



REGIONE SICILIA



**COMUNE DI FAVARA**

(Libero Consorzio ex Provincia Regionale di Agrigento)

tel: 0922 448111 - fax: 0922 31664

www.comune.favara.ag.it

Reg. Gen. n. 913

data 16-07-2018

**POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 7.**  
**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

n. 21

data 10/07/2019

**OGGETTO**

Determina a contrarre per l'affidamento del servizio di stampa, imbustamento, recapito, tramite posta ordinaria di avvisi di pagamento TARI 2019 CIG ZBD29256B1. Prenotazione impegno somme

**IL RESPONSABILE**

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Richiamato l'articolo 10 del d.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare:

- il comma 12, in base al quale "nel 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria", fatto salvo quanto previsto dal comma 15 per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione;
- il comma 16, in base al quale "In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2015, gli enti di cui al comma 1 applicano la relativa disciplina vigente nel 2014, ad esclusione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione di cui all'art. 78, per i quali trova applicazione la disciplina dell'esercizio provvisorio prevista dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2";

Visto l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000, nel testo vigente al 2014;

Richiamati altresì:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 185 del 27.12.2015, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2015 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2015-2017;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 20/01/2016 avente ad oggetto: "assegnazione provvisoria dotazione finanziarie per l'anno 2016 in esercizio provvisorio art. 163 D.lgs 167/2000, aggiornato al D.lgs n. 118/2011, coordinato D.lgs n. 126 del 2014".

**Considerato:**

che, per l'anno 2019, si prevedono, circa, n. 14.700 ( di cui n. 1000 esteri circa) contribuenti regolarmente denunciati per TARI, il numero esatto si avrà al momento delle elaborazioni delle liste di carico;

che con Deliberazione di C.C. n. 14 del 01/03/2017 è stato stabilito di sostituire l'art. 49, comma 3, del Regolamento Comunale IUC con il seguente:

*"Fatto salvo quanto previsto dal successivo comma 4, il pagamento degli importi dovuti deve essere effettuato in 6 rate aventi cadenza bimestrale, scadenti l'ultimo giorno del mese o in unica soluzione entro il 16 giugno di ciascun anno. Eventuali conguagli di anni precedenti o dell'anno in corso possono essere riscossi anche in unica soluzione. L'importo complessivo del tributo annuo dovuto da versare è arrotondato all'euro superiore o inferiore a seconda che le cifre decimali siano superiori, inferiori o pari a 49 centesimi, in base a quanto previsto dal comma 166, art. 1, della legge 27/12/2006, n. 296. L'arrotondamento, nel caso d'impiego del modello F24, deve essere operato per ogni codice di tributo".*

che ai contribuenti TARI bisogna far pervenire, tramite posta ordinaria, l'avviso bonario di pagamento in n. 6 rate;

che in attesa che vengano deliberate le tariffe TARI anno 2019, si dovrà far pervenire a n. 14.700 ( circa) contribuenti l'avviso bonario di pagamento con in allegato n. 5 modelli F 24, avente per oggetto la richiesta di pagamento dell'acconto;

che, quando verranno deliberate le tariffe anno 2019, si dovrà far pervenire a n.14.700 (circa) contribuenti l'avviso di pagamento TARI anno 2019, sempre tramite posta ordinaria, avente per oggetto la richiesta di pagamento del saldo TARI;

**Visto:**

che questo Ente non ha a disposizione tutti gli strumenti che gli possano permettere il raggiungimento dell'obiettivo di che trattasi e che quindi necessita di attività di supporto volta alla stampa, imbustamento e recapito, tramite posta ordinaria, di avvisi di pagamento TARI anno 2019;

che, ai sensi del d.lgs 50 del 2016, qualunque procedura di affidamento deve essere preceduta dalla determina a contrarre;

che per l'affido del servizio di che trattasi occorre la somma di € 24.990,00 al netto dell'IVA e quindi la somma complessiva di € 30.488,00, tenendo conto di un costo presunto di € 0,85 per ogni avviso, facendo una media tra costo avviso di bonario di pagamento con destinazione nazionale e costo avviso di pagamento con destinazione estero;

che il d.l. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con l. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Consip S.P.A.;

che l'art. 328 del DPR n. 207/2010 (regolamento attuazione del codice contratti pubblici) prevede che, in assenza di apposita convenzione Consip, le stazioni appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;

che è possibile effettuare acquisti nel mercato elettronico Consip della P.A. di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori scegliendo quelli che rispondono alle proprie esigenze attraverso due modalità:

ordine diretto di acquisto

richiesta di offerta;

che la L. n. 94/2012 di conversione del d.l. n. 52/2012 stabilisce che le amministrazioni pubbliche possono ricorrere al MEPA o ad altri mercati elettronici istituiti per tutti gli acquisti di beni e servizi anche di importo inferiore ad € 200.000,00;

Verificato che non risultano attive convenzioni CONSIP;

Considerato che sembra opportuno procedere all'affido tramite l'utilizzo del mercato elettronico e attraverso un confronto concorrenziale delle offerte sulla base di una richiesta rivolta a tutti i fornitori abilitati, ai sensi dell'art. 328, comma 4, lett.a) del dpr 207/2010;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere la conseguente prenotazione somme a carico del bilancio dell'esercizio 2019;

Visto il Capitolato Speciale, allegato e parte integrante del presente provvedimento;

Visto, ancora, che ai sensi del d.lgs 50 del 2016 è necessario nominare il RUP;

Considerato che il dipendente a tempo determinato, Cat. D., Dott. Giuseppe Capodici, è in possesso delle capacità professionali idonee a ricoprire la figura di cui al punto precedente;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 10038/1 del redigendo bilancio di previsione esercizio 2019, sufficientemente capiente;

## DETERMINA

1) affidare, all'esterno, il servizio di stampa, imbustamento e recapito tramite posta ordinaria di n. 14.700 (circa) avvisi bonari di pagamento TARI anno 2019, di cui n. 1000 (circa) con destinazione estero (Europa), costituiti, ciascuno, da n. 2 pagina fronte/retro e con in allegato i modelli F24, tramite l'utilizzo del mercato elettronico e attraverso un confronto concorrenziale delle offerte sulla base di una richiesta rivolta a tutti i fornitori abilitati, ai sensi dell'art. 328, comma 4, lett.a) del dpr 207/2010;

2) di prenotare, ai sensi dell'articolo 183, comma 2, lett. c) e dell'art. 163 del d.Lgs. n 267/2000, la seguente somma, relativa all'affido del servizio di cui al punto precedente:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2019				
<b>Cap./Art</b>	10038/1	<b>Descrizione</b>			
<b>Intervento</b>		<b>Miss/Progr.</b>	1/3	<b>PdC finanziario</b>	
<b>Centro di costo</b>		<b>Compet. Econ.</b>	si	<b>Spesa non ricorr.</b>	no
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>	ZBD29256B1	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>					

<b>Causale</b>	Affidamento servizio stampa, imbustamento e recapito tramite posta ordinaria di avvisi di bonari di pagamento TARI anno 2019				
<b>Modalità finan.</b>	Fondi Comunali				
<b>Imp.</b>	si	<b>Importo</b>	€ 30.488,00	<b>Frazionabile in 12</b>	no

3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

4) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

5) di dare atto, altresì, che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

6) di rendere noto, ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990, che il responsabile del procedimento è la Sig.ra Stella Distefano;

7) di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile, l'attestazione della copertura finanziaria della spesa e il mandato.

Resp. Ufficio TARI  
Sig. Distefano Stella

Resp. Servizio  
Dot. Giuseppe Capodici

Respons. P.O. n. 7  
D.ssa Giuseppina Chianetta

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: .....


rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data 13/07/2019

Il Responsabile del servizio finanziario



ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

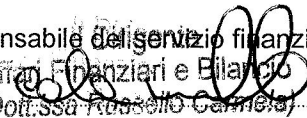
Impegno	Data	Importo	Cap./Art.	Esercizio
5873	11/07/2019	30.488.00	10038/1	2019

Data 13/07/2019

Il Responsabile del servizio finanziario

Affari Finanziari e Bilancio

(Dott.ssa Rossella Garrone)



Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. .... DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal 16 LUG 2019 al .....

Data, .....

Il Responsabile del servizio

.....



**Comune di Favara**  
**P.zza Cavour 92026 Favara (AG)**  
**CF 80004120848-P-IVA 01855140842**  
**TEL. 0922/448111-FAX 0922/31664**  
**[www.comune.favara.ag.it](http://www.comune.favara.ag.it)**

## **CAPITOLATO SPECIALE RELATIVO ALL’AFFIDO DEL SERVIZIO DI STAMPA, IMBUSTAMENTO RECAPITO, TRAMITE POSTA ORDINARIA DI AVVISI DI PAGAMENTO TARI ANNO 2019.**

### **Art. 1 Oggetto dell’appalto**

1.1 Il Comune di Favara- Area n. 7 intende affidare il servizio di stampa, imbustamento, recapito, tramite posta ordinaria, di n. 14.700 (circa), di cui n. 1000 (circa) con destinazione estero (Europa), avvisi bonari di pagamento TARI anno 2019

1.2 Il numero esatto degli avvisi si avrà al momento delle elaborazioni delle liste di carico

1.3 I servizi oggetto dell’appalto saranno effettuati presso i locali in cui ha sede la ditta aggiudicataria

### **Art. 2- Descrizione del servizio**

2.1 Il servizio si concretizza nella stampa, imbustamento, recapito, tramite posta ordinaria di n. 14.700 (circa) avvisi bonari di pagamento TARI anno 2019, di cui n. 1000 (circa) con destinazione estero (Europa). Il servizio verrà effettuato in due momenti: in un primo momento verrà spedito l’avviso, avente per oggetto l’acconto TARI anno 2019 ed in un secondo momento l’avviso, avente per oggetto il saldo TARI anno 2019. Per l’acconto verrà spedito l’avviso bonario di pagamento costituito da n. 2 fogli fronte e retro, con in allegato n. 5 modelli di pagamento F24, per il saldo, invece, verrà spedito l’avviso di pagamento costituito da n. 2 fogli fronte e retro, con in allegato n. 1 modello di pagamento F 24.

2.2 Il modello dell’avviso sarà predisposto dall’ufficio Tributi. Alla ditta aggiudicatrice del servizio verranno fornite in formato excel, con tracciato record documentato, le informazioni da stampare negli avvisi di pagamento e nei rispettivi modelli di pagamento F24. Il lay out di stampa sarà deciso dall’Ente e verrà fornito assieme ai files contenenti i dati.

2.3 I recapiti devono essere effettuati su tutto il territorio nazionale ed estero (Europa), per estero si prevedono n. 1000 (circa) avvisi di pagamento.

### **Art. 3- Importo a base d'asta**

3.1 L'importo a base d'asta è di € 24.990,00 IVA esclusa (costo presunto € 0,85 per ogni avviso, facendo una media tra costo avviso di pagamento con destinazione territorio nazionale e costo avviso con destinazione territorio estero)

### **Art. 4- Validità e decorrenza del Servizio**

4.1 Il servizio ha durata di circa 20 gg, decorrenti dalla consegna delle liste di carico

### **Art. 5- Obblighi assicurativi**

5.1 La ditta aggiudicataria è responsabile degli obblighi assicurativi, assistenziali, previdenziali ed infortunistici del personale dipendente

### **Art. 6- Pagamenti e liquidazione**

6.1 I pagamenti verranno corrisposti dietro presentazione di regolare fattura entro 30 gg dalla data di ricevimento dell'anzidetta fattura

### **Art. 7- Spese di contratto**

7.1 Le spese del contratto sono a carico del soggetto aggiudicatario

### **Art. 8- Penale in caso di mancato adempimento**

8.1 In caso di mancato adempimento del servizio si applicherà una penale giornaliera, pari all'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale.

### **Art. 9- Osservanza di norme**

9.1 Nell'esecuzione del servizio il contraente affidatario è tenuto alla piena osservanza delle condizioni previste nel presente capitolato. Per quanto non espressamente previste nel presente capitolato, si applicano:

Handwritten signature and initials in the right margin of the page.

- le vigenti disposizioni in materia di contratti eseguiti per conto dello Stato o della Pubblica Amministrazione;
- il d.lgs n. 50/2016;
- le norme del codice civile in materia di contratti

RUP  
DOTT. G. CAODICI

RESPONSABILE P.O. N. 7  
DOTT.SSA G. CHIANNETTA