



REGIONE SICILIA



COMUNE DI FAVARA

(Libero Consorzio ex Provincia Regionale di Agrigento)

tel: 0922 448111- fax: 0922 31664

www.comune.favara.ag.it

Reg. Gen. n. 269

data 12-03-2019

POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 1 **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

n. 153

data 05/03/2019

OGGETTO	<i>Autorizzazione lavoro straordinario - Personale assistenza agli organi istituzionali, al personale del servizio uscieri, al personale stato civile dell'ente. Periodo Gennaio - Giugno 2019. Impegno di spesa.</i>
----------------	---

L'anno duemiladiciannove il giorno cinque del mese di Marzo nel proprio ufficio, il sottoscritto dott. Giuseppe Calabrese titolare della P. O. n. 1 - Area Amministrativa e Servizio al cittadino - di questo comune, legittimato per legge,

IL RESPONSABILE DELLA P.O. N. 1

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Vista la determinazione sindacale n. 4 dell' 1.02.2018, con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile della P.O. n. 1, denominata "Area Amministrativa e Servizi al Cittadino" al Dott. Giuseppe Calabrese, inquadrato nella categoria D, e sono state attribuite allo stesso dipendente le funzioni di cui all'art. 109, D. Lgs. N. 267/2000;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D. Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Richiamato l'articolo 10 del D. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare:

- a) il comma 12, in base al quale *"nel 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria", fatto salvo quanto previsto dal comma 15 per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione;*
- b) il comma 16, in base al quale *"In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2015, gli enti di cui al comma 1 applicano la relativa disciplina vigente nel 2014, ad esclusione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione di cui all'art. 78, per i quali trova applicazione la disciplina dell'esercizio provvisorio prevista dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2";*

Visto l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000, nel testo vigente al 2014;

Richiamati, altresì:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 185 del 27.12.2015, esecutiva, e successive modifiche ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015, nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2015-2017;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 7 del 20.01.2016, esecutiva, con la quale è stato prorogato in via provvisoria il P.E.G. 2016;
- la deliberazione consiliare n. 79 del 23.11.2016, con cui è stato dichiarato il dissesto finanziario di questo Comune;
- il D.P.R. 03.02.2017, con il quale è stato nominato l'Organismo Straordinario di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso del Comune di Favara, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- il comma 1, dell'art. 250, D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. e ii.;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 95 dell'8.11.2018, con la quale sono stati approvati lo schema di ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato per gli esercizi 2016/2018, il documento unico di programmazione, la nota integrativa al bilancio e il modello F;

PREMESSO che:

la Giunta comunale con deliberazione n. 6 del 27/02/2019 avente ad oggetto "Costituzione Fondo lavoro straordinario 2019";

il Segretario Generale con determinazione n. 1/2019 del 19/02/2019, ha provveduto alla ripartizione delle somme di che trattasi tra i responsabili della Aree assegnando alla P. O. n. 1 – Area Amministrativa e Servizio al Cittadino -, per il primo semestre dell'anno 2019 la somma di € 5.700,00; Considerato che al fine di garantire il regolare svolgimento degli adempimenti a cui sono demandati gli Organi Istituzionali dell'Ente, gli uffici di stato civile e di portierato, si ritiene opportuno autorizzare prestazioni di lavoro straordinario;

Tali attività richiedono normalmente, da parte del personale addetto, un impegno lavorativo notevolmente eccedente l'ordinario orario di lavoro;

Considerato che i dipendenti di seguito indicati ognuno rispettivamente per l'incarico ad esso assegnato, svolgeranno per l'anno 2019 il loro impegno lavorativo in orario straordinario;

Considerato che risulta essere rispettata la percentuale dei dipendenti addetti all'assistenza agli organi di Comune nella misura del 2% a norma dell'art. 38 del C.C.N.L. per il personale del Comparto Regioni e Autonomie Locali, successivo a quello del 01/04/2005;

Vista la nota prot. n. 6934 del 11/02/2019 del Responsabile della P. O. n. 2 Dott.ssa Carmela Russello;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

Di impegnare per l'intero anno la somma di euro 5.700,00 per lavoro straordinario che il personale dell'Area Amministrativa – Servizio Al Cittadino – sarà chiamato ad espletare per il primo semestre dell'anno 2019, giusta determinazione del Segretario Generale n. 01/2019 del 28/02/2019 prot. Gen. N. 224;

Di autorizzare il personale di seguito indicato a prestare lavoro straordinario nel primo semestre dell'anno 2019 per il monte ore e l'ufficio accanto a ciascuno indicato

Morreale Antonino	Assistenza	Organi Istituzionali	ore	100
Marianna Zambito	"	Segreteria/Org. Ist.	ore	50
Castronovo Provvidenza	"	Segreteria/Org. Ist.	ore	50
Spitale Filippa		Segreteria/Org. Ist.	ore	10
Rinaldo Francesca		Ufficio stato civile	ore	20
Cucchiara Calogera		" "	ore	20
Zambuto Nicolò	Servizio di usciere	Uff. Stato Civile/Org. Ist.	ore	40
Stumbo Angelo	Servizio di usciere	" "	ore	10
Presti Carmela	Servizio di usciere	" "	ore	10

Di autorizzare il personale suddetto ad effettuare lavoro straordinario nel primo semestre 2019, per un numero di ore a fianco a ciascuno indicati;

Di dare atto che la somma necessaria trova dimostrazione della disponibilità dei fondi nel bilancio I2019 in corso di formazione cap. 9215/1 impegno 1885;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

Di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo di regolarità contabile e per l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;

Di demandare all'ufficio di segreteria generale la trasmissione di copia del presente provvedimento:

- alla Sig.ra Volpe Antonia, quale referente della Trasparenza per la P.O. n. 1, denominata Area Amministrativa e Servizi al Cittadino, per le relative pubblicazioni sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito internet istituzionale del Comune di Favara;

Il Responsabile della P. O. n. 1

Dott. Giuseppe Calabrese



VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data 08/03/2019

Il Responsabile del servizio finanziario

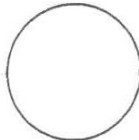


ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

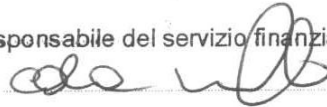
Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Cap./Art.	Esercizio
1885	2019	5.700,00	9215/1	2019

Data 08/03/2019



Il Responsabile del servizio finanziario



Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. _____ DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal 02 MAR 2019 al _____

Data, _____



Il Responsabile del servizio