



REGIONE SICILIA



# COMUNE DI FAVARA

(Libero Consorzio ex Provincia Regionale di Agrigento)

tel: 0922 448111 - fax: 0922 31664

[www.comune.favara.ag.it](http://www.comune.favara.ag.it)

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 26 Del registro	Proposta di deliberazione Consiliare - Approvazione linee guida in materia di prevenzione della corruzione per il triennio 2019 - 2021- Approvazione
Data 21/02/2019	

L'anno **duemiladiciannove**, il giorno **ventuno** del mese di **Febbraio** alle ore 19,30 e in Favara e nell'aula consiliare sita nei locali della Sede comunale di Piazza Cavour, in seduta di **Prosecuzione**, si è riunito il Consiglio comunale, in sessione ordinaria, nelle persone dei Signori:

CONSIGLIERI		Presenti	Assenti	CONSIGLIERI		Presenti	Assenti
MAGLIO	Vito		X	NOBILE	Giuseppe		X
SCALIA	Antonio		X	SCLARA	Giusy		X
MOSSUTO	Laura		X	CUSUMANO	Carmelina		X
CASTRONOVO	Calogero	X		FALLEA	Marianna		X
FANARA	Salvatore	X		COSTA	Carmelo		X
CARAMAZZA	Sergio	X		LIOTTA	Massimo	X	
GIUDICE	Salvatore		X	CARAMAZZA	Leonardo	X	
CHIAPPARO	Mariafilii	X		LENTINI	Vincenzo	X	
PIRRERA	Calogero		X	CASTRONOVO	Rossana	X	
FAILLA	Selenia	X		BAIO	Darula		X
SORCE	Giuseppe		X	BELLAVIA	Giuseppe	X	
SANFRATELLO	Carmelo	X		DI NARO	Salvatore	X	
Numero presenti/assenti						12	12

La seduta è pubblica.

Assume la presidenza il Sig. **Salvatore di Naro**, nella qualità di Presidente del Consiglio Comunale.

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. a), del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il Segretario Generale, **Dott.ssa Simona Maria Nicastro**.

Sono presenti il Sindaco **D.ssa Anna Alba** e l'Assessore **Dott. Gianluca Caramazza**.

Alle ore 19,46 risultano presenti 14 consiglieri: Caramazza S, Fanara, Caramazza S, Giudice, Pirrera, Failla, Sorce, Sanfratello, Liotta, Caramazza L., Lentini, Castronovo R. Bellavia e Di Naro.

**Assenti:** 10 Maglio, Scalia, Mossuto, Chiapparo, Nobile, Sciara, Cusumano, Fallea, Costa e Baio.

Concluso l'appello, il Presidente del Consiglio, considerato che la proposta di che trattasi, è stata redatta dal Segretario Generale, invita lo stesso a leggerla.

Il Segretario Generale, chiede di esporre la proposta anziché leggerla, il consiglio comunale concorda.

Il Segretario Generale spiega che l'ANAC suggerisce di coinvolgere il consiglio comunale nelle linee guida per approvare il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione, in realtà l'approvazione vera e propria, e quindi le misure che si adotteranno, verranno stabilite dalla Giunta Comunale.

Le presenti linee guida sono state redatte tenendo conto delle indicazioni fornite dall'ANAC e delle informazioni richieste in sede di predisposizione della relazione del R.P.C.T., che doveva essere pubblicata entro il 31 gennaio 2019.

Fondamentalmente si parla di rispetto del Codice di comportamento, rispetto di tutte le norme, regolamenti e direttive delle disposizioni in materia di contratti pubblici, quindi il D. Lgl. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni, dei controlli interni, del coordinamento del Piano Triennale della Performance e Corruzione, della tutela dei dipendenti che segnalano eventuali illeciti, per cui il Comune ha istituito un indirizzo Mail con il quale si possono inviare segnalazioni; il divieto di stipulare contratti di servizio con ditte uscenti una volta cessato il rapporto di lavoro, l'obbligo di astensione in caso di conflitti d'interessi, la rotazione e poi la sensibilizzazione in materie di prevenzione alla corruzione, il rispetto del protocollo d'illegalità, l'accesso civico. Infine ribadisce che si tratta di linee guida, le misure verranno approvate al più presto dalla Giunta Comunale.

Il Presidente del consiglio, a questo punto, chiede al Presidente della commissione consiliare "Affari Generali" Calogero Pirrera a leggere il parere, che è favorevole all'unanimità.

Entrano in aula, i consiglieri Maglio e Chiapparo per cui il numero dei presenti è 16.

Il consigliere Caramazza S., chiede come mai la proposta di che trattasi non è passata dalla commissione "Garanzie Statutarie".

Il Segretario Generale risponde che non era necessario in quanto non si tratta di un regolamento.

Il consigliere Caramazza S. desidera sapere, se le linee che si stanno approvando sono le linee ANAC, se sono state apportate modifiche, se sono state inserite misure ulteriori e quali sono.

Il Segretario Generale spiega che queste linee guida le ha elaborato Lui stesso secondo le indicazioni ANAC nell'aggiornamento del PNA e aggiungendo ulteriori misure rispetto l'anno precedente all'esito della predisposizione della relazione del R.P.C.T. per l'anno 2018. Per esempio ha previsto delle misure per la verifica di incompatibilità ed inconferibilità.

Il Presidente del consiglio, rilevato che non è stato richiesto nessun altro intervento, mette ai voti la proposta per appello nominale.

Esaminata la Proposta di deliberazione Consiliare - Approvazione linee guida in materia di prevenzione della corruzione per il triennio 2019 - 2021.

Visto l'esito della votazione

**Favorevoli: 16** Maglio, Castronovo C., Fanara, Caramazza S, Giudice, Chiapparò, Pirrera, Failla, Sorce, Sanfratello, Liotta, Caramazza L., Lentini, Castronovo R., Bellavia, Di Naro.

**Assenti: 08** Scalia, Mossuto, Nobile, Sciara, Cusumano, Fallea, Costa, Baio.

### **Delibera**

di approvare la Proposta di deliberazione Consiliare - Approvazione linee guida in materia di prevenzione della corruzione per il triennio 2019 - 2021 così come dall'esito di voto.

Successivamente il Consigliere Calogero Pirrera chiede l'immediata esecutività dell'atto.

Preso atto che nessuna opposizione è emersa;

### **Il Consiglio Comunale**

Visto l'esito della votazione

**Favorevoli 16:** Maglio, Castronovo C., Fanara, Caramazza S, Giudice, Chiapparò, Pirrera, Failla, Sorce, Sanfratello, Liotta, Caramazza L., Lentini, Castronovo R., Bellavia, Di Naro.

**Assenti 08** Scalia, Mossuto, Nobile, Sciara, Cusumano, Fallea, Costa e Baio.

### **Delibera**

Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

Il Presidente del Consiglio, passa alla trattazione del successivo punto all'Odg.

Il presente verbale è stato predisposto e curato dalla dipendente Marianna Zambito, dell'Ufficio di Segreteria Generale, con la supervisione del Segretario Generale.

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
(Salvatore Di Naro)

IL CONSIGLIERE ANZIANO  
(Maglio Vito)

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Simona Maria Nicastro)  
Simone Nese Nicastro

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**  
(art. 11, commi 1 e 3, l.r. 3 dicembre 1991, n. 44)

Il sottoscritto Segretario comunale, su conforme attestazione del Messo comunale,  
**certifica**

26 11 2019

che copia della presente deliberazione è stata affissa per 15 giorni consecutivi dal ..... al.....  
all'Albo Pretorio on line di questo Comune, istituito ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32 della Legge 18  
giugno 2009, n. 69 sul sito istituzionale del Comune e che in pari data e per la stessa durata copia della  
presente deliberazione è stata affissa in forma cartacea, all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi e che  
durante la pubblicazione non sono stati prodotti opposizioni o reclami.

Favara, li .....

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE

**ESECUTIVITA' DELL'ATTO**  
(art. 12, commi 1 e 2, l.r. 3 dicembre 1991, n. 44)

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il .....:

- perché dichiarata di immediata esecutività (art. 12, comma 2);  
 decorsi dieci giorni dalla data della pubblicazione (art. 12, comma 1).

Favara, li .....

IL SEGRETARIO GENERALE

Simone Nese Nicastro

La presente è copia conforme all'originale.

Favara, li .....

IL SEGRETARIO GENERALE

IL DIRIGENTE DI DIPARTIMENTO



# COMUNE DI FAVARA

## (Provincia di Agrigento)

tel: 0922 448111- fax: 0922 31664  
[www.comune.favara.it](http://www.comune.favara.it)

Dipartimento: .....  
 Servizio: .....

Inserita nella deliberazione consiliare  
 n. .... del .....

Il Segretario generale

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE CONSILIARE

<b>OGGETTO</b>	<b>Approvazione linee guida in materia di prevenzione della corruzione per il triennio 2019-2021.</b>
----------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------

La sottoscritta D.ssa Simona Maria Nicastro in qualità di Segretario comunale del Comune di Favara,

Vista la legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale 13 novembre 2012, n. 265, la quale tra l'altro prevede che venga individuato il Responsabile della prevenzione della corruzione ai sensi dell'art. 1 comma 7 con il compito, tra gli altri, di redigere il piano triennale di prevenzione della corruzione, da sottoporre all'Organo di indirizzo politico per l'approvazione;

Richiamate le linee di indirizzo del Comitato interministeriale (istituito con DPCM 16/01/2013, in G.U. n.32 del 07 febbraio 2013), composto dal Presidente del Consiglio dei Ministri, che lo presiede, dai Ministri della Giustizia, dell'Interno e per la Pubblica Amministrazione e Semplificazione;

Considerato che in data 11/09/2013 con deliberazione n. 72/2013, la Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT, oggi ANAC), nella qualità di Autorità Nazionale Anticorruzione, ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione, la cui funzione principale è quella di assicurare l'attuazione coordinata delle strategie di prevenzione della corruzione nella pubblica amministrazione elaborate a livello nazionale e internazionale;

Tenuto conto che la sua adozione tiene conto dell'esigenza di uno sviluppo graduale e progressivo del sistema di prevenzione, nella consapevolezza che il successo degli interventi dipende in larga misura dal consenso sulle politiche di prevenzione, dalla loro accettazione e dalla concreta promozione delle stesse da parte di tutti gli attori coinvolti;

Dato atto che, con determinazione n. 12 del 28/10/2015, l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha approvato un aggiornamento al Piano Nazionale Anticorruzione al fine di fornire indicazioni integrative e chiarimenti rispetto al contenuto del Piano Nazionale Anticorruzione approvato con delibera 11/09/2013 n. 72;

Atteso che nel predetto aggiornamento al PNA, si è raccomandata la più larga condivisione delle misure con gli organi di indirizzo politico e nello specifico, con riferimento agli enti territoriali, si è rilevata l'utilità dell'approvazione da parte dell'assemblea, ovvero del Consiglio, di un documento di carattere generale sul contenuto del PTPC, mentre l'organo esecutivo resta competente per l'adozione del Piano;

Atteso che con deliberazione n. 831 del 3 agosto 2016, l'ANAC ha approvato in via definitiva il PNA 2016 che, in linea con quello precedente, contiene indicazioni che impegnano le Amministrazioni allo svolgimento di attività di analisi della propria realtà amministrativa e organizzativa nella quale si svolgono le attività esposte a rischi di corruzione e all'adozione di concrete misure di prevenzione. Secondo quanto precisato dall'ANAC, si tratta di un modello che deve contemperare "l'esigenza di uniformità nel perseguimento di effettive misure di prevenzione della corruzione con l'autonomia organizzativa delle Amministrazioni nel definire i caratteri delle proprie strutture e, all'interno di esse, le misure gestionali necessarie a prevenire i rischi di corruzione rilevati";

Dato atto che con la delibera n. 1074 del 21 novembre 2018 l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha approvato l'aggiornamento al Piano Nazionale anticorruzione;

Preso atto che, con il suddetto aggiornamento l'ANAC ha evidenziato le principali criticità e lo stato dell'arte della strategia di prevenzione della corruzione, emersi in sede di monitoraggio sui PTPC presi a campione e ha integrato alcune indicazioni sull'applicazione della normativa di prevenzione della corruzione che interessa tutti i soggetti cui essa si rivolge;

Vista la legge n. 179 del 2017 avente ad oggetto "Disposizioni per la tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza nell'ambito di un rapporto di lavoro pubblico o privato" volta a tutelare il dipendente che nell'interesse dell'integrità della pubblica amministrazione, segnala al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, ovvero all'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC), o denuncia all'autorità giudiziaria ordinaria o a quella contabile, condotte illecite di cui è venuto a conoscenza in ragione del proprio rapporto di lavoro;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 30 gennaio 2018, con la quale è stato approvato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC) per il triennio 2018-2020;

Dato atto che le linee guida del Consiglio Comunale devono indicare i principi generali in materia, mentre le misure di prevenzione della corruzione sono rimesse alla competenza della Giunta Municipale;

Dato atto che, per la predisposizione del Piano di prevenzione della corruzione e del programma per la trasparenza e l'integrità 2019/2021, è stato avviato un percorso di coinvolgimento degli stakeholders sia interni che esterni, con avviso pubblicato nel sito istituzionale del questo Comune il 05.11.2018, con il quale è stata avviata una consultazione pubblica per la redazione del PTPCT 2019/2021 invitando le organizzazioni sindacali rappresentative presenti all'interno dell'amministrazione, le associazioni rappresentate nel Consiglio Nazionale dei consumatori e degli utenti che operano nel settore, nonché le associazioni o altre forme di organizzazioni rappresentative di particolari interessi e dei soggetti che operano nel settore e che fruiscono delle attività e dei servizi prestati dal Comune di Favara a presentare eventuali proposte od osservazioni al fine di assicurare una migliore individuazione delle misure da adottare entro il 20.11.2018;

Considerato che non sono state presentate proposte o osservazioni;

Dato atto che, in sede di predisposizione del nuovo PTPC, verranno inserite oltre le misure di prevenzione obbligatorie anche le misure attuative più specifiche, tenuto conto anche delle informazioni richieste dall'ANAC in sede di predisposizione della Relazione sull'attività in materia di prevenzione della corruzione per l'anno 2018;

Dato atto che il presente atto di indirizzo non comporta riflessi di carattere finanziario e, pertanto, non è necessario acquisire il parere di regolarità contabile;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, recante: «Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni»;

Vista la legge 190/2012;

Visto il D.Lgs n. 33/2013 in materia di Trasparenza;

Visto il D.Lgs n. 39/2013 in materia di inconfiribilità ed incompatibilità di incarichi;

Vista la Legge n. 124/2015 e il D.lgs. n. 97/2016;

Vista la Legge n. 179 del 2017;

Visti i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto regioni - autonomie locali;

Visto lo statuto comunale;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e gli altri regolamenti pertinenti con l'adozione del Piano;

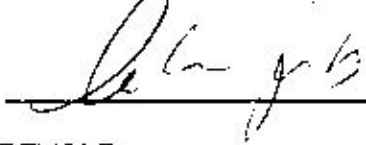
**P A R E R I**

Sulla proposta di deliberazione sopra descritta, ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito con l'art. 1, comma 1, lettera i), della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48, e successive modifiche ed integrazioni, e con la modifica di cui all'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30:

in ordine alla regolarità tecnica, si esprime parere: **FAVOREVOLE**

Favara, li \_\_\_\_\_

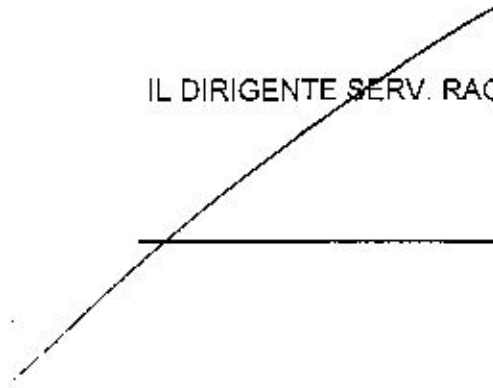
IL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO

  
\_\_\_\_\_

in ordine alla regolarità contabile, si esprime parere: **FAVOREVOLE:**

Favara, li \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE SERV. RAGIONERIA

  
\_\_\_\_\_

Proposta di deliberazione approvata, senza/con modifiche, nella seduta consiliare del

.....

Il Presidente

.....

Il Consigliere anziano

.....

Il Segretario comunale

.....



Per i motivi espressi in premessa,

## PROPONE AL CONSIGLIO COMUNALE DI

1) Dare atto che la superiore premessa narrativa si intende fare parte integrante e sostanziale della presente proposta;  
2) approvare le seguenti linee di carattere generale in materia di prevenzione della corruzione e in materia di trasparenza, elaborate in conformità alla normativa:

- Rispetto degli obblighi di pubblicità e trasparenza e organizzazione dei flussi informativi per la pubblicazione, con espressa previsione di puntuali obblighi e responsabilità in capo ai Responsabili Area e/o ai soggetti dagli stessi incaricati
- Rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013, del Codice integrativo dell'ente approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 129 del 14 ottobre 2013 e del Codice disciplinare
- Rispetto di tutte le norme, regolamenti e direttive previste per le specifiche aree di riferimento
- Rispetto di tutte le norme previste dal Codice dei contratti pubblici approvato con D.Lgs. 50 del 2016 e s.m.i.
- Rispetto delle norme previste in materia di controlli interni e del regolamento approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 2013
- Rispetto della normativa dettata dalla legge 190/2012 e dai successivi decreti attuativi (D.Lgs. n. 33/2013, D.P.R. n. 62/2013, D.Lgs. n. 39/2013 e art. 53 D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., art. 7 della Legge n. 124/2015 e D.lgs. n. 97/2016)
- Garanzia all'accesso civico come previsto dal D.Lgs. n. 97 del 2016 e dai novellati art. 5 e 5 bis del d.Lgs. n. 33 del 2013
- Coordinamento del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza con il Piano della performance e con gli altri strumenti di programmazione
- Tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza nell'ambito del rapporto di lavoro
- Rispetto della normativa dettata dal D.Lgs. n. 39/2013 in materia di inconfiribilità ed incompatibilità per incarichi amministrativi di vertice
- Divieto di *pantouflage* art. 53 comma 16 ter del d.lgs. 165 del 2001
- Rispetto dei tempi, previsti da leggi o regolamenti, per la definizione dei procedimenti e monitoraggio dei tempi procedurali
- Conflitto di interessi, obbligo di astensione e comunicazioni obbligatorie
- Rotazione degli incarichi negli uffici preposti allo svolgimento di attività nel cui ambito è più elevato il rischio che siano commessi reati di corruzione
- Divieti ex art. 35bis del d.lgs. 165/2001, così come introdotto dall'art. 46 della L. 190/2012 e modalità di controllo
- Obblighi di formazione del personale chiamato ad operare in settori in cui è più elevato il rischio corruzione
- Sensibilizzazione e rapporto con la società civile in materia di prevenzione della corruzione
- Meccanismi di formazione, attuazione e controllo delle decisioni, idonei a prevenire il rischio di corruzione - informatizzazione dei processi
- Rispetto protocollo di legalità
- Attività di vigilanza nei confronti di enti e società partecipate e/o controllate con riferimento all'adozione e attuazione del PTPC o di adeguamento del modello di cui all'art. 6 D.lgs. n. 231/2001
- Attuazione delle direttive conformative che seguono al controllo successivo di regolarità amministrativa
- Ogni ulteriore obbligo esistente inerente la materia di riferimento

Tali linee guida riguardano tutti i settori dell'ente e tutte le aree individuate a rischio dalla legge e dal Piano di prevenzione della corruzione.

3) Di dare atto che dopo l'approvazione della seguente proposta, si procederà con delibera di Giunta Comunale all'approvazione del Piano per la Prevenzione della corruzione triennio 2019-2021.

4) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Favara, li 11.01.2019

**Il Segretario Comunale**

**Dott.ssa Simona Maria Nicastro**

*Simone Rale Nicastro*



**COMUNE DI FAVARA**  
(Provincia di Agrigento)  
Piazza Cavour - 92026 Favara (AG)  
C.F. 80004120848 - P. I.V.A.01855140842  
Tel: 0922 448111 - fax 092231664

[www.comune.favara.ag.it](http://www.comune.favara.ag.it)  
**COMMISSIONE CONSILIARE**  
**" AFFARI GENERALI:**

**Rapporti Istituzionali, attuazione e revisione dello Statuto, affari generali, legali e contenziosi, polizia amministrativa e municipale, decentramento amministrativo, regolamenti. "**

**Verbale n. 11 del 04/02/2019**

Il giorno 04 del mese di Febbraio dell' anno 2019 alle ore 15:40 nei locali del Palazzo Comunale di Piazza Cavour / negli uffici dei Consiglieri Comunali; a seguito dell'aggiornamento del Presidente di Commissione Pirrera Calogero, con protocollo n.5051 della I<sup>a</sup> Commissione Consiliare " AFFARI GENERALI: Rapporti Istituzionali, Attuazione e Revisione dello Statuto, Affari Generali, Legali e Contenziosi, Polizia Amministrativa e Municipale, Decentramento Amministrativo, Regolamenti."

Sono presenti i Signori:

Carica	Nome - Cognome	Presente	Assente	Entra ore	Esce ore
Presidente	Pirrera Calogero	P		15:40	17:00
Vice Presidente	Bellavia Giuseppe		A		
Componente	Failla Selenia		A		
Componente	Caramazza Leonardo	P		15:40	17:00
Componente	Mossuto Laura		A		
Componente	Castronovo Calogero	P		15:40	17:00
Componente	Castronovo Rossana	P		15:40	17:00

Con il seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione verbali sedute precedenti;
2. Provvedimenti ai sensi dell'Art. 250 comma 2 del TUEL richiesta dell'economista Comunale ;
3. Provvedimenti ai sensi dell'Art. 250 comma del TUEL "Provvedimenti centro - Polivalente;
4. Regolamento per l'installazione degli impianti di telecomunicazione;
5. Varie ed eventuali.

Il Presidente Pirrera Calogero constatato il numero legale per la validità della seduta (4 su sette) dichiara la seduta :

**Aperta**

**Pertanto**

Passa alla trattazione del primo punto all'ordine del giorno

**1) Approvazione Verbali sedute precedenti**

Il Presidente legge il verbale della seduta precedente per l'approvazione e la sottoscrizione , dopo avere dato lettura del verbale i presenti approvano il punto con votazione unanime, espressa in forma palese, e lo sottoscrivono.

Il Presidente introducendo il secondo punto all'ordine del giorno

**Approvazione linee guida in materia di prevenzioni della corruzione per il triennio 2019-2021**

**dichiara aperta la discussione:**

Il Presidente apre la seduta e preleva il punto relativo alla proposta di deliberazione consiliare –Approvazione linee guida in materia di prevenzione della commissione per il triennio 2019-2021

Si procede a dare lettura delle linee guida sul piano anticorruzione .

Si rileva il **Parere favorevole** in ordine alla regolarità tecnica.

In ordine alla proposta i consiglieri Castronovo Calogero , Castronovo Rossana , Pirrera Calogero e Caramazza Leonardo esprimono all'unanimità **Parere favorevole**.

La seduta si chiude alle ore 17:00

Letto confermato e sottoscritto

Il Segretario Verbalizzante

R. Pastore

Il Vice Presidente Bellavia Giuseppe

Componente Caramazza Leonardo

Componente Failla Selenia

Componente Castronovo Rossana

Componente Mossuto Laura

Componente Castronovo Calogero

Il Presidente

R. Pastore

ASSENTE

P. Caramazza

ASSENTE

R. Pastore

ASSENTE

L. Mossuto