



REGIONE SICILIA



## COMUNE DI FAVARA

(Libero Consorzio ex Provincia Regionale di Agrigento)

tel: 0922 443111- fax: 0922 31664

www.comune.favara.ag.it

Reg. Gen. n.

695

data

26.06.2019

### POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 2 DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

n.

97

data

26.06.2019

OGGETTO:

**DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER L'AFFIDAMENTO, MEDIANTE PROCEDURA APERTA, DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 2019/2022. (CIG 7928029080).**

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

La sottoscritta **Dott.ssa Russello Carmela** - titolare della P.O. 2 - Responsabile del Servizio Finanziario di questo Ente, legittimato per legge, attestando di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, nemmeno potenziale propone, ai sensi e per gli effetti dell'art.6 della L.r. n.10/1991, l'adozione del provvedimento deliberativo di cui in oggetto, per le seguenti motivazioni:

#### PREMESSO CHE:

- con deliberazione consiliare n. 82 del 12/12/2016, dichiarata d'immediata esecutività è stata approvata la convenzione per lo svolgimento servizio di tesoreria, ai sensi dell'art. 210 del D.lgs.18/08/2000, n. 267, per 2017/2019 e con la quale sono stati demandati alla sottoscritta, nella qualità di titolare della P.O. n. 2 - Responsabile del Servizio Finanziario, gli adempimenti necessari a dare esecuzione al provvedimento;
- con Determinazione Dirigenziale n. 66 del 31/01/2017, si è stabilito di indire, ai sensi dell'art. 60 del d.Lgs. n. 50/2016, la procedura aperta per l'affidamento della concessione del servizio di tesoreria comunale per il periodo 2017/2019 e ad affidare alla C.U.C. (Centrale Unica di Committenza) Del Libero Consorzio Comunale di Agrigento lo svolgimento della relativa gara;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 156 del 06/12/2016, per effetto della disponibilità manifestata dall'attuale tesoriere comunale Monte dei Paschi di Siena S.p.A a concederla, si è proceduto ad approvare la proroga tecnica del servizio di tesoreria comunale per il periodo 01/01/2017 fino al 30/06/2017;
- con nota prot. 10895 del 15/05/2017, pervenuta in pari data alla PEC del Comune, il Responsabile della CUC, comunicava che entro i termini fissati per la presentazione delle offerte, ore 12:00 del 27/03/2017, non era pervenuta nessuna richiesta di partecipazione, considerando pertanto deserta la gara;

**PRESO ATTO CHE** con deliberazione di G.M. n. 51 del 19/06/2017, è stata deliberata all'attuale tesoriere comunale Monte Dei Paschi di Siena SPA un'ulteriore proroga tecnica del servizio, per la durata di mesi sei nelle more di perfezionare la procedura per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale;

**CONSIDERATO CHE:**

- con Determinazione Dirigenziale n. 68 del 22/06/2017, si è stabilito di riproporre, tramite la Centrale Unica di committenza del Libero Consorzio Comunale di Agrigento, una nuova gara per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo 1° gennaio 2018 o comunque dalla data di effettiva aggiudicazione, al 31 dicembre 2020, secondo modalità criteri e principi contenuti nel D.lgs. n. 50/2016 e nello schema di convenzione approvato con C.C. n. 82 del 12/12/2016;
- con pec prot. 30765 del 12/07/2017 è stato trasmesso al Libero Consorzio comunale la richiesta di espletare la gara con tutta la documentazione necessaria per la pubblicazione secondo le vigenti disposizioni di legge;
- tutte le pubblicazioni effettuate dalla C.U.C. sono state comunicate a questo Ente con Pec Prot. n. 15785 del 14/07/2017;

**PRESO ATTO CHE con nota prot. 18516 del 30/08/2017**, pervenuta in pari data alla PEC del Comune, il Responsabile della CUC, comunicava che entro i termini fissati per la presentazione delle offerte, ore 12:00 del 28/08/2017, non era pervenuta nessuna richiesta di partecipazione, considerando pertanto deserta la gara;

**VISTA** la determina a contrarre con la procedura negoziata per il Servizio Tesoreria Comunale, il periodo dalla stipula della convenzione e sino alla data del 31/12/2020, n. 137 del 28/12/2017, Reg. Gen. n. 853 del 28/12/2017 e sua successiva rettifica con determinazione n. 50 del 23/05/2018;

**CONSIDERATO CHE:**

- in esecuzione della stessa determinazione n. 137 del 28/12/2017, sopra richiamata e sua successiva rettifica con determinazione n. 50 del 23/05/2018, la Stazione Appaltante ha proceduto all'espletamento dell'appalto indicato in oggetto, mediante procedura negoziata ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera b) del d.lgs n. 50/2016 e s.m.i.. Le offerte degli istituti dovevano pervenire entro le ore 12:00 del giorno 15/06/2018;
- con nota pec n. 16968 del 18/06/2018 la Stazione Appaltante ha comunicato al Comune di Favara che la gara è andata deserta in quanto entro il termine di scadenza non è pervenuta alcuna offerta;

**VISTA** la deliberazione di G.M. n. 49 del 18/06/2018, con la quale è stata deliberata all'attuale tesoriere comunale Monte Dei Paschi di Siena SPA un'ulteriore proroga tecnica del servizio, per la durata di mesi sei nelle more di perfezionare la procedura per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale;

**CONSIDERATO CHE** la Monte dei Paschi di Siena s.p.a, sia per le vie brevi che formalmente ha dichiarato di non essere interessata ad avvalersi della facoltà dell'affidamento diretto del servizio di tesoreria comunale;

**RITENUTO** che le condizioni proposte nel bando di gara e nello schema della convenzione soggetta ad approvazione del consiglio comunale ex art. 210 del Tuel non sono state considerate economicamente vantaggiose dai potenziali interessati tanto da avere disertato la gara in questione.

**OSSERVATO** che il problema del mancato rinnovo del servizio di tesoreria si presenta strutturale per le seguenti ragioni giuridiche, economiche e logiche:

*La Tesoreria dello Stato, affidata alla Banca d'Italia, provvede agli incassi e ai pagamenti relativi alla gestione del Bilancio dello Stato e, con l'introduzione della tesoreria unica, svolge anche le funzioni di banchiere degli enti locali tenuti a depositare le loro disponibilità sui relativi conti privando il sistema bancario privato, cui vengono affidati i servizi di tesoreria comunale, della relativa liquidità a vantaggio delle casse statali. Questo è il motivo principale per cui le banche, che tradizionalmente offrivano gratuitamente agli enti locali la gestione del servizio tesoreria, oggi disertano le gare che non prevedono un adeguato compenso per il servizio prestato.*

*La crisi della finanza pubblica italiana e regionale in particolare rende "i ricorsi alle anticipazioni di tesoreria sempre più frequenti e cospicui, con il fisiologico aumento dei casi di mancato rimborso a fine esercizio e con evidenti rischi di rientro per gli istituti concedenti, i quali, in caso di default del concessionario, non godono di posizioni privilegiate di recupero delle somme erogate" (Le gare per i servizi di tesoreria vanno deserte, tratto da <http://www.bilancioeconcontabilita.it>, rivista on line); Maggioli Editore, 01/03/2013).*

*L'obbligo di trasparenza e di pubblicazione degli atti rende agevole la verifica di quanto appena esposto essendo facilmente accertabile la diserzione delle gare di tesoreria su tutto il territorio nazionale.*

**CONSIDERATO CHE:**

- la gara per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale è andata più volte deserta;
- in esecuzione alla deliberazione della G.C. n. 117 in data 17/12/2018, il suddetto contratto è stato prorogato ancora sino alla data del 30/06/2019;

**OSSERVATO** che il bando, presenta clausole che prevedono la "gratuità dei servizi" (Servizi d'incasso, gratuità del conto corrente economale, ecc.) e, pertanto, il bando/schema di convenzione potrebbe ritenersi gravoso ed inappetibile, tanto da ritenere ragionevole modificarlo e riproporlo ex novo con altro schema di convenzione di modo che gli operatori economici si sentano liberi di offrire le proprie condizioni secondo logiche concorrenziali;

**DATO ATTO** che si è reso necessario proporre al Consiglio Comunale di approvare, ai sensi dell'art. 210 del d.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 97 del Regolamento comunale di contabilità, una nuova convenzione per lo svolgimento del servizio di tesoreria per il periodo 2019/2021;

**VISTA** la necessità della deliberazione del Consiglio comunale di approvazione dello schema di convenzione la quale non necessariamente deve precedere il bando di gara ma operare in concomitanza dello svolgimento dello stesso, soprattutto a causa del regime di proroga dell'attuale Tesoriere;

**DATO ATTO** che:

- l'art. 1, comma 450 della legge 296 del 27.12.2006 (finanziaria 2007) e s.mm.ii. dispone che: *"Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure (...)*

- L'art. 1, comma 1, legge 7.08.2012 n° 135 e ss.mm.ii. dispone che: *"I contratti stipulati in violazione dell'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa";*

**RICHIAMATO** l'art. 37, comma 2, del D.lgs. n° 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici) il quale dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'articolo 35 per le forniture e i servizi, mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti";

**CONSIDERATO** che essendo l'importo complessivo del contratto inferiore alla soglia comunitaria, l'appalto in oggetto viene disciplinato dall'articolo 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. 50/2016 "Contratti sottosoglia";

**RICHIAMATO** l'art. 37, comma 4, D.lgs. 50/2016 il quale dispone che:

*"Se la stazione appaltante è un comune non capoluogo di provincia, fermo restando quanto previsto al comma 1 e al primo periodo del comma 2, procede secondo una delle seguenti modalità:*

*a) ricorrendo a una centrale di committenza o a soggetti aggregatori qualificati;*

- b) mediante unioni di comuni costituite e qualificate come centrali di committenza, ovvero associandosi o consorziandosi in centrali di committenza nelle forme previste dall'ordinamento;
- c) ricorrendo alla stazione unica appaltante costituita presso gli enti di area vasta ai sensi della legge 7 aprile 2014, n. 56";

**VISTO** il Bando "Servizi" attivo sul Mercato della Pubblica Amministrazione che consente a tutti gli operatori economici interessati di conseguire l'abilitazione per l'offerta dei servizi ivi previsti;

**VISTO** l'allegato 28 al capitolato d'oneri "Servizi" per l'abilitazione dei prestatori di "servizi bancari" ai fini della partecipazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

**RITENUTO** per quanto sopra esposto che il servizio oggetto del presente provvedimento rientri nella tipologia di servizi per i quali è d'obbligo il ricorso al MEPA;

**RITENUTO** opportuno procedere a RDO sul MEPA mediante procedura aperta a qualunque concorrente che consegua le necessarie abilitazioni alla categoria "Servizi bancari" entro i termini di presentazione dell'offerta;

**DATO ATTO** che l'appalto stesso sarà assoggettato a tutte le condizioni previste dallo schema di convenzione predisposto da questa Amministrazione nonché da tutte le ulteriori disposizioni previste dal Bando Mepa di riferimento (Regole del sistema di E-procurement della Pubblica Amministrazione, Condizioni Generali di Contratto, Capitolato d'oneri, Capitolato Tecnico e Patto di Integrità);

**VISTO** l'art. 32, comma 2, del d.Lgs. n. 50/2016, il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

**VISTO** altresì l'art. 192 del d.Lgs. n. 267/2000, il quale precisa che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare indicante:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

#### **TENUTO CONTO CHE:**

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di provvedere alla riscossione delle entrate e il pagamento delle spese facenti capo all'ente oltre alla custodia dei titoli e valori;
- b) l'oggetto del contratto, che avrà forma scritta, è l'affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo 2019/2022, le cui clausole contrattuali sono riportate nello schema di convenzione soggetto ad approvazione da parte del Consiglio Comunale specificando che sebbene la stessa non sia stata ancora approvata, l'oggetto del contratto non può essere ritenuto indeterminato e/o indeterminabile in quanto, in caso di variazioni sostanziali allo schema qui predisposto ed allegato, sarà cura del responsabile del procedimento informare tempestivamente il pubblico, nel rispetto della correttezza e buona fede nella fase precontrattuale, attraverso la pubblicazione delle eventuali variazioni significative apportate in sede di deliberazione allo schema qui allegato (l'oggetto, inoltre, può essere desunto dal precedente contratto anch'esso qui allegato e che si tratta di attività regolate dalla legge con spazio marginale per l'autonomia negoziale delle parti in quanto l'oggetto è quello specificato in via normativa dall'art. 209 del Dlgs 267/2000, "Oggetto del servizio di tesoreria");
- c) la scelta del contraente avverrà, ai sensi dell'art. 97 del Regolamento comunale di contabilità e dell'art. 60 del d.Lgs. n. 50/2016, mediante procedura aperta, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa previsto dall'art. 95 del medesimo decreto, sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo, tenuto conto delle prescrizioni contenute nel bando di gara, nel relativo disciplinare e in tutti gli allegati al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

**STABILITO**, ai sensi dell'art. 35 del d.Lgs. n. 50/2016, in € 75.000,00 il valore del contratto per il periodo 2019/2022;

VISTO l'articolo 60 del d.Lgs. n. 50/2016 e in particolare:

- il comma 1, il quale fissa in 35 giorni il termine minimo per la presentazione delle offerte;
- il comma 3, il quale prevede che "Le amministrazioni aggiudicatrici possono fissare un termine non inferiore a quindici giorni a decorrere dalla data di invio del bando di gara se, per ragioni di urgenza debitamente motivate dall'amministrazione aggiudicatrice, i termini stabiliti dal comma 1 non possono essere rispettati";

VISTI:

- a) il bando di gara;
- b) il disciplinare di gara e i relativi allegati;

che si allegano al presente provvedimento sotto le lettere A) e B) quale parte integrante e sostanziale;

RITENUTO di provvedere in merito;

TENUTO CONTO che l'affidamento del servizio di tesoreria comporta una spesa annua a carico del bilancio di €. 25.000,00 (oltre IVA), le cui risorse, disponibili al Cap. 8216 denominato "Compenso di tesoreria comunale" (Miss. 01, Progr. 03, PdC U.1.03.02.17.002) del bilancio di previsione finanziario, vengono prenotate con il presente atto ai sensi dell'art. 183, comma 3, del d.Lgs. n. 267/2000;

RITENUTO necessario indicare il CIG della presente gara: **7928029080**;

VISTA la determinazione del Responsabile della P.O. n. 2 n. 95 del 06/06/2019 di Reg. Gen. n. 694 del 06/06/2019 con la quale si è proceduto alla revoca della determinazione n. 90 del 03/06/2019 (Reg. Gen. 691 del 04/06/2019), avente per oggetto: "Determinazione a contrattare per l'affidamento, mediante procedura aperta, del servizio di tesoreria comunale per il periodo 2019/2022 (cig 7928029080)", al fine di dare avvio alla procedura per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale e servizi accessori mediante RDO sul MEPA aperta a tutti gli operatori economici che conseguano l'abilitazione al bando "Servizi" - Allegato 28 al Capitolato d'oneri "Servizi bancari" entro i termini di presentazione dell'offerta, cpv 66600000-6 "Servizi di tesoreria";

RITENUTA la necessità di procedere, all'affidamento del nuovo servizio di tesoreria, mediante la riproposizione della gara in oggetto;

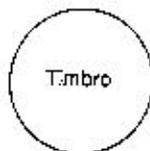
#### DETERMINA

1. **La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;**
2. **DI DARE AVVIO** alla procedura per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale e servizi accessori mediante RDO sul MEPA aperta a tutti gli operatori economici che conseguano l'abilitazione al bando "Servizi" - Allegato 28 al Capitolato d'oneri "Servizi bancari" entro i termini di presentazione dell'offerta - **CIG 7928029080** - cpv 66600000-6 "Servizi di Tesoreria";
3. **DI STABILIRE** che la gara verrà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 del D.lgs. 50/2016 sulla base dei criteri stabiliti nel disciplinare;
4. **DI DARE ATTO CHE** si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta congrua, riservandosi comunque il diritto di non procedere all'aggiudicazione;
5. **DI APPROVARE** il bando di gara, il disciplinare di gara e tutti i documenti allegati che si allegano al presente provvedimento sotto le lettere A) e B) quale parte integrante e sostanziale;
6. **DI IMPUTARE** la spesa di € 30,00 dovuta all'ANAC a titolo di contribuzione secondo quanto stabilito dalla Delibera numero 1377 del 21 dicembre 2016, in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2017 (pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 43 del 21 febbraio 2017), sul capitolo di bilancio denominato PRESTAZIONI DI SERVIZI

PER SPESE CONTRATTUALI, DI ASTE, E VARIE, anno 2018, codificata al livello V del Piano dei Conti Finanziario alla voce 1.03.02.02.999 Altre spese;

7. **DI RENDERE NOTO** che, ai sensi dell'art. 31 del d.Lgs. n. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento della presente concessione è stato individuato nella Sig.ra Lauricella Antonia, in possesso di adeguata qualificazione professionale in rapporto all'affidamento;
8. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale.

Fenice, li 06/06/2018



Il Dirigente  
Il Responsabile del Servizio Finanziario  
[Signature]

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

- PARERE FAVOREVOLE  
 PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data 06/06/2019

Il Dirigente  
 Il Responsabile del servizio finanziario

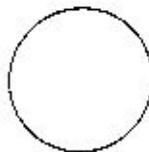
*[Signature]*

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Cap./Art.	Esercizio
2019/19831	06/06/2019	30.500,00	8216/1	2019

Data 06/06/2019



Il Responsabile del servizio finanziario

*[Signature]*

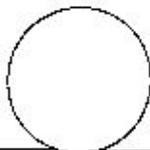
Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. .... DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal ..... al .....

Data, .....



Il Responsabile del servizio



AL COMUNE DI .....  
SERVIZIO FINANZIARIO  
.....  
.....

OGGETTO: **GARA PER L’AFFIDAMENTO, MEDIANTE PROCEDURA APERTA, DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE – PERIODO ..... / ..... OFFERTA (CIG .....)**

Il/La sottoscritto/a (cognome) ..... (nome) .....  
nato/a ..... il ..... e residente  
a ..... (Prov. ....) in Via .....  
in qualità di <sup>1</sup> ..... della  
Società .....  
avente sede legale a ..... (Prov. ....) CAP .....  
in Via .....  
Tel. .... Fax ..... Codice Fiscale .....

partecipante alla gara in oggetto come:

- impresa singola;
- consorzio  stabile  ex art. 45, comma 2, lett. b) D.Lgs. n. 50/2016;
- impresa singola avvalente con l'impresa/e ausiliaria/e .....
- capogruppo di una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo  
 orizzontale  verticale  misto con le imprese .....
- mandante una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo  
 orizzontale  verticale  misto con le imprese .....
- impresa consorziata indicata dal consorzio quale impresa esecutrice;
- impresa aggregata capofila ..... della  
aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter del decreto-legge 10 febbraio 2009 n. 5 convertito con legge 9 aprile 2009 n. 33 e segnatamente tra l'impresa richiedente e le  
ulteriori imprese aggregate .....
- impresa aggregata ..... aderente al  
contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter del decreto-legge 10 febbraio 2009 n. 5 convertito con legge  
9 aprile 2009 n. 33 e segnatamente tra l'impresa aggregata capofila ..... e le  
ulteriori imprese aggregate .....

**PRESENTA**

la seguente offerta economica per l'affidamento del servizio di tesoreria:

<sup>1</sup> Legale rappresentante dell'impresa ovvero procuratore. In quest'ultimo caso è necessario allegare la relativa procura.

N. D.	Criterio	Offerta
1. a	Tasso di Interesse attivo lordo applicato sulle giacenze di cassa presso l'istituto tesoriere fuori dal circuito della tesoreria unica e su altri conti correnti intestati al Comune <b>indicare SPREAD in aumento o in diminuzione su tasso Euribor a 3 mesi (base 360) media mese precedente</b>	(in cifre) .....ppt (in lettere) .....
1. b	Tasso di interesse attivo lordo applicato sulle operazioni di reimpiego della liquidità mediante operazioni pronti contro termini <b>Indicare SPREAD in aumento o in diminuzione su tasso Euribor a 3 mesi (base 360) media mese precedente</b>	(in cifre) .....ppt (in lettere) .....
2	Tasso di interesse passivo applicato su eventuali anticipazioni di tesoreria <b>indicare spread in aumento o in diminuzione su Euribor a 3 mesi (base 360) media mese precedente l'inizio di ogni trimestre (desunto dalla stampa specializzata)</b>	(in cifre) .....ppt (in lettere) .....
3	<b>Compenso per lo svolgimento del servizio (esprimere il ribasso in termini % sul canone posto a base di gara, con quattro decimali dopo la virgola)</b>	(in cifre) E ..... (in lettere) .....
4	<b>Disponibilità a sostenere le spese postali, di bollo, telegrafiche, ecc. per la gestione del servizio tesoreria</b>	Si <span style="float: right;">NQ</span>
5. a	<b>Valuta su bonifici effettuati a favore di terzi (espressa in giorni) su conti correnti bancari intestati a beneficiari su filiali del tesoriere</b>	(in cifre) Giorni ..... (in lettere) .....
. b	<b>Valuta su bonifici effettuati a favore di terzi (espressa in giorni) su conti correnti bancari intestati a beneficiari su istituti diversi dal tesoriere</b>	(in cifre) Giorni ..... (in lettere) .....
6	Tasso di sconto su cessioni pro-soluto di crediti vantati nei confronti dell'ente; <b>indicare SPREAD in aumento o in diminuzione su tasso Euribor a 3 mesi (base 360) media mese precedente</b>	(in cifre) .....ppt (in lettere) .....

**N.B.:** In caso di discordanza tra l'offerta in cifre e quella in lettere, sarà considerata quella più vantaggiosa per il Comune.

....., il .....

Firma

.....  
*timbro della Ditta e firma del legale rappresentante*

L'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ovvero da un suo procuratore. In questo ultimo caso deve essere allegata la relativa procura.

**GARA INFORMALE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER  
IL PERIODO ...../..... (CIG .....)  
DICHIAZIONE DI AVVALIMENTO IMPRESA AUSILIARIA (art. 89, comma 1, d.Lgs. n.  
50/2016).**

**IMPRESA AUSILIARIA**

Il/La sottoscritto/a .....  
nato/a a ..... il ..... in qualità  
di <sup>1</sup> ..... della  
società .....  
con sede legale a ..... in  
Via/Piazza ..... n. ....  
Codice Fiscale ..... Partita IVA .....  
ai fini dell'avvalimento dei requisiti di partecipazione alla gara in oggetto a favore della

**IMPRESA CONCORRENTE**

società .....  
con sede legale a ..... in  
Via/Piazza ..... n. ....  
Codice Fiscale ..... Partita IVA .....

sotto la propria personale responsabilità, consapevole che ai sensi:

- dell'articolo 76, comma 1, del d.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, le falsità in atti, l'uso di atti falsi, nei casi previsti dalla legge, sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia;
- dell'articolo 75 del d.P.R. n. 445/2000, il dichiarante e chi per esso decade dai benefici eventualmente conseguiti da provvedimenti emanati sulla base di dichiarazioni non veritiere;
- dell'articolo 71 del d.P.R. n. 445/2000, l'ente pubblico ha l'obbligo di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità di quanto dichiarato;

**DICHIARA**

- 1) di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalle procedure di affidamento dei contratti pubblici di cui all'articolo 80 del d.Lgs. n. 50/2016;
- 2) di obbligarsi verso l'impresa concorrente e verso l'amministrazione aggiudicatrice a mettere a disposizione, per tutta la durata del contratto, le seguenti risorse di cui è carente il concorrente<sup>2</sup>:

<sup>1</sup> Legale rappresentante o procuratore speciale (in questo caso occorre allegare la relativa procura).

<sup>2</sup> Indicare il requisito richiesto per la partecipazione alla gara di cui viene prestato avvalimento.

- .....
- .....
- .....
5. di obbligarsi, nei confronti dell'impresa, società, consorzio o altro soggetto ..... e del Comune a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'eventuale affidamento, tutte le risorse necessarie di cui ai suddetti requisiti, per le quali è carente il concorrente medesimo;
6. di assumersi la responsabilità in solido con il concorrente, nei confronti della stazione appaltante, in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto, fermo restando il divieto di assumere l'esecuzione, se non nei limiti di cui all'art. 89, comma 5, D.Lgs. 50/2016;
7. di non partecipare alla presente procedura in proprio, in forma associata o consorzata, né in avvalimento con altro soggetto concorrente;
8. di eleggere domicilio per le comunicazioni relative alla gara in .....
- .....

#### **Informativa sul trattamento dei dati personali**

Il sottoscritto dichiara infine di essere informato che, ai sensi del Regolamento (UE) n. 2016/679:

- i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini dello stesso procedimento;
- il trattamento dei dati conferiti dai partecipanti alla gara ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti rispetto all'affidamento del servizio;
- il conferimento dei dati richiesti ha natura facoltativa e che un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni previste comporterà l'esclusione dalla procedura di gara;
- i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:
  - al personale dipendente dell'ente responsabile in tutto o in parte del procedimento e comunque coinvolto per ragioni di servizio;
  - agli eventuali soggetti esterni dell'ente comunque coinvolti nel procedimento;
  - ai concorrenti di gara;
  - ai competenti uffici pubblici in esecuzione delle vigenti disposizioni di legge;
  - agli altri soggetti aventi titolo ai sensi della legge n. 241/1990 e successive modificazioni;
- soggetto attivo della raccolta dei dati è l'amministrazione aggiudicatrice;
- i diritti esercitabili sono quelli di cui al Regolamento (UE) n. 2016/679.

Allega alla presente:

- 1) copia fotostatica del documento di identità in corso di validità, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000;
- 2) .....
- 3) .....

Data .....

.....  
Timbro e firma leggibile

**La dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ovvero da un suo procuratore. In questo ultimo caso deve essere allegata la relativa procura.**

AL COMUNE DI .....

SERVIZIO FINANZIARIO

OGGETTO: **GARA PER L'AFFIDAMENTO, MEDIANTE PROCEDURA APERTA, DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO ...../...../..... (CIG .....).** **DICHIARAZIONE SOGGETTI DELEGATI A RAPPRESENTARE LEGALMENTE L'IMPRESA CESSATI DALLA CARICA NELL'ANNO ANTECEDENTE LA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL BANDO\***

I sottoscritti:

Num.	GENERALITA'	RESIDENZA	QUALIFICA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000 previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

**DICHIARANO**

di non avere subito alcuna condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per aver commesso i seguenti reati:

- delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
- delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
- frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
- sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani, definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
- ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

**Firma**

Num.	GENERALITA'	RESIDENZA	FIRMA

*N.B. La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, del documento di identità dei sottoscrittori, in corso di validità.*

*\* Tale dichiarazione deve essere rilasciata dai soggetti di cui all'articolo 30, comma 3, del d.Lgs. n. 50/2016, il quale prevede quanto segue:*

*3. L'esclusione di cui al comma 1 va disposta se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.*

.....  
firma per esteso e leggibile o timbro dell'impresa

AL COMUNE DI .....

SERVIZIO FINANZIARIO

OGGETTO: **GARA PER L'AFFIDAMENTO, MEDIANTE PROCEDURA APERTA, DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO ...../...../..... (CIG .....). DICHIARAZIONE SOGGETTI DELEGATI A RAPPRESENTARE LEGALMENTE L'IMPRESA\***

I sottoscritti:

Num.	GENERALITA'	RESIDENZA	QUALIFICA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 78 del d.P.R. n. 445/2000 prevista per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

#### DICHIARANO

di non avere subito alcuna condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per aver commesso i seguenti reati:

- delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
- delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
- frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
- sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
- ogni altro delitto da cui deriva, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

**Firma**

Num.	GENERALITA'	RESIDENZA	FIRMA

*N.B. La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, del documento di identità dei sottoscrittori, in corso di validità.*

**\* Tale dichiarazione deve essere rilasciata dai soggetti di cui all'articolo 80, comma 3, del d.Lgs. n. 50/2016, il quale prevede quanto segue:**

3. L'esclusione di cui al comma 1 va disposta se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

ALLEGATO **A**)

MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

<p><b>Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.</b></p>	
Identità del committente	Risposta:
Nome:	[ ]
Codice fiscale	[ ]
Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto:	[ ]
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente):	[ ]
CIG	[ ]
CUP (ove previsto):	[ ]
Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei):	[ ]
<p><b>Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico.</b></p>	

**Parte II: Informazioni sull'operatore economico**

**A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO**

<b>Dati identificativi</b>	<b>Risposta:</b>
Nome:	[ ]
Partita IVA, se applicabile	[ ]
Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[ ]
Indirizzo postale:	[.....]
Persona di contatto:	[.....]
Telefono:	[.....]
PEC o e-mail:	[.....]
(indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....]
<b>Informazioni generali</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media?	[ ] Sì [ ] No
<b>Solo se l'appalto è riservato:</b> l'operatore economico è un lavoratore protetto, un' "impresa sociale" o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)?	[ ] Sì [ ] No
<b>In caso affermativo,</b> qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se non è, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati.	[.....] [.....]
Se pertinente, l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice?	[ ] Sì [ ] No [ ] Non applicabile
<b>In caso affermativo</b> <b>Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.</b>	
a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione	a) [.....]
b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:	b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) [.....][.....][.....][.....]
c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale.	c) [.....]
d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti? <b>In caso di risposta negativa alla lettera d):</b> <b>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</b> <b>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</b>	d) [ ] Sì [ ] No
e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda i pagamenti	

dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?	e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) [.....] [.....] [.....] [.....]
Se pertinente l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
ovvero, è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>In caso affermativo:</b>	
a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)	a) [.....]
b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:	b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) [.....] [.....] [.....] [.....]
c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:	c) [.....]
d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 98 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compiono le Sezioni B e C della Parte IV.</b>	
<b>Forma della partecipazione:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ( )?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGLUE distinto.</b>	
<b>In caso affermativo:</b>	
a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.):	a) [.....]
b) Indicare gli altri operatori economici che partecipano alla procedura di appalto:	b) [.....]
c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:	c) [.....]
d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	d) [.....]
<b>Lotti</b>	<b>Risposta:</b>
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	( )

### B. INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL' OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo della persona abilitata ad agire come rappresentante, ivi compresi procuratori e instigati, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario

Soe, figurante nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro

<b>Eventuali rappresentanti:</b>	<b>Risposta:</b>
Nome completo: se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[ ..... ] [ ..... ]
Posizione/Titolo ad agire	[ ..... ]
Indirizzo postale:	[ ..... ]
Telefono:	[ ..... ]
E-mail:	[ ..... ]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[ ..... ]

**C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)**

<b>Affidamento:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[ ]S [ ]No
<b>In caso affermativo:</b> Indicare la denominazione degli operatori economici ai cui si intende avvalersi:	[ ..... ]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[ ..... ]
<p><i>In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici ai cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentarsi per ciascuna impresa aggiudicataria un D.G.U.E. debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.</i></p> <p><i>Si noti che dovranno essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico dispone per l'esecuzione dell'opera.</i></p>	

**D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE LORO CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)**

*(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).*

<b>Subappaltatore:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[ ]S [ ]No
<b>In caso affermativo:</b> Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[ ..... ] [ ..... ]
Nei casi ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105 comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori previsti:	[ ..... ]

*Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni, in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.*

**PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)**

**A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI**

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):	
1.	Partecipazione a un'organizzazione criminale <sup>(*)</sup>
2.	Corruzione <sup>(**)</sup>
3.	Frode <sup>(**)</sup>
4.	Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche <sup>(**)</sup>
5.	Riciclaggio di proventi di attività criminali o finanziamenti al terrorismo <sup>(**)</sup>
6.	Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani <sup>(**)</sup>
<b>CODICE:</b>	
7.	Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contraffare con la pubblica amministrazione (lettera g), articolo 80, comma 1, del Codice):

<b>Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):</b>	<b>Risposta:</b>
soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, si seguiva alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	<input type="checkbox"/> Sì / <input type="checkbox"/> No  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....] [.....] [.....] [.....] (*)
<b>In caso affermativo, indicare<sup>(**)</sup>:</b>	
a) la data della condanna, del decreto pena e di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso (tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettere da a) a g) del Codice e i motivi di condanna.	a) Data: [ .. ], durata [ .. ], lettera comma 1, articolo 80 [ .. ], motivi [ .. ]
b) dati identificativi delle persona condannate [ .. ]	b) [ .. ]
c) se stabilito direttamente nella sentenza o condanna la durata della pena accessoria, indicare:	c) durata del periodo d'esclusione [ .. ], lettera comma 1, articolo 80 [ .. ]

<sup>(\*)</sup> Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 320 dell'11.11.2008, pag. 42).

<sup>(\*\*)</sup> Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee e degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 26.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 64). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come punita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

<sup>(\*)</sup> Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

<sup>(\*\*)</sup> Quali definiti agli articoli 1 a 5 della decisione quadro del Consiglio, del 15 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicati all'articolo 4 di detta decisione quadro.

<sup>(\*)</sup> Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminali e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 26.11.2005, pag. 15).

<sup>(\*\*)</sup> Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione dei vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/84/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

<sup>(\*)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(\*\*)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione <sup>1)</sup> (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo, indicare:	
1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
3) In caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:	
- hanno risarcito interamente il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
	In caso affermativo elencare la documentazione pertinente ( ) e se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....] [.....] [.....]
5) se le sentenze di condanna sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	[.....]

### B: MOTI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	Risposta:	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
In caso negativo, indicare:	<b>Imposte/tasse</b>	<b>Contributi previdenziali</b>
a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita la inademperanza:		
1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Tale decisione è definitiva e vincolante?	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
- Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione:	- [.....]	- [.....]
2) In altro modo? Specificare:	c2) [.....]	c2) [.....]
c) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

<sup>1)</sup> In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 47 del regolamento (CE) n. 2004/241/F

<p>obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)<sup>(11)</sup>. [.....] [.....] [.....]</p>	

**C. MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI<sup>(12)</sup>**

**Si noti che al fine del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.**

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
<p>L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, <sup>(13)</sup> di cui all'articolo 80 comma 5, lett. a) del Codice?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 50, comma 7)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ha risarcito interamente il danno?</li> <li>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</li> </ul> <p>2) L'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico e organizzativo e relativi al personale idonee a prevenire ulteriori illeciti o reati?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [.....] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80 comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice)?</li> </ul>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti: [.....] [.....]</p>

<sup>(11)</sup> Ricordare tanto, dove quanto necessario.

<sup>(12)</sup> Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

<sup>(13)</sup> Così come stabiliti ai fini del presente appalto da normativa nazionale, da avviso o bando pertinente o dai documenti di gara dove è applicabile il paragrafo 4 della direttiva 2014/24/UE.

<p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>b) liquidazione coatta</p>	<p><input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> No</p>
<p>c) concordato preventivo</p>	<p><input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> No</p>
<p>d) è ammesso e concordato con continuità aziendale</p>	<p><input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> No</p>
<p><b>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</b> - è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell'articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p>	<p><input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> No</p>
<p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di <b>gravi illeciti professionali</b><sup>(14)</sup> di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p>	<p><input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> No</p>
<p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p>[.....]</p>
<p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p>	<p><input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> No</p>
<p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico: - ha risarcito interamente il danno? - si è integrato formalmente a risarcire il danno?</p>	<p><input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> No</p>
<p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico organizzativo e relativi al personale idonee a prevenire ulteriori illeciti o reati?</p>	<p><input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> No In caso affermativo e encare la documentazione pertinente<sup>(15)</sup> o se disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....] [.....] [.....] [.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi <b>conflitto di interessi</b><sup>(15)</sup> legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 90, comma 5, lett. a) del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> No</p>
<p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulla modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti <b>partecipato alla preparazione</b> della procedura d'aggiudicazione (articolo 90, comma 5 lett. a) del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> No</p>
<p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p>	
<p>a) <b>non essersi reso</b> gravemente colpevole di <b>false dichiarazioni</b> nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione e il rispetto dei criteri di selezione</p>	<p><input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> No</p>
<p>b) <b>non avere occultato</b> tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> No</p>

<sup>(14)</sup> Cf., ove applicabile, l'articolo 1830 del Codice di Commercio e l'articolo 2059 del Codice di Commercio.

<sup>(15)</sup> Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando permanente o nei documenti di gara.

**D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE**

<b>Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f, g, h), d, g, m) del Codice e art. 53 comma 15-ter del D. Lgs. 165/2001</b>	<b>Risposta:</b>
<p>Sussistono o sono state commesse dall'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 57 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 158 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 68, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione).</p> <p>[.....] [.....] [.....] [.....] (*)</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 6 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f)?</p> <p>2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g)?</p> <p>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>Indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:</p> <p>la violazione è stata rimossa?</p> <p>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i)?</p> <p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 117 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione).</p> <p>[.....] [.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione).</p> <p>[.....] [.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione).</p> <p>[.....] [.....] [.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni:</p> <p>(numero dipendenti e/o altro) [.....] [.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>

(\*) Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>In caso affermativo:</p> <p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 90, comma 5, lettera l)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità e organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione:</p> <p>l. ....(.....)(.....)</p>
<p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 90, comma 5, lettera m)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova in la condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.lgs. 165/2001 (pentouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione o o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

**Q: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE**

**L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione Q della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:**

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

**A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera g), del Codice)**

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Idoneità	Risposta
<p>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento <sup>(1)</sup></p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2) Per gli appalti di servizi:</p> <p>È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenco, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

<sup>(1)</sup> Conformemente a l'articolo dell'allegato XI della direttiva 2014/24 UE, gli operatori economici di alcuni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:  e/o,	esercizio: [.....] fatturato: [.....] [.....] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [.....] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [.....] valuta  (numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [.....] valuta
1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:  e/o,	esercizio: [.....] fatturato: [.....] [.....] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [.....] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [.....] valuta
2a) il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [.....] valuta  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico.	[.....]
4) Per quanto riguarda gli indici finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4 lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y <sup>(18)</sup> , e valore) [.....] [.....] (%)  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):  Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:	[.....] [.....] valuta  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:  Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è	[.....]  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

<sup>18)</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.  
<sup>19)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

disponibile elettronicamente, indicare:

[.....][.....][.....]

**C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)**

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento <sup>(20)</sup> , l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:  Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [...]  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]								
1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi:  Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato la seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato; indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari pubblici o privati <sup>(21)</sup> :	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....] <table border="1"><thead><tr><th>Descrizione</th><th>importi</th><th>date</th><th>destinatari</th></tr></thead><tbody><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></tbody></table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici <sup>(22)</sup> , citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:  Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:	[.....]  [.....]								
3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito	[.....]								
4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:	[.....]								
5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:  L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche <sup>(23)</sup> delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?	[ ] Sì [ ] No								
6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:  a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore,  o/ o in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando	a) [.....]								

(20) Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a cinque anni e ammettere l'esperienza equivalente a più di cinque anni prima.

(21) In altri termini, occorre indicare tutti i destinatari a cui deve consegnare i clienti pubblici e privati per le forniture o dei servizi oggetto.

(22) Per i tecnici e gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma su cui l'operatore economico si affida come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati i DGUE pertinenti.

(23) La verifica o meglio la verifica da parte dell'amministrazione aggiudicatrice o, se essa rappresenta, del suo campo da un organismo ufficiale competente del paese in cui è situato, fornitore o prestatore di servizi.

pertinente o nei documenti di gara)	
6) I componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:	b) [.....]
7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale:	[.....]
8) L'organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	Anno, organico medio annuo: [.....], [.....], [.....], Anno, numero di dirigenti: [.....], [.....], [.....]
9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico dispone dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:	[.....]
10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare <sup>(24)</sup> la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:	[.....]
11) Per gli appalti pubblici di forniture:  L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;  se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Si [ ] No  [ ] Si [ ] No  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
12) Per gli appalti pubblici di forniture:  L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?  In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone.  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Si [ ] No  [.....]  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
13) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara l'operatore economico dichiara che	[.....]
Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento

<sup>24</sup> Si noti che se l'operatore economico ha deciso di subappaltare una quota dell'appalto e/o affidamento su e capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGRUE distinto per ogni subappaltazione (vedesi anche il par. 6.1.2).

disponibile elettronicamente, indicare:	preciso della documentazione): [ ..... ] [ ..... ] [ ..... ]
---	---

**D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)**

**L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.**

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>[ ..... ] [ ..... ]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) [ ..... ] [ ..... ] [ ..... ]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>[ ..... ] [ ..... ]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) [ ..... ] [ ..... ] [ ..... ]</p>

### Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato:	[.....]
Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:	[ ] Sì [ ] No <sup>(25)</sup>
Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente <sup>(26)</sup> , indicare per ciascun documento:	[indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione]; [.....]; [.....]; [.....] <sup>(27)</sup>

### Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono vere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta o senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro <sup>(28)</sup>, oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 <sup>(29)</sup>, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente (nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A) ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui (alla paragrafo sezione/ai punto o ai punti) del presente documento di gara unico europeo ai fini della [procedura di appalto (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firma: [.....]

<sup>25</sup> Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

<sup>26</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>27</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>28</sup> A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie, un indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di accedere ai documenti in questione.

<sup>29</sup> Se necessario, tutti, delle informazioni essenziali, in funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 33, paragrafo 3, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.



**COMUNE DI FAVARA**  
*(Provincia di Agrigento)*  
**POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 2**  
*Area Finanziaria*

**DISCIPLINARE DI GARA PER L'AFFIDAMENTO, MEDIANTE PROCEDURA APERTA,  
DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE - PERIODO 2019 - 2022.**  
**CIG 7928029080**

---

**INDICE**

- Art. 1 – OGGETTO DEL CONTRATTO
- Art. 2 – DURATA DEL CONTRATTO
- Art. 3 – VALORE DEL CONTRATTO E REMUNERAZIONE DEL SERVIZIO
- Art. 4 – SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE
- Art. 5 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA - VERIFICA
- Art. 6 – RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI  
DIVIETI
- Art. 7 – AVVALIMENTO
- Art. 8 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE
- Art. 9 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE
- Art. 10 – GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA
- Art. 11 – COMMISSIONE GIUDICATRICE
- Art. 12 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA
- Art. 13 – SOCCORSO ISTRUTTORIO
- Art. 14 – DEFINIZIONE DEI PARAMETRI PER LA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E  
MODALITA' DI ASSEGNAZIONE DEI PUNTEGGI
- Art. 15 – PERIODO DURANTE IL QUALE L'OFFERENTE E' VINCOLATO ALLE  
PRESTAZIONI OGGETTO DI CONTRATTO
- Art. 16 – AGGIUDICAZIONE E ADEMPIMENTI CONSEGUENTI
- Art. 17 – STIPULA DEL CONTRATTO E ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO
- Art. 18 – INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. N. 196/2003
- Art. 19 – ACQUISIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA
- Art. 20 – RICORSO
- Art. 21 – NORME APPLICABILI

#### Allegati:

- a) *fac-simile* Documento Unico di Gara Europeo (DUGE);
- b-1) *fac-simile* dichiarazione sostitutiva soggetti legittimati a rappresentare l'impresa;
- b-2) *fac-simile* dichiarazione sostitutiva soggetti legittimati a rappresentare l'impresa cessati;
- c) *fac-simile* dichiarazione di avvalimento (impresa ausiliaria);
- d) *fac-simile* offerta economica

#### **ART. 1 - OGGETTO DEL CONTRATTO**

1. Il contratto ha per oggetto principale l'affidamento del servizio di tesoreria comunale ai sensi dell'articolo 209 e seguenti del d.Lgs. 18/03/2000, n. 267, intendendosi per servizio di tesoreria il complesso delle operazioni riguardanti la gestione finanziaria dell'ente con riguardo, in particolare, alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese, alla custodia di titoli e valori e agli adempimenti connessi previsti dalle disposizioni legislative, statutarie, regolamentari e convenzionali.
2. Il contratto e gli obblighi delle parti sono analiticamente descritti nella convenzione approvata con delibera di Consiglio comunale n. .... in data .....

#### **ART. 2 - DURATA DEL CONTRATTO**

Il contratto ha una durata di anni 3 a decorrere dalla **data di stipula della convenzione e sino alla data del 30/06/2022**, rinnovabile alla scadenza per un uguale periodo, previa adozione di formale provvedimento, se consentito dalla normativa vigente.

#### **ART. 3 - VALORE DEL CONTRATTO E REMUNERAZIONE DEL SERVIZIO**

Il contratto ha un valore complessivo *stimato* di € 75.000,00.

Il servizio è remunerato con un canone annuo, previsto dalla convenzione e posto a base di gara, pari ad € 25.000,00 annui fissi, oltre a IVA di legge.

#### **ART. 4 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE**

Sono ammessi a partecipare alla gara per l'affidamento del servizio di tesoreria i soggetti indicati dall'articolo 208 del d.Lgs. n. 267/2000, ovvero:

- a) le banche autorizzate a svolgere attività bancaria secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;
- b) la società Poste Italiane spa (art. 40, legge 23 dicembre 1998, n. 448);
- c) le società per azioni regolarmente costituite con capitale sociale interamente versato non inferiore a 516.457,00 euro c. comunque, non inferiore a quello minimo richiesto dalla normativa vigente per le banche di credito cooperativo, aventi per oggetto la gestione del servizio di tesoreria e la riscossione dei tributi locali che, alla data del 25 febbraio 1995, erano incaricate allo svolgimento del servizio medesimo (ad esclusione dei comuni capoluogo di provincia, delle province e delle città metropolitane);
- d) altri soggetti abilitati per legge allo svolgimento del servizio di tesoreria:  
in possesso dei requisiti di ordine generale e speciale indicati al successivo articolo 5.

#### **ART. 5 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA - VERIFICA**

1. Per poter partecipare alla gara i soggetti di cui all'articolo 4, **a pena di inammissibilità**, devono possedere i requisiti di ordine generale previsti dall'articolo 80 del decreto legislativo n. 50/2016. Operano altresì le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011;
2. I partecipanti devono essere in possesso, inoltre, dei seguenti ulteriori requisiti:

##### **Requisiti di idoneità professionale:**

- a) Per poter partecipare alla gara i soggetti di cui all'articolo 4, **a pena di inammissibilità**, devono possedere i requisiti di ordine generale previsti dall'articolo 80 del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i. Operano altresì le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011;
- b) Iscrizione nel registro professionale o commerciale istituito presso lo Stato di residenza per l'attività oggetto del contratto, ovvero:

- ✓ per le imprese italiane o straniere residenti in Italia: iscrizione presso il registro professionale della C.C.I.A.A. o in uno dei registri previsti dall'art. 83, comma 3, del D.lgs. n. 50/2016;
- ✓ per i concorrenti di altro Stato membro non residenti in Italia, iscrizione in un registro

professionale o commerciale dello Stato membro di residenza per attività coincidente con quella oggetto della concessione e non avere in corso procedure di cancellazione da detto registro;

c) Autorizzazione a svolgere attività bancaria di cui all'articolo 10 del D.Lgs. n. 385/1993 ovvero, per le imprese di altro Stato membro non residenti in Italia, autorizzazione a svolgere attività bancaria secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. L'autorizzazione non è necessaria per i soggetti diversi dagli istituti bancari autorizzati per legge a svolgere il servizio di tesoreria per conto degli enti locali;

#### **Requisiti di capacità tecnico-professionale:**

d) Avere in concessione un Servizio di tesoreria, al momento dell'invio della domanda di partecipazione, di almeno 1 (uno) ente locale territoriale;

e) Avere una filiale, un'agenzia o sportello operante sul territorio comunale o località limitrofe entro una distanza massima di 50 km dalla sede, ubicata in Piazza Cavour, del Comune di Favara;

f) Disporre di una procedura software per la gestione informatizzata del servizio di tesoreria ed il collegamento diretto *on-line* tra ente e tesoriere, idonea a garantire le modalità gestionali previste dalla convenzione;

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico-finanziario dei partecipanti avviene ai sensi dell'art. 81 del d.Lgs. n. 50/2016 attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con la delibera n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito *link* sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASOIE" di cui all'art. 2, comma 3.2 della succitata delibera, da produrre in sede di gara.

#### **ART. 6 - RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI - DIVIETI**

1. I raggruppamenti d'impresa e i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 48 del d.Lgs. n. 50/2016 possono partecipare alla gara, purché in possesso dei requisiti previsti dall'articolo 5, come integrati dalle disposizioni previste nel presente articolo.
4. L'offerta presentata dovrà specificare le parti del servizio eseguite dai singoli operatori economici. La presentazione dell'offerta da parte dei concorrenti raggruppati o consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell'amministrazione aggiudicatrice nonché nei confronti dei fornitori.
5. È consentita la partecipazione alla gara anche da parte di raggruppamenti d'impresa o consorzi ordinari di concorrenti **non ancora costituiti**. In tale caso essi dovranno:
  - a. indicare la composizione del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario, specificando il soggetto che assumerà la qualifica di mandatario;
  - b. sottoscrivere l'offerta da parte tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio;
  - c. assumere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, verrà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.
6. I raggruppamenti d'impresa o consorzi ordinari di concorrenti **già costituiti**, dovranno:
  - a) dichiarare che il raggruppamento nel suo complesso nonché i singoli partecipanti al raggruppamento possiedono i requisiti richiesti;
  - b) allegare copia del mandato speciale di rappresentanza collettivo e irrevocabile conferito al mandatario con atto pubblico o scrittura privata autenticata dal quale risultino i poteri conferitigli dalle mandanti, con nonché copia degli atti costitutivi di eventuali consorzi o altre forme di associazione riconosciute dalla Legge.
  - c) indicare la ripartizione del servizio tra i componenti il raggruppamento.
7. È vietato ai concorrenti partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero di partecipare alla gara in forma singola qualora partecipino alla gara in raggruppamento o consorzio, ai sensi dell'articolo 48, comma 9, del d.Lgs. n. 50/2016.
8. È vietata qualsiasi modificazione alla composizione del raggruppamento o consorzio rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, fatto salvo quanto disposto all'art. 48, comma 18 e 19, del d.Lgs. n. 50/2016.

## ART. 7 - AVVALIMENTO

1. L'avvalimento è consentito conformemente alla disciplina di cui all'art. 89 del d.Lgs. n. 50/2016. Il concorrente può avvalersi di altro operatore economico (impresa ausiliaria) al fine di soddisfare il possesso dei requisiti di carattere tecnico – organizzativo. Il contratto di avvalimento dovrà essere redatto in modo tale da assicurare che l'ausiliaria ponga effettivamente e concretamente a disposizione della concorrente ogni e qualsivoglia risorsa necessaria ad eseguire la commessa nonché anche un chiaro impegno di fornire strutture personale qualificato, tecniche operative, mezzi collegati alla qualità concessa. A pena di esclusione dei partecipanti:
  - non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un partecipante.
  - non è consentito che partecipino all'appalto sia l'impresa ausiliaria sia il soggetto partecipante che si avvale dei requisiti salvo il caso in cui appartengano allo stesso raggruppamento e, quindi, presentino un'unica offerta.
2. Nel caso di ricorso all'avvalimento, l'impresa ausiliaria deve rendere e produrre le dichiarazioni contenute nel modello allegato C - Dichiarazione di avvalimento e la documentazione prescritte dal comma 1 del citato art. 89.
3. L'invio di tali dichiarazioni avviene a cura dell'operatore economico partecipante alla gara. Al termine della procedura l'Amministrazione trasmetterà all'ANAC tutte le dichiarazioni di avvalimento indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza e per la pubblicità.
4. Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente articolo si fa rinvio integrale all'art. 89 del d.Lgs. 50/2016.

## ART. 8 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

1. il servizio sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 95 del d.Lgs. n. 50/2016, sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa, tenendo conto del miglior rapporto qualità/prezzo, secondo i seguenti criteri (da elencare in ordine decrescente):

Offerta economica.....	punti	60
Offerta tecnica.....	punti	40
TOTALE.....	punti	100
2. L'offerta tecnica, redatta in carta libera e in lingua italiana, consiste in una relazione descrittiva delle modalità di esecuzione e organizzazione del servizio, che non potrà superare le 20 pagine formato A4 (esclusa la copertina e l'indice) scritte in fronte/retro con carattere Arial 10. La relazione dovrà illustrare i seguenti elementi presi in considerazione ai fini della valutazione:

N.	Criteri e Sub-criteri	Punteggio massimo
1	<b>Staff tecnico dedicato allo svolgimento del servizio di tesoreria:</b> a) Numero di personale addetto in via esclusiva al servizio di tesoreria; b) Curriculum professionale ed esperienza maturata	5 5
2	<b>Modalità organizzative del servizio:</b> a) fruibilità ed accessibilità del servizio (es. numero di sportelli che lavorano in circolanti, orario di apertura settimanale dello sportello); b) assistenza tecnico-informatica e giuridico-contabile all'ente; c) organizzazione interna del servizio	5 10 10
3	<b>Servizi aggiuntivi o migliorativi offerti senza oneri per l'ente</b> (es. installazione POS, attivazione sistemi elettronici di pagamento, conservazione sostitutiva dei documenti informatici, formazione e aggiornamento del personale, ecc.)	5

3. L'offerta economica dovrà indicare l'importo offerto per i seguenti fattori:

N.	Criteri e sub-criteri	Punteggio massimo
1	<b>Tasso di interesse attivo lordo applicato:</b> a) sulle giacenze di cassa presso l'Istituto tesoriere fuori dal circuito della tesoreria unica e sui rimborsi correnti attestati al Comune b) sulle operazioni di reimpiego della liquidità fuori tesoreria unica a breve termine tramite pronti contro termine	10 10
2	<b>Tasso di interesse passivo applicato su eventuali anticipazioni di tesoreria</b>	10

3	Compenso annuo per la gestione del servizio di tesoreria (ribasso percentuale sul canone a base di gara)	10
4	Disponibilità a sostenere le spese postali, di bollo, telegrafiche, ecc. per la gestione del servizio tesoreria	5
5	Valuta su bonifici effettuati a favore di terzi (espressa in giorni)	
	a) su conti correnti bancari intestati a beneficiari su filiali del tesoriere	5
	b) su conti correnti bancari intestati a beneficiari su istituti diversi dal tesoriere	5
6	Tasso di sconto su cessioni pro-soluto di crediti vantati nei confronti dell'ente	5

Le indicazioni di importi vanno sempre indicati I.V.A. esclusa con precisazione dell'eventuale aliquota I.V.A. da applicarsi.

#### ART. 9 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le ditte dovranno far pervenire, entro e non oltre l'orario e il termine perentorio indicato nell'articolo 9 punto 4 del presente disciplinare, le offerte sul sito Centrale Acquisti in rete per la P.A. (MEPA) secondo le indicazioni e le regole ivi previste.

Saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito e saranno aperte secondo la procedura prevista per la valutazione delle offerte sul MEPA.

L'offerta sarà composta da tre buste virtuali e precisamente:

- Busta "A - documentazione amministrativa";
- Busta "B - documentazione tecnica";
- Busta "C - offerta economica"

La busta n. 1 denominata "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", dovrà contenere:

- a) **Documento Unico di Gara Europeo (DUGE)** debitamente compilato e sottoscritto, con allegato documento di identità del sottoscrittore;
- b) **Dichiarazione di avvalimento** rilasciata dall'impresa ausiliaria, redatta secondo il modello allegato C) (*unicamente per i candidati che si avvalgono di tale opzione*);
- c) **Lo schema di convenzione** in originale sottoscritto in ogni pagina e in calce per accettazione dal legale rappresentante del soggetto concorrente o da un suo procuratore (in tal caso va allegata la relativa procura). In caso di raggruppamento temporaneo d'impresa non ancora costituito o consorzio ordinario lo schema di convenzione dovrà essere sottoscritto da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o consorzio;
- d) **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2 delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità di vigilanza;
- e) **Garanzia provvisoria** costituita secondo quanto disposto dall'articolo 10;

La busta virtuale n. 2 "DOCUMENTAZIONE TECNICA" contenente l'illustrazione delle modalità di gestione del servizio, deve essere redatta in carta libera secondo le modalità indicate all'articolo 8 e sottoscritta dal legale rappresentate ovvero dal suo procuratore (in tal caso va allegata la relativa procura). In caso di raggruppamento temporaneo d'impresa non ancora costituito o consorzio ordinario di concorrenti l'offerta tecnica, unica per tutto il raggruppamento o consorzio, dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese partecipanti.

La busta virtuale n. 3 "OFFERTA ECONOMICA" deve essere redatta su carta bollata e contenere l'indicazione dei fattori economici indicati all'articolo 8. L'offerta, da redigere usando preferibilmente il modello allegato alla presente (fac-simile D), deve essere sottoscritta dal legale rappresentante ovvero da un suo procuratore (in tal caso va allegata la relativa procura). In caso di discordanza tra l'offerta in cifre e quella in lettere, sarà considerata quella più vantaggiosa per il Comune. In caso di raggruppamento temporaneo d'impresa non ancora costituito o consorzio ordinario di concorrenti l'offerta, unica per tutto il raggruppamento o consorzio, dovrà essere presentata dall'impresa capogruppo e sottoscritta da tutte le imprese partecipanti. Le offerte, indirizzate al "Comune di Favara - Servizio Ragioneria" dovranno pervenire, **pena l'esclusione dalla gara, entro le ore 13,00 del giorno 19/07/2019.**

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Le offerte pervenute oltre il termine sopra indicato non saranno prese in considerazione e in proposito non saranno ammessi reclami di sorta. Il Comune declina ogni responsabilità relativa a disguidi di spedizione o di trasporto, di qualunque natura, o a cause di forza maggiore che impediscano il recapito o la consegna della documentazione suddetta entro il termine sopra indicato.

#### **ART. 10 - GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA**

1. I concorrenti dovranno produrre, all'atto della presentazione dell'offerta, una garanzia provvisoria pari al 2% (due percento) del valore del contratto, sotto forma di cauzione o fideiussione.
2. L'importo di cui al comma 1 è ridotto del 50% per i concorrenti in possesso della Certificazione del sistema di qualità UNI CEI ISO 9000 ovvero della dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema rilasciata da Organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000.
3. Per fruire della riduzione della cauzione l'offerente deve segnalare in sede di offerta il possesso del requisito e documentarlo mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui al d.P.R. n. 445/2000.
4. La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito da effettuare presso la tesoreria comunale.
5. La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa ovvero rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco di cui all'articolo 107 del d.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze. La fideiussione deve prevedere espressamente:
  - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
  - la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
  - l'operatività entro il termine di 15 giorni, a semplice richiesta scritta dell'amministrazione.
6. La garanzia provvisoria deve avere una durata di 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta. Essa copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.
7. L'offerta deve inoltre essere corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare garanzia per l'esecuzione del contratto nel caso in cui l'offerente risultasse aggiudicatario.
8. La garanzia provvisoria sarà svincolata entro 30 giorni dall'aggiudicazione della gara contestualmente all'atto con cui viene comunicata l'aggiudicazione ai non aggiudicatari.

#### **ART. 11 - COMMISSIONE GIUDICATRICE**

1. La valutazione delle offerte sarà effettuata da una Commissione giudicatrice nominata dal responsabile del servizio finanziario, composta da tre componenti esperti nelle specifiche materie cui si riferiscono i servizi.

#### **ART. 12 - MODALITÀ' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA**

1. La procedura di gara si svolgerà secondo quanto previsto dal manuale d'uso dei sistemi di *e-procurement* per le Amministrazioni – Procedura di Acquisto tramite RDO aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.
2. In seduta pubblica il Presidente della commissione procederà all'apertura delle buste virtuali contenenti le offerte e la documentazione tecnica, procederà all'apertura della busta virtuale contenente la documentazione amministrativa al fine di:
  - a) verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione e in caso negativo a escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
  - b) verificare la regolarità e la completezza del contenuto della documentazione presente nella busta A;
  - c) ad ammettere alla gara i concorrenti che hanno presentato regolare domanda e ad escludere coloro per i quali la domanda o la documentazione risulta irregolare o incompleta. Trova applicazione il soccorso istruttorio di cui al successivo articolo 13;
  - e) per i concorrenti ammessi, a procedere all'apertura dei plichi contenenti l'offerta tecnica, al fine di verificarne il contenuto

3. La commissione, in una o più sedute riservate, procederà alla valutazione delle offerte tecniche presentate da ciascun concorrente ed all'assegnazione del relativo punteggio secondo i criteri indicati all'articolo 14.
4. Ultimata la fase valutativa delle offerte tecniche, in seduta pubblica che sarà preventivamente comunicata ai concorrenti, la Commissione procederà:
  - a. a dare comunicazione dell'esito delle valutazioni attribuite alle offerte tecniche, con lettura dei relativi punteggi;
  - b. all'apertura delle buste dell'offerta economica presentate dai concorrenti non esclusi al fine di verificare la correttezza formale delle sottoscrizioni, dell'assenza di abrasioni e correzioni non confermate e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'eventuale esclusione;
  - c. alla verifica delle offerte presentate da concorrenti che hanno dichiarato di trovarsi tra di loro in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del c.c., al fine di escludere, sulla base di univoci elementi, che non siano imputabili ad un unico centro decisionale, nel qual caso provvede ad escludere le offerte dei concorrenti interessati;
  - d. ad attribuire i punteggi alle offerte economiche presentate da ciascun concorrente, secondo i criteri indicati all'articolo 14;
  - e. ad individuare le offerte anomale, sulla base di quanto previsto dall'art. 95 del d.Lgs. n. 50/2016.
5. terminate le operazioni per l'attribuzione dei punteggi e l'eventuale verifica delle offerte anomale, la Commissione formulerà la graduatoria delle offerte sulla base dei punteggi attribuiti e proporrà l'aggiudicazione a favore del miglior offerente.  
Per la verifica delle offerte anomale l'Amministrazione si avvarrà della commissione di gara;
6. A parità di punteggio complessivo, l'aggiudicazione sarà proposta a favore dell'offerta che avrà conseguito il miglior punteggio economico. In caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio, ai sensi dell'articolo 77 del RD n. 827/1924.

#### **ART. 13 – SOCCORSO ISTRUTTORIO**

1. Trova applicazione il principio del "soccorso istruttorio" previsto dall'art. 83 comma 9 del d.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del D.G.U.E. di cui all'art. 85 del d.Lgs. n. 50/2016.
2. Il concorrente che vi ha dato causa sarà assoggettato, in favore del Comune ad una sanzione pecuniaria pari all'1 per mille del valore della gara e quindi pari ad € 75,00 che dovrà essere corrisposta mediante bonifico bancario presso la tesoreria comunale: IBAN: IT 57W0103082930 000003961114 in tal caso nella causale del bonifico specificare che si tratta di sanzione pecuniaria relativa alla gara ad oggetto e il CIG di riferimento.
3. In tal caso il Comune assegnerà al concorrente o ai concorrenti interessati un termine non superiore a 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che li devono rendere. Decorso inutilmente il termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.
4. Nel caso di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o di incompletezza di dichiarazioni non indispensabili ai fini della procedura di gara, il Comune non ne chiederà la regolarizzazione, né applicherà alcuna sanzione.

#### **ART. 14 - DEFINIZIONE DEI PARAMETRI PER LA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E MODALITÀ' DI ASSEGNAZIONE DEI PUNTEGGI**

1. I punteggi alle offerte tecniche verranno assegnati dalla commissione mediante l'attribuzione di un coefficiente all'elemento considerato, sulla base della seguente scala di giudizio:

Optimo.....	1,00
Distinto.....	0,80
Buono.....	0,60
Sufficiente.....	0,40
Scarso.....	0,20
Nulla.....	0,00

Il punteggio all'elemento considerato sarà ottenuto applicando al punteggio massimo previsto il coefficiente previsto per il giudizio attribuito discrezionalmente da ciascun commissario. A tale fine si procede ad effettuare la media dei punteggi attribuiti dai singoli commissari.

2. I punteggi alle offerte economiche verranno assegnati secondo i seguenti parametri:

N. D.	Criterio	Parametro di riferimento e criteri di valutazione
1. a	<b>Tasso di interesse attivo lordo applicato sulle giacenze di cassa presso l'istituto tesoriere fuori dal circuito della tesoreria unica e su altri conti correnti intestati al Comune</b>	<p>Spread in aumento o in diminuzione su Euribor a 3 mesi (base 360) media mese precedente l'inizio di ogni trimestre (desunto dalla stampa specializzata).</p> <p>Ai fini dell'attribuzione dei punteggi verrà calcolato il tasso attivo risultante dall'applicazione dello spread offerto. Ai tassi attivi saranno attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:</p> <p style="text-align: center;"><b>CRITERIO</b></p> <p style="text-align: center;">Punteggio offerta = <math>\frac{\text{punteggio max} * \text{Importo tasso considerato}}{\text{Importo tasso attivo più alto (offerta migliore)}}</math></p>
1. b	<b>Tasso di interesse attivo lordo applicato sulle operazioni di reimpiego della liquidità mediante operazioni pronti contro termini</b>	<p>Spread in aumento o in diminuzione su Euribor a 3 mesi (base 360) media mese precedente l'inizio di ogni trimestre (desunto dalla stampa specializzata).</p> <p>Ai fini dell'attribuzione dei punteggi verrà calcolato il tasso attivo risultante dall'applicazione dello spread offerto. Ai tassi attivi saranno attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:</p> <p style="text-align: center;"><b>CRITERIO</b></p> <p style="text-align: center;">Punteggio offerta = <math>\frac{\text{punteggio max} * \text{Importo tasso considerato}}{\text{Importo tasso attivo più alto (offerta migliore)}}</math></p>
2	<b>Tasso di interesse passivo applicato su eventuali anticipazioni di tesoreria</b>	<p>Spread in aumento o in diminuzione su Euribor a 3 mesi (base 360) media mese precedente l'inizio di ogni trimestre (desunto dalla stampa specializzata).</p> <p>Ai fini dell'attribuzione dei punteggi verrà calcolato il tasso passivo risultante dall'applicazione dello spread offerto. Ai tassi passivi saranno attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:</p> <p style="text-align: center;"><b>CRITERIO</b></p> <p style="text-align: center;">Punteggio offerta = <math>\frac{\text{punteggio max} * \text{Importo tasso passivo più basso (offerta migliore)}}{\text{Importo tasso considerato}}</math></p>
3	<b>Compenso per lo svolgimento del servizio (ribasso in termini % sul canone posto a base di gara)</b>	<p>Valore percentuale del ribasso offerto sul canone posto a base di gara. Al ribasso maggiore sarà attribuito il massimo dei punti previsti. Per le altre offerte il calcolo sarà effettuato secondo la seguente formula:</p> <p style="text-align: center;">Punteggio offerta = <math>\frac{\text{punteggio max} * \text{Importo offerta considerata}}{\text{Importo ribasso più alto}}</math></p>
4	<b>Disponibilità a sostenere le spese postali, di bollo, telegrafiche, ecc. per la gestione del servizio tesoreria</b>	<p>Verrà attribuito il massimo punteggio all'offerta che si dichiara disponibile a sostenere le spese postali, di bollo, telegrafiche, ecc. per la gestione del servizio.</p> <p>Ale restanti offerte non verrà attribuito alcun punteggio.</p>
5. a	<b>Valuta su bonifici effettuati a favore di terzi (espressa in giorni) su conti correnti bancari intestati a beneficiari su filiali del tesoriere</b>	<p>Verrà attribuito il massimo dei punti previsti alla valuta più bassa offerta. Alle restanti offerte il punteggio verrà attribuito secondo i seguenti criteri:</p> <p style="text-align: center;"><b>CRITERIO</b></p> <p style="text-align: center;">Punteggio offerta = <math>\frac{\text{punteggio max} * \text{Importo offerta più bassa}}{\text{Importo offerta}}</math></p> <p>Nel caso in cui sia presente un'offerta con valore pari a ZERO, a tale offerta sarà attribuito il punteggio massimo e ZERO punti saranno attribuiti all'offerta con il valore più alto. Alle restanti offerte verrà attribuito un punteggio per interpolazione lineare.</p>

5. b	<b>Valuta su bonifici effettuati a favore di terzi (espressa in giorni) su conti correnti bancari intestati a beneficiari su istituti diversi dal tesoriere</b>	<p>Verrà attribuito il massimo dei punti previsti alla valuta più bassa offerta. Alle restanti offerte il punteggio verrà attribuito secondo i seguenti criteri:</p> <p style="text-align: center;"><b>CRITERIO</b></p> $\text{Punteggio offerta} = \frac{\text{punteggio max} * \text{Importo offerta più bassa}}{\text{Importo offerta}}$ <p>Nel caso in cui sia presente un'offerta con valore pari a ZERO, a tale offerta sarà attribuito il punteggio massimo e ZERO punti saranno attribuiti all'offerta con il valore più alto. Alle restanti offerte verrà attribuito un punteggio per interpolazione lineare.</p>
6	<b>Tasso di sconto su cessioni pro-soluto di crediti vantati nei confronti dell'ente</b>	<p>Spread in aumento o in diminuzione su Euribor a 3 mesi (base 360) media mese precedente l'inizio di ogni trimestre (desunto dalla stampa specializzata).</p> <p>Ai fini dell'attribuzione dei punteggi verrà calcolato il tasso di sconto risultante dall'applicazione dello spread offerto. Ai tassi passivi saranno attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:</p> $\frac{\text{Punteggio offerta} * \text{punteggio max} * \text{Importo tasso passivo più basso (offerta migliore)}}{\text{Importo tasso considerato}}$

I punteggi verranno attribuiti fino all'unità centesimale, restando quindi esclusa ogni considerazione per le frazioni millesimali. L'arrotondamento al centesimo avverrà per troncamento.

#### **ART. 15 - PERIODO DURANTE IL QUALE L'OFFERENTE E' VINCOLATO ALLE PRESTAZIONI OGGETTO DI CONTRATTO**

1. Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1329 del codice civile l'offerente è vincolato alla propria offerta per 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte. L'offerta è irrevocabile fino al predetto termine.

#### **ART. 16 - AGGIUDICAZIONE E ADEMPIMENTI CONSEGUENTI**

1. La proposta di aggiudicazione verrà sottoposta ad approvazione del responsabile del servizio finanziario, il quale vi provvederà mediante apposita determinazione entro 30 giorni.
2. L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta, che è impegnativa per il solo aggiudicatario. L'aggiudicazione diventerà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.
3. **L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida, purché risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.**
4. Entro 15 giorni dall'aggiudicazione definitiva l'amministrazione procederà alla verifica, in capo all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria:
  - a) dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale;
  - b) dei requisiti di capacità tecnico-professionale.
5. Nel caso in cui dalla verifica di cui al comma 4 emerga il mancato possesso dei requisiti dichiarati, procederà all'esclusione del concorrente dalla gara ed alla formulazione della nuova graduatoria, con conseguente nuova aggiudicazione nonché all'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC).

#### **ART. 17 - STIPULA DEL CONTRATTO E ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO**

1. La stipulazione del contratto avrà luogo entro 60 giorni dalla data in cui è divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva. Ai sensi dell'art. 32, comma 9 del d.Lgs. n. 50/2016 la stipula del contratto non potrà in ogni caso avvenire prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva.
2. Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa a cura del segretario comunale.
3. Faranno parte integrante del contratto la convenzione, l'offerta tecnica, l'offerta economica, la garanzia

fidejussoria nonché ogni altro documento espressamente richiamato dal presente disciplinare di gara, dalla convenzione o dai documenti di gara.

4. L'aggiudicatario della gara, entro il termine comunicato dall'amministrazione, dovrà:
  - a) costituire garanzia fidejussoria pari a €. 7.500,00, secondo le modalità indicate dalla convenzione;
  - b) firmare il contratto nel giorno che verrà indicato dall'amministrazione comunale con comunicazione scritta. Sono a carico dell'aggiudicatario, senza diritto a rivalsa, le spese, le imposte e le tasse relative alla stipulazione e alla registrazione del contratto.
5. Si avverte che in caso di mancata costituzione della garanzia ovvero in caso di mancata sottoscrizione del contratto nel giorno indicato l'amministrazione procederà alla revoca dell'affidamento, all'incameramento della cauzione provvisoria e all'aggiudicazione del servizio al concorrente che segue in graduatoria.
6. In pendenza della stipula del contratto potrà essere disposto l'avvio anticipato del servizio.

#### **ART. 18 - INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) N. 2016/679**

1. Si provvederà al trattamento dei dati strettamente necessari per le operazioni e gli adempimenti connessi ai procedimenti e/o provvedimenti relativi all'espletamento della procedura di gara di cui al presente bando.
2. Il trattamento dei dati forniti dai concorrenti è finalizzato all'espletamento di funzioni istituzionali da parte del Comune di Favara ai sensi del Regolamento (UE) n. 2016/679; quindi, per le procedure che qui interessano, non saranno trattati dati "sensibili".
3. I dati forniti, nel rispetto dei principi costituzionali della trasparenza e del buon andamento, saranno utilizzati osservando le modalità e le procedure strettamente necessari per condurre l'istruttoria finalizzata all'emanazione del provvedimento finale a cui i concorrenti sono interessati.
4. Il trattamento, la cui definizione è rilevabile dal Regolamento (UE) n. 2016/679, è realizzato con l'ausilio di strumenti informatici ed è svolto da personale comunale.
5. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Favara ed il responsabile del trattamento è il Rappresentante Legale dell'Ente.

#### **ART. 19 - ACQUISIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

1. Il bando di gara, il presente disciplinare, lo schema di convenzione e tutti i documenti allegati sono reperibili sul profilo di committente di questo comune al seguente indirizzo [www.comune.favara.ag.it](http://www.comune.favara.ag.it)
2. Tutti i documenti di gara possono altresì essere visionati presso l'Ufficio Ragioneria del Comune, sito in Favara, Viale Berlinguer (tel. 0922/448242) tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 ovvero ritirati, previo pagamento delle spese. L'amministrazione non effettua servizio fax. Ulteriori informazioni potranno essere richieste al responsabile del procedimento Sig.ra Lauricella Antonia (tel. 0922/448242 e-mail: [ragioneriafavara@gmail.com](mailto:ragioneriafavara@gmail.com)).
3. Il termine ultimo per la richiesta dei documenti è fissato per il **giorno 12/07/2019, ore 11,00.**

#### **ART. 20 - RICORSO**

1. La tutela giurisdizionale davanti al giudice amministrativo, al TAR territorialmente competente di Palermo, è disciplinata dal Codice del processo amministrativo. Il ricorso può essere proposto entro il termine di 30 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva.

#### **ART. 21 - NORME APPLICABILI**

1. Per quanto non espressamente indicato nel bando di gara e relativo disciplinare valgono, in quanto applicabili, le vigenti disposizioni contenute nel:
  - ✓ D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
  - ✓ Legge 7 agosto 1990, n. 241 recante disposizioni sul procedimento amministrativo
  - ✓ D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Favara li .....

Il Responsabile del Servizio Finanziario



**COMUNE DI FAVARA**  
**(Provincia di Agrigento)**  
**POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 2**  
**Area Finanziaria**

**BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO, MEDIANTE PROCEDURA APERTA, DEL**  
**SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE**  
**PERIODO 2019 - 2022.**  
**CIG 7928029080**

**SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

1. **Amministrazione aggiudicatrice:** COMUNE DI FAVARA
2. Indirizzo: Piazza CAVOUR - 92026 - FAVARA (Prov. AG) Tel 0922/448242 - 0922/448812
3. PEC: [comune.favara@pec.it](mailto:comune.favara@pec.it)
4. Punti di contatto RUP: Sig. Antonia Lauricella
5. Responsabile della P.O. n. 2 - Dott.ssa Carmela Russello
6. Tel. 0922448242 - 0922448812
7. mail: [ragioneriafavara@gmail.com](mailto:ragioneriafavara@gmail.com) - mail: [carmela.russello@comune.favara.ag.it](mailto:carmela.russello@comune.favara.ag.it)  
pec: [po2@pec.comune.favara.ag.it](mailto:po2@pec.comune.favara.ag.it);
8. Indirizzo a cui vanno inviate le offerte Comune di Favara, Piazza Cavour - 92026 - Favara (AG)

**SEZIONE II: OGGETTO DEL CONTRATTO**

9. **Oggetto e descrizione del contratto:** Il contratto ha per oggetto l'affidamento del servizio di tesoreria comunale ai sensi dell'articolo 209 e seguenti del d.Lgs. 18/08/2000, n. 267 (Categoria 6b di cui all'allegato I/A, CPV 66600000-6).
10. **Luogo di esecuzione:** Comune di Favara
11. **Modalità di esecuzione del servizio:** per le modalità di esecuzione del servizio si rinvia alla convenzione approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. .... in data .....  
Non sono ammessi il sub-appalto né la cessione del contratto a terzi.
12. **Divisioni in lotti:** no
13. **Ammissibilità varianti:** ammesse come offerta migliorativa dei requisiti minimi del servizio richiesti a norma della convenzione.
14. **Valore del contratto: Valore del contratto:** il valore della concessione, determinato sulla base del compenso annuo posto a base di gara e su eventuali interessi passivi per utilizzo dell'anticipazione di tesoreria comunale nonché per costi connessi all'addebito delle spese vive di servizio, è stimato in € 75.000,00, per l'intera durata.  
Si comunica che non si rende necessaria la redazione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) di cui all'articolo 26 del D.Lgs. 81/2008, in quanto non sono stati riscontrati rischi di interferenza apprezzabili, tenuto conto che il servizio si svolge presso le sedi del tesoriere, senza sovrapposizione fisica e produttiva rispetto ad altre attività svolte dall'Ente o per conto dell'Ente. Pertanto il relativo costo è pari a zero.

15. **Durata del contratto** anni 3 dal II° semestre 2019 o, comunque, dalla data di aggiudicazione della gara sino alla data del 30/06/2022, rinnovabile per uguale periodo qualora ricorrano le condizioni di legge.

#### **SEZIONE N. III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**

16. **Garanzie:** Ogni offerente dovrà prestare una garanzia provvisoria pari al 2% del valore del contratto. L'impresa aggiudicataria dovrà prestare una garanzia pari al 10% dell'ammontare del contratto.
17. **Finanziamento e pagamento** finanziamento a carico del bilancio comunale. Il pagamento sarà disposto secondo le modalità previste dalla convenzione per lo svolgimento del servizio).
18. **Requisiti di partecipazione:** possono partecipare alla gara le imprese autorizzate ad assumere il servizio di tesoreria per conto di enti locali di cui all'articolo 208 del d.Lgs. n. 267/00 e aventi altresì i requisiti indicati nel disciplinare di gara. Sono ammessi anche i soggetti previsti dall'articolo 48 del d.Lgs. n. 50/2016.

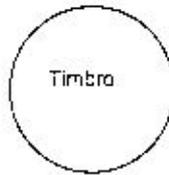
#### **SEZIONE IV: PROCEDURE**

19. **Tipo di procedura:** procedura aperta a tutti gli operatori economici abilitati al MEPA, Bando Servizi, "Servizi Bancari", entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte.
20. **Criteri di aggiudicazione:** La gara sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del d.Lgs. n. 95/2016 secondo il miglior rapporto qualità/prezzo, sulla base dei parametri indicati nel disciplinare di gara.
21. **Scadenza per la presentazione delle offerte:** le offerte dovranno pervenire sulla piattaforma MEPA, a pena di esclusione, entro le ore **13,00 del 19/07/2019 (termine perentorio)**. Non saranno ammesse le offerte pervenute oltre tale termine.
22. **Modalità per la richiesta di chiarimenti:** Il presente affidamento è condotto mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica. La Stazione Appaltante utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Acquisti in rete per la P.A. Denominato "MEPA", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL [WWW.acquistiinretepa.it](http://WWW.acquistiinretepa.it) I concorrenti dovranno inserire nella piattaforma MEPA, la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente, pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura **come da tempistica indicata al punto precedente**. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta irripetibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura, salvo i casi previsti dall'art.83, c.9 del D.Lgs.vo 50/2016. E' in ogni caso responsabilità degli istituti bancari concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, pena l'esclusione dalla presente procedura. I concorrenti esonerano il Comune di Favara e la Centrale Acquisti in rete per la P.A. (MEPA) da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il portale e ad inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura. Informazioni e quesiti attinenti alla presente procedura potranno essere richieste al comune di Favara tramite PEC: [po2@pec.comune.favara.ag.it](mailto:po2@pec.comune.favara.ag.it) o tramite mail: [ragioneriafavara@gmail.com](mailto:ragioneriafavara@gmail.com) - RUP Sig. Antonella Lauricella - Responsabile Servizio Gestione Finanziaria e Contabile. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno fornite esclusivamente tramite il sistema MEPA.

**Il termine ultimo per la richiesta dei documenti di gara è fissato al 12/07/2019 ore 11,00.**

23. **Lingua utilizzata:** italiano.
24. **Periodo minimo vincolo offerta:** 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.
25. **Altre informazioni:** l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida, purché ritenuta congrua. L'Amministrazione concedente si riserva altresì la facoltà di sospendere o annullare la procedura di aggiudicazione in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza. I concorrenti, in caso di sospensione o annullamento della procedura non potranno far valere pretese di alcun genere. I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., esclusivamente nell'ambito della presente gara.

26. **Rinvio:** per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso riferimento al disciplinare di gara, allo schema di convenzione, al d.Lgs. n. 50/2016, nonché alle altre vigenti disposizioni legislative e regolamentari che disciplinano la materia.
27. **Impugnabilità:** il presente bando può essere impugnato ai sensi dell'art. 120 del d.Lgs. n. 104/2010 mediante ricorso dinnanzi al TAR Palermo.
28. **Responsabile unico del procedimento:** Sig.ra Antonia Lauricella, Tel. 0922/448242, E-mail: [ragioneriafavara@gmail.com](mailto:ragioneriafavara@gmail.com)



Il Responsabile del servizio finanziario

.....