



REGIONE SICILIA



## COMUNE DI FAVARA

(Libero Consorzio ex Provincia Regionale di Agrigento)

tel: 0922 448111- fax: 0922 31664

www.comune.favara.ag.it

Reg. Gen. n. <u>989</u>	data <u>14-08-2018</u>
-------------------------	------------------------

### **POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 7** **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

n. <u>25</u>	data <u>02/08/2018</u>
--------------	------------------------

<b>OGGETTO</b>	Determina a contrarre per l'affidamento del servizio di stampa, imbustamento, recapito, tramite raccomandata con ricevuta di ritorno, effettuata da Poste Italiane, di n. 7.310 avvisi di messa in mora TARI anno 2014. CIG Z6C2966AA1. Prenotazione impegno somme
----------------	--

#### **IL RESPONSABILE**

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Richiamato l'articolo 10 del d.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare:

- il comma 12, in base al quale "nel 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria", fatto salvo quanto previsto dal comma 15 per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione;
- il comma 16, in base al quale "In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2015, gli enti di cui al comma 1 applicano la relativa disciplina vigente nel 2014, ad esclusione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione di cui all'art. 78, per i quali trova applicazione la disciplina dell'esercizio provvisorio prevista dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2";

Visto l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000, nel testo vigente al 2014;

Richiamati altresì:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 185 in data 27.12.2015 esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2015 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2015-2017;
- la delibera di Giunta Comunale n. 7 in data 20.01.2016 esecutiva, con la quale si è provveduto all'assegnazione provvisoria delle dotazioni finanziarie per l'anno 2016 in esercizio provvisorio;

Considerato che è stato inviato, nell'anno 2014, ai contribuenti regolarmente denunciati, un avviso bonario di pagamento TARI anno 2014, tramite posta ordinaria, e che alcuni contribuenti non hanno provveduto ad effettuare il pagamento dovuto;

Visto che bisogna far pervenire ai contribuenti, che non hanno provveduto ad effettuare il pagamento un avviso di messa in mora, che, ai sensi dell'art. 71, comma 1, del D.lgs 507/93, così come modificato dall'art. 1, comma 161, della legge 296/2006, deve essere notificato, pena decadenza, entro il 31 dicembre del quinto anno successivo a quello in cui è stata effettuata la dichiarazione;

Considerato che gli addetti all'ufficio TARI hanno elaborato le liste carico TARI anno 2014, contenenti n. 7.310 avvisi di messa in mora per mancato pagamento TARI anno 2014, di cui n. 787 con destinazione Estero (Europa), composti, ciascuno, da n. 2 pagine fronte/retro, tramite raccomandata con ricevuta di ritorno, effettuata da Poste Italiane, con in allegato il relativo modello di pagamento F24;

Visto che ai n. 7.310 contribuenti morosi bisogna far pervenire gli avvisi di messa in mora per mancato pagamento e che questo Ente non ha a disposizione tutti gli strumenti che gli possano permettere il raggiungimento dell'obiettivo di che trattasi e che, quindi, necessita di attività di supporto, volta alla stampa, imbustamento e recapito tramite raccomandata con ricevuta di ritorno, effettuata da Poste Italiane, degli avvisi;

Considerato:

che, ai sensi del d.lgs 50 del 2016, qualunque procedura di affidamento deve essere preceduta dalla determina a contrarre;

che per l'affido del servizio di che trattasi occorre la somma di € 39.474,00 al netto dell'IVA e quindi la somma complessiva di € 41.082,00 tenendo conto di un costo presunto di € 5,40 per ogni avviso, facendo una media tra costo avviso di messa in mora con destinazione nazionale e costo avviso di messa in mora con destinazione estero;

che con nota di protocollo n. 25474 del 04/06/2019, sollecitata con nota di protocollo n. 33485 del 22/07/2019, è stata chiesta l'assegnazione della somma necessaria per procedere;

che con Deliberazione dell'Organo Straordinario di Liquidazione n. 5 del 31/07/2019 è stata assegnata la somma di che trattasi;

che con Deliberazione della Commissione Straordinaria di Liquidazione di cui al punto precedente è stato stabilito che, in attesa che il conto di tesoreria intestato alla Commissione straordinaria diventi capiente, l'impegno e la successiva liquidazione avvenga con imputazione al conto dell'ente e procedendo successivamente al recupero delle somme dal conto di tesoreria intestato alla Commissione;

che il d.l. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con l. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Consip S.P.A.;

che l'art. 328 del DPR n. 207/2010 (regolamento attuazione del codice contratti pubblici) prevede che, in assenza di apposita convenzione Consip, le stazioni appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;

che è possibile effettuare acquisti nel mercato elettronico Consip della P.A. di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori scegliendo quelli che rispondono alle proprie esigenze attraverso due modalità:

ordine diretto di acquisto

richiesta di offerta;

che la L. n. 94/2012 di conversione del d.l. n. 52/2012 stabilisce che le amministrazioni pubbliche possono ricorrere al MEPA o ad altri mercati elettronici istituiti per tutti gli acquisti di beni e servizi anche di importo inferiore ad € 200.000,00;

6) di accertare la somma di € 41.082,00 al Cap. 702 nell'esercizio 2019 del redigendo bilancio di esercizio;

7) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

8) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

9) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

10) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è la Sig.ra Distefano Stella;

11) di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**Resp. Ufficio TARI**  
**Sig.ra Distefano Stella**

**Respons. Servizio**  
**Dott. Giuseppe Capodici**

**Il Respons. P.O. n. 7**  
**D.ssa Giuseppina Chianetta**

Verificato che non risultano attive convenzioni CONSIP;

Considerato che sembra opportuno procedere all'affido tramite l'utilizzo del mercato elettronico e attraverso un confronto concorrenziale delle offerte sulla base di una richiesta rivolta a tutti i fornitori abilitati, ai sensi dell'art. 328, comma 4, lett.a) del dpr 207/2010;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere la conseguente prenotazione somme a carico del bilancio dell'esercizio 2019;

Visto il Capitolato Speciale, allegato e parte integrante del presente provvedimento;

Visto, ancora, che ai sensi del d.lgs 50 del 2016 è necessario nominare il RUP;

Considerato che il dipendente a tempo determinato, Dott. Giuseppe Capodici, ha le capacità professionali idonee a ricoprire la figura di cui al punto precedente;

Tenuto conto di prenotare la somma di € 41.082,00 al Cap. 2977, nell'esercizio 2019, del redigendo bilancio di previsione e di accertare la stessa al Cap. 702;

### DETERMINA

1) affidare, all'esterno, il servizio di stampa, imbustamento e recapito tramite raccomandata con ricevuta di ritorno, effettuata da Poste Italiane S.P.A, di n. 7.310 avvisi di messa in mora per mancato pagamento TARI anno 2014, di cui n. 787 con destinazione estero (Europa), costituiti, ciascuno, da n. 2 pagina fronte/retro e con in allegato il modello di pagamento F24, tramite l'utilizzo del mercato elettronico e attraverso un confronto concorrenziale delle offerte sulla base di una richiesta rivolta a tutti i fornitori abilitati, ai sensi dell'art. 328, comma 4, lett.a) del dpr 207/2010;

2) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 2, lett. c) e dell'art. 163 del d.Lgs. n 267/2000, la seguente somma, relativa all'attivazione del servizio di cui al punto precedente:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2019			
<b>Cap./Art.</b>	2977	<b>Descrizione</b>		
<b>Intervento</b>		<b>Miss/Progr.</b>		<b>PdC finanziario</b>
<b>Centro di costo</b>		<b>Compet. Econ.</b>		<b>Spesa non ricorr.</b>
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>	Z6C2966AA1	<b>CUP</b>
<b>Creditore</b>				
<b>Causale</b>	Affidamento servizio stampa, imbustamento e recapito tramite raccomandata con ricevuta di ritorno, effettuata da Poste Italiane S.P.A di avvisi di messa in mora per mancato pagamento TARI anno 2014			
<b>Modalità finan.</b>				
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	€ 41.082,00	<b>Frazionabile in 12</b>

3) di impegnare la spesa presunta di € 41.082,00, imputandola alla gestione della Commissione Straordinaria di Liquidazione del Comune, la quale provvederà direttamente alle liquidazioni, in quanto la presente spesa è a carico del suddetto organo e, quindi, imputata alla gestione ed ai fondi a disposizione della suddetta Commissione;

4) di dare atto che con Deliberazione dell'Organo Straordinario di Liquidazione n. 5 del 31/07/2019 è stata assegnata la somma di che trattasi;

5) di dare atto, altresì, che con Deliberazione della Commissione Straordinaria di Liquidazione di cui al punto precedente è stato stabilito che, in attesa che il conto di tesoreria intestato alla Commissione straordinaria diventi capiente, l'impegno e la successiva liquidazione avvenga con imputazione al conto dell'ente e procedendo successivamente al recupero delle somme dal conto di tesoreria intestato alla Commissione;

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: .....

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data .....

Il Dirigente  
 Responsabile del servizio finanziario  
 Amministrazione e Bilancio  
 (Dott.ssa Russella Carmela)

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Cap./Art.	Esercizio
6071	2019	11.081.00	297700/1	2019
1811	/	11.082.00	70200/1	2019

ACC.

Data 12/08/2019

Il Responsabile del servizio finanziario  
 Amministrazione e Bilancio  
 (Dott.ssa Russella Carmela)

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**N. .... DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal **14 AGO 2019** al .....

Data, .....

Il Responsabile del servizio

**CAPITOLATO SPECIALE RELATIVO AL SERVIZIO DI STAMPA, IMBUSTAMENTO, RECAPITO, TRAMITE RACCOMANDATA CON RICEVUTA DI RITORNO, EFFETTUATA DA POSTE ITALIANE, DI N. 7.310 DI AVVISI DI MESSA IN MORA PER MANCATO PAGAMENTO TARI ANNO 2014**

**Art. 1 - Oggetto dell'appalto**

1.1 - Il Comune di Favara – Area n. 7 intende affidare il servizio di stampa, imbustamento, recapito, tramite raccomandata con ricevuta di ritorno, effettuata da Poste Italiane, di n. 7.310 di avvisi di messa in mora per mancato pagamento TARI anno 2014, di cui n. 787 con destinazione estero.

1.2 - I servizi oggetto dell'appalto saranno effettuati presso i locali in cui ha sede la ditta aggiudicataria.

**Art. 2 - Descrizione del servizio**

2.1 Il servizio si concretizza nella stampa, imbustamento, recapito, tramite raccomandata con ricevuta di ritorno, effettuata da Poste S.P.A., di n. 7.310 avvisi di messa in mora per mancato pagamento TARI anno 2014, di cui n. 787 con destinazione estero (Europa). Ciascun avviso sarà costituito da n. 2 fogli fronte/retro, con in allegato il modello di pagamento F24.

2.2 Il modello dell'avviso sarà predisposto dall'ufficio Tributi. Alla società aggiudicatrice del servizio verranno forniti principalmente in formato xml (o Excel nel caso di necessità), con tracciato record documentato, le informazioni da stampare negli avvisi di messa in mora e nel rispettivo modello di pagamento. Il gestionale software in uso presso l'Ente è quello di APKappa a cui è demandata la definizione degli standard tecnici per l'interscambio dei dati.

2.3 I recapiti devono essere effettuati su tutto il territorio nazionale ed estero (Europa), per estero si prevedono n. 787 avvisi di messa in mora.

**Art. 3- Importo a base d'asta**

3.1- L'importo a base d'asta è di € 39.474,00, iva esclusa (costo presunto € 5,40 per ogni avviso, facendo una media tra costo avviso con destinazione territorio nazionale ed estero);

**Art. 4 - Validità e decorrenza del servizio.**

4.1 – Il servizio ha la durata di circa 20 gg, decorrenti dalla consegna delle liste di carico.

**Art. 5 - Obblighi assicurativi**

5.1 - La ditta aggiudicataria è responsabile degli obblighi assicurativi, assistenziali, previdenziali ed infortunistici del personale dipendente.

## **Art. 6 - Pagamenti e liquidazione**

6.1 - I pagamenti verranno corrisposti dietro presentazione di regolare fattura, che dovrà riportare una dettagliata indicazione delle prestazioni eseguite, ed essere accompagnata da una relazione sulle attività svolte, al fine di poterne verificare la regolarità e la rispondenza con quanto stabilito dal presente capitolato;

6.2 – Operata la verifica di cui al comma precedente, il pagamento è disposto entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura.

## **Art. 7 - Spese di contratto**

7.1 – Le spese del contratto sono a carico del soggetto aggiudicatario.


## **Art. 8- Penale in caso di mancato adempimento**

8.1 In caso di mancato adempimento del servizio si applicherà una penale giornaliera, pari all'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale

## **Art. 9 - Osservanza di norme**

9.1 - Nell'esecuzione del servizio il contraente affidatario è tenuto alla piena osservanza delle condizioni previste nel presente capitolato. Per quanto non espressamente previsto nel predetto capitolato, si applicano:

- le vigenti disposizioni in materia di contratti eseguiti per conto dello Stato o della Pubblica Amministrazione;
- il d.lgs n. 50/2016;
- le norme del codice civile in materia di contratti.

  
RUP  
(DOCT. G. CAPODICI)

  
RESPONSABILE P.O. N. 7  
(DOCT.SSA G. CHIANNETTA)