 48665 del 06.11.2019, si quantificava il tetto massimo del salario accessorio delle posizioni organizzative per l'anno 2019 pari all'ammontare delle risorse stanziare nell'ultimo bilancio di previsione anno 2016, per un totale di € 70.000,00, costituito dalla retribuzione di posizione pari a € 60.000,00 e di risultato di € 15.000,00;

Che la quantificazione massima del salario accessorio riconosciuta alle posizioni organizzative, non supera il tetto dell'anno 2016, previsto dall'art. 23, comma 2, del d.lgs. 75/2017 che così recita *"Nelle more di quanto previsto dal comma 1, al fine di assicurare la semplificazione amministrativa, la valorizzazione del merito, la qualità dei servizi e garantire adeguati livelli di efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, assicurando al contempo l'invarianza della spesa, a decorrere dal 1° gennaio 2017, l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016"*;

Di dare atto che, in funzione della quantificazione del salario accessorio per l'annualità 2016 e 2017 redatta dal responsabile della P. O. n. 2, la spesa annua per la retribuzione delle Posizioni Organizzative e di € 60.000,00 e quella del risultato è di € 15.000,00;

Che gli effetti della deliberazione di Giunta Comunale n. 104 del 02 Ottobre 2017 sono decaduti in data 31.01.2018, con l'approvazione del nuovo organigramma dell'Ente (Delibera Giunta Comunale n. 8 del 31 gennaio 2018);

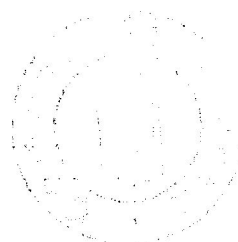
Ritenuto quindi di formalizzare la graduazione delle posizioni organizzative: per il periodo 01.10.2017 al 31.12.2017 in conformità a quanto indicato nel seguente prospetto:

Nominativo	P.O.	Acconto	Graduazione	Differenza
SORCE ORSOLINA	1	€ 1.875,00	€ 2.318,50	€ 443,50
CALABRESE GIUSEPPE	2	€ 1.875,00	€ 2.606,16	€ 731,16
RUSSELLO CARMELA	3	€ 1.875,00	€ 1,875,00	€ 0
AVENIA ALBERTO	4	€ 1.875,00	€ 2.626,71	€ 751,71
RAIA GAETANO	5	€ 1.875,00	€ 2.113,03	€ 238,03
CRISCENZO FRANCESCO	6	€ 1.875,00	€ 2.154,12	€ 279,12
TOTALE		€ 11.250,00	€ 13.693,52	€ 2.443,52

Per quanto sopra,

DETERMINA

- 1) Di approvare per il periodo 01.10.2017 al 31.12.2017 la graduazione delle retribuzioni di posizione organizzative, così come analiticamente esposto in premessa.
- 2) Di dare atto che la spesa quantificata dal Responsabile della P. O. n. 2 area Finanziaria e Risorse Umane, per il salario accessorio delle posizioni organizzative per l'anno 2016 e successivi è pari all'ammontare delle risorse stanziato nell'ultimo bilancio di previsione anno 2016, per un totale di € 75.000,00, costituito dalla retribuzione di posizione pari a € 60.000,00 e di risultato di € 15.000,00;
- 3) Di dare atto, altresì, che la spesa relativa alla differenza per il periodo 01.10.2017 al 31.12.2017 delle retribuzioni di posizione, ammonta a complessivi € 2.443,52.
- 4) Di dare atto che la presente quantificazione del salario accessorio da riconoscere alle posizioni organizzative per l'anno 2016 e successivi non supera il tetto dell'anno 2016, previsto dall'art. 23, comma 2, del d.lgs. 75/2017.
- 5) Di demandare ai responsabili dell'Area Finanziaria e Risorse Umane e dell'Ufficio Trattamento Economico l'adozione dei conseguenti atti gestionali, ivi compresa l'assunzione del relativo impegno di spesa.
- 6) Di disporre che copia del presente provvedimento venga notificato, all'Ufficio "Gestione delle Risorse Umane" e all'Ufficio "Trattamento Economico" e al Segretario Generale.


Il Sindaco
Dott.ssa Anna Alba

La presente determinazione viene letta, approvata e sottoscritta.

IL SINDACO
(Dott.ssa Anna Alba)

Visto di regolarità contabile e per attestazione di copertura finanziaria della spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(Dott.ssa Carmela Russo)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario comunale, su conforme attestazione del Messo comunale,

certifica

che copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal 20/12/2010 e che durante la pubblicazione non sono stati prodotti opposizioni o reclami.

Favara, il

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

La presente è copia conforme all'originale.

Favara, li

IL SEGRETARIO COMUNALE