



REGIONE SICILIA



COMUNE DI FAVARA

(Libero Consorzio ex Provincia Regionale di Agrigento)
tel. 0922 318111 - fax: 0922 31664
www.comune.favara.ag.it

Reg. Gen. n. 417.....

data 05-04-2019

POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 3 ATTO DI LIQUIDAZIONE

n. 09.....

data 02-04-2018

OGGETTO	Liquidazione di spesa per l'acquisto n. 100 tessere magnetiche compatibili con il rilevatore di presenza ed il programma in dotazione all'ufficio personale- CIG ZDB27205BD
----------------	--

IL RESPONSABILE P. O. n. 3

- Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
- Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
- Visto lo statuto comunale;
- Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Visto il regolamento comunale di contabilità;
- Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Vista la determinazione del Sindaco n. 08 del 18/02/2019, con la quale è stata conferita la proroga incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa n. 3 denominata "Sviluppo Economico, Politiche Comunitarie e Beni Culturali" al dipendente Arch. Giacomo Sorce, inquadrato nella categoria D.e sono state attribuite allo stesso le funzioni di cui all'art. 109 del D.Lgs n. 267/2000;

Vista la determina Sindacale n. 16 del 15.02.2018 con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del servizio n 5 denominato "SITR e Servizi Informatici" al dipendente Spitale Vincenzo;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011 dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Richiamato l'articolo 10 del d.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare:

- a) il comma 12, in base al quale "nel 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria", fatto salvo quanto previsto dal comma 15 per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione;
- b) il comma 16, in base al quale "In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2015, gli enti di cui al comma 1 applicano la relativa disciplina vigente nel 2014, ad esclusione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione di cui all'art. 78, per i quali trova applicazione la disciplina dell'esercizio provvisorio prevista dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2";

Visto l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000, nel testo vigente al 2014;

Premesso

Che il Comune di Favara ha avuto necessità di acquistare n. 100 badge magnetici, in quanto si è verificata l'usura di quelli già in dotazione ai dipendenti comunali;

Che con la ditta APKAPPA è in corso una fornitura del software gestionale delle presenze;

Che con giusta e mail del 20 febbraio 2019, il responsabile dei servizi informatici, sig. Vincenzo Spitali, ha richiesto alla società Apkappa un preventivo per l'acquisto di n. 100 badge;

Che in data 5 marzo 2019, la società Basis orologi industriali, comunica al responsabile dei servizi informatici del comune di Favara, di produrre le tessere magnetiche per la rilevazione delle presenze, per conto della ditta APKAPPA;

Considerato

Che con D.D. n. 289 del 13.03.2019 ad oggetto: " **Impegno di spesa per l'acquisto n. 100 tessere magnetiche compatibili con il rilevatore di presenza ed il programma in dotazione all'ufficio personale- CIG ZDB27205BD**" si è provveduto ad assumere l'impegno n. 1976 di Euro 448,96 sul Cap.8220/1 del bilancio 2019;

Tenuto conto:

Che la fornitura delle tessere magnetiche è stata regolarmente effettuata in data 22.03.2019

Che la ditta fornitrice ha emesso la seguente fattura:

- Fattura elettronica n. 00F00029 del 26.03.2019 di Euro 368,00 oltre I.V.A. 22.00%, per un totale di Euro 448,96 onde conseguire il pagamento;

Dato atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, che la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti non sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3, della legge n. 136/2010.

Dato atto altresì che:

è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) in data 21-02-2019 con scadenza 21-06-2019 e che lo stesso risulta **REGOLARE**;

Dato atto che, ai sensi del punto 9.3 del principio contabile all. 4/2, non sono oggetto di riaccertamento i residui attivi e passivi incassati e pagati prima della delibera di approvazione del riaccertamento straordinario;

DETERMINA

1) di liquidare la spesa complessiva di Euro 448,96 a favore dei creditori di seguito indicati:

Fornitore	N. e data Fattura	Importo	Fraz. in dodicesimi ¹	Capitolo	Impegno N. e anno	CIG/CUP
Ditta BASIS OROLOGI INDUSTRIALI SNC	Fattura n. 00F00029 del 26.03.2019	€ 448,96		8220/1	N. 1976 Anno 2019	ZDB27205BD

2) di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario/postale su conto corrente dedicato (IBAN: IT75 D 03111 11102 000000 3111)

Data

Responsabile Servizio n. 5
(Spinale Vincenzo)

Il Responsabile della P. D. n.3
(Arch. Giacomo Sorice)

Timbr
o

RISCONTRI AMMINISTRATIVI, CONTABILI E FISCALI (art. 184, comma 4 del Tuel)

Ai sensi dell'articolo 184, comma 4, del Tuel si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto e si autorizza l'emissione del mandato di pagamento come in premessa specificato.

Data 02/04/2019

L'addetto al servizio finanziario

MANDATI EMESSI

Numero	Data	Importo	Note

¹ Solo per i pagamenti effettuati in conto competenza

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osserva:

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data

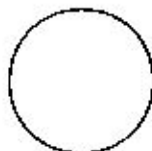
Il Responsabile del servizio finanziario

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Cap./Art.	Esercizio

Data



Il Responsabile del servizio finanziario

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

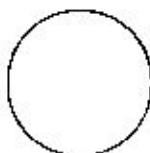
N.

DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal **5** APR 2010 al

Data



Il Responsabile del servizio