



REGIONE SICILIA



# COMUNE DI FAVARA

(Provincia di Agrigento)

Tel. 0922/448111 – fax 0922/31664

[www.comune.favara.ag.it](http://www.comune.favara.ag.it)

P.O. n. 4 "AREA U.T.C.

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA N° 4

DETERMINAZIONE DI SETTORE

n. 326

data 28-11-19

DETERMINAZIONE REGISTRO GENERALE

n. 1462

data 05-12-2019

OGGETTO:

Determinazione a contrattare per l'affidamento della fornitura materiale essenziale per il funzionamento del servizio verde pubblico e arredo urbano, per il Comune di Favara. PRENOTAZIONE DI SPESA  
Cig Smart:

### IL RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

- Vista la Delibera di Giunta n° 35 del 07/05/2019, con la quale veniva approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Ente, istituendo n° 7 Posizioni organizzative;
- Vista la determinazione del Sindaco n. 25 del 08/05/2019 avente per oggetto "conferimento incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa n. 4 "Area Ufficio Tecnico";
- Visto il d.Lgs. n. 267/2000, come integrato e modificato dal d.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;
- Visto il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;
- Vista la Delibera Consiliare Comunale n. 79 23/11/2016 con la quale è stato dichiarato il dissesto finanziario dell'Ente ai sensi dell'art. 246 D.lgs n° 267/2000;

- Visto il PROTOCOLLO DI INTESA sottoscritto dal Comune e dalla Regione Siciliana, Assessorato Infrastrutture e Mobilità Servizio 7- Politiche Urbane ed abitative che in data in data 28/02/2018;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Richiamato il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, all. 4/2 del Dlgs n° 118/2011 ed in particolare il punto 3, il quale pone l'obbligo di accertare integralmente tutte le entrate anche quelle di dubbia e difficile esenzione;

Visto l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000, nel testo vigente al 2014;

Visto che con nota prot. 13690 del 20/03/2019, è stata richiesta la variazione di bilancio ai sensi dell'art. 250 comma 2 del D.Leg. 267/2000 per un importo complessivo di €. 2.245,00;

Che con Deliberazione del Consiglio Comunale n° 66 del 27/09/2019, è stato istituito il capitolo in entrata n° 10049 art. 1 ed il capitolo in uscita n° 9400 articolo 1;

Visto il preventivo di spesa allegato alla presente dell'importo complessivo di €. 2.245,00

Ritenuto di provvedere in merito e di :

- avviare la procedura per l'affidamento della fornitura materiali di cui in oggetto;
- assumere la conseguente prenotazione di spesa a carico del bilancio.

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste:

- al capitolo 9400 art. 1 denominato "Spese varie per materiali di funzionamento del bilancio di previsione 2017-2019 con interessamento sull'esercizio 2019 per la somma complessiva pari ad € 2.245,00 iva inclusa;

Tutto ciò premesso

#### DETERMINA

1. di approvare il preventivo di spesa dell'importo complessivo di € 2.245,00, IVA inclusa al 22%;
2. di prendere atto dell'elenco materiale essenziale per il funzionamento del servizio verde pubblico e arredo urbano, per l'importo complessivo pari ad € 2.245,00 iva inclusa;
3. di procedere all'affidamento della fornitura di che trattasi, ai sensi dell'art. 36, comma 1 e 2 lett. a) del Dlgs. N. 50/2016 e s.m.i.;
4. di prenotare, ai sensi dell'articolo 183, comma 3, del d.Lgs. n. 267/2000 e del punto 5.4 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le somme di seguito indicate:

Cap./Art.	9400	Descrizione	Spese varie per materiali di funzionamento		
Intervento		Miss./Progr.		PdC finanziario	
Centro di costo		Compet. Econ.		Spesa non ricorr.	
SIOPE		CIG		CUP	

Creditore					
Causale					
Modalità finan.					
Imp./Pren. n.	10693	Importo	2.245,00	Frazionabile in 12	=====

5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che *(verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente)*:

il presente provvedimento, oltre alla prenotazione di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

il presente provvedimento, oltre alla prenotazione di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

.....

e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

7) di dare atto che il presente provvedimento *non* è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

9) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è L'ing. Albero Avenia;

10) di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

....., il .....

Il Responsabile della P. O. n. IV

Ing. Alberto Avenia



IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO  
Sig.<sup>ra</sup> Lucia Lucia



**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: .....

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data 02/12/2019

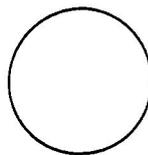
Il Dirigente  
 Il Responsabile del servizio finanziario  
 Affari Finanziari e Bilancio  
 (Dot.ssa Russello Carmela)

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

PREV. Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
N. 10693	02/12/2019	€ 2.245,00	9400	2019

Data 02/12/2019



Il Responsabile del servizio finanziario  
 Il Dirigente  
 Affari Finanziari e Bilancio  
 (Dot.ssa Russello Carmela)

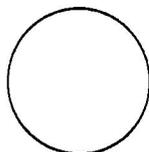
Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**N. .... DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal 05 DIC 2019 al .....

Data, .....



Il Responsabile del servizio