



COMUNE DI FAVARA

(Provincia di Agrigento)

Tel. 0922/448111 - fax 0922/31664

www.comune.favara.ag.it

P.O. n. 1 "AREA AMMINISTRATIVA E SERVIZI AL CITTADINO"

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA N° 1 AREA AMMINISTRATIVA E SERVIZI AL CITTADINO

DETERMINAZIONE DI SETTORE

n. 243

Data 01/04/2019

DETERMINAZIONE REGISTRO GENERALE

n. 392

data 01-04-2019

OGGETTO:

Elezioni del Parlamento Europeo del 26 maggio 2019 – Costituzione Ufficio Elettorale, autorizzazione alla prestazione di lavoro straordinario dal 01/04/2019 al 31/05/2019

Il Responsabile della Posizione Organizzativa n. 1 è il Dott. Giuseppe Calabrese

IL RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Vista la determinazione del Sindaco n. 8 del 18/02/2019, con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa n. 1 - denominata "Area Amministrativa e Servizi al Cittadino" comprendente, tra l'altro, anche l'ufficio elettorale -, al dipendente Dott. Giuseppe Calabrese, inquadrato nella categoria D, e sono state attribuite allo stesso le funzioni di cui all'art. 109, D. Lgs. N. 267/2000;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D. Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Visto l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Premesso che:

- con Decreto del Presidente della Repubblica del 25 marzo 2019 N°71 sono stati indetti i comizi per l'elezione dei membri del Parlamento Europeo per domenica **26 maggio 2019**.
- Visto l'art.15 del D.L. 18 GENNAIO 1993, N° 8 , convertito con modificazioni, dalla legge 19 MARZO 1993, N° 68, modificato da ultimo dalla legge 27 dicembre 2013 , n° 147 che testualmente recita :
- Art.15- Lavoro straordinario dei dipendenti in occasioni di consultazioni elettorali.
- 1. In occasione della organizzazione tecnica di consultazioni elettorali il personale dei Comuni , addetto ai servizi elettorali, può essere autorizzato dalla rispettiva amministrazione anche in deroga alle vigenti disposizioni ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili , per il periodo intercorrente dal 55 giorno antecedente la data delle consultazioni elettorali al 5 giorno successivo alla stessa data.
- 2. L'autorizzazione si riferisce al personale stabilmente addetto agli uffici interessati , nonché quello che si intenda assegnarvi quale supporto provvisorio:

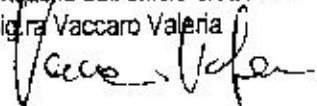
Considerato che al fine di assicurare la puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti amministrativi connessi alle elezioni Europee di domenica 26 maggio 2019 si rende necessario formalizzare l'autorizzazione al personale assegnato e a quello già in servizio presso l'ufficio elettorale

P R O P O N E

- 1) di costituire il gruppo di lavoro dell'ufficio elettorale composto dai dipendenti di cui all'allegato elenco che fa parte integrante della determinazione;
- 2) di autorizzare per le motivazioni suesposte, il personale di cui all'allegato elenco a prestare lavoro straordinario, in eccedenza ai limiti consentiti, per l'espletamento delle operazioni inerenti alla preparazione e allo svolgimento delle Consultazioni Europee del 26 maggio 2019 a decorrere dal 01 aprile 2019 al 31 maggio 2019;
- 3) di dare atto che con successivo provvedimento, sarà impegnata la spesa relativa al personale dell'ufficio elettorale nonché al personale di supporto all'ufficio medesimo per l'espletamento delle attività inerenti le predette elezioni
- 4) Si attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza della presente proposta di determinazione..

Favara li 01/04/2019

Il Responsabile dell'ufficio elettorale
Sig.ra Vaccaro Valeria



D E T E R M I N A

Di approvare la proposta di cui sopra ed in conseguenza di adottare il presente atto con la narrativa , le motivazioni e il dispositivo di cui alla proposta stessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

Favara,li

IL RESPONSABILE DELLA P.O 1
Dott. Giuseppe Galabrese



1

2

3

4

5

6

7

8

9

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osserva:

rilascia:

- PARERE FAVOREVOLE
- PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data: 01/10/2013

Il Responsabile del servizio finanziario

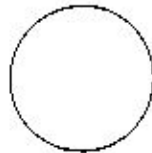


ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Cap./Art.	Esercizio

Data



Il Responsabile del servizio finanziario

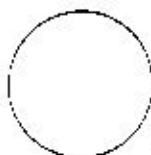
Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal 03/10/2013 al

Data



Il Responsabile del servizio

Dipendente	Cat.	Aprile	Maggio	Totale Ore	Totale ore		Totale da liquidare	
					Diurne	Not./Fest.		
Segretario Generale								
1	Simona Maria Nicastro							UFFICIO ELETTORALE
2	Calabrese Giuseppe							Responsabile Area Servizi al Cittadino
3	Vaccaro Valeria							Responsabile Ufficio Elettorale
4	Argento Giovanna							Ufficio Elettorale
5	Carino Giuseppe							Addetto Ufficio Elettorale
6	Lombardo Giovanna							Addetta Ufficio Elettorale
7	Distefano Mariagrazia							Addetta Ufficio Elettorale
Raccolta dati / Informatizzazione / lettura verbali								
8	Manganella Gaetano							Informatica/Raccolta dati
9	Provenzano Giacinto							Informatica/Raccolta dati
10	Morreale Antonio							Informatica/Raccolta dati
11	Pullara Giuseppe							Letture e controllo Verbali

Supporto Servizio Elettorale

12	Bennardo Maria							Consegna certificati, duplicati e adempienze inerenti l'ufficio elettorale
13	Rubino Vincenza							
14	Baiamonte Antonella							
15	Faller Gisella							
16	Pisano Teresa							
17	Pacorobba Rita							
18	Capodici Giuseppe							
19	Distefano Stella							
20	Rinaldo Francesca							
21	Vetro Diega							
22	Moscato Giuseppina							
Supporto Servizio Elettorale								
23	Puccio Calogero							
24	Pirrerà Vincenza							
25	Lauricella Antonia							

Unità operative esterne												
58	Salvaggio	Antonio										
59	Cacioppo	Rosario										
60	Piazza	Filippo										
61	Calacione	Salvatore										
62	Failla	Vincenzo										
Segnaletica comizi, copertura manifesti selvaggi , affissione manifesti e servizi vari												

Servizi Ausiliari Commessi												
63	Lo Stumbo	Angelo										
64	Varisano	Gerlando										
65	Zambito	Eduardo										
Apertura e chiusura degli uffici comunali												

Il Responsabile P.O.1
