



REGIONE SICILIA



# COMUNE DI FAVARA

(Libero Consorzio ex Provincia Regionale di Agrigento)

Tel. 0922 448111 - fax. 0922 31664

[www.comune.favara.ag.it](http://www.comune.favara.ag.it)

Reg. Gen. n. 1461

data 04-12-2018

## **POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 04** **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

n. 364

data 18.11.2019

**OGGETTO:**

Liquidazione lavoro straordinario effettuato dai dipendenti del servizio 6 della P.O. 04

### IL RESPONSABILE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Vista la determinazione n. 07/2018 di conferimento dell'incarico del responsabile della P.O. n.4

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Richiamato l'articolo 10 del d.Lgs. n. 118/2011

Visto l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000, nel testo vigente al 2014;

#### **Premesso che:**

- in occasione della commemorazione dei defunti, il Responsabile della P.O. 04 con nota prot. 46785 del 24.10.2019 autorizzava il personale in servizio presso i Cimiteri Comunali ad effettuare lavoro straordinario dal 29.10.2019 al 03.11.2019 per garantire la presenza continua degli operatori del Servizio cimiteriale e dei relativi Uffici in modo da consentire la programmazione dei turni della pulizia straordinaria e aggiornamento registro informatico, controllo dei visitatori con presidio ai vari cancelli, controllo passi ed assistenza ai visitatori disabili, assistenza ai visitatori con individuazione dei loculi e controllo pulizia straordinaria finale.

- con Determinazione del Segretario Generale n. 950 del 26.07.2019 venivano assegnate le somme per lavoro straordinario ai Responsabili delle P.O. per il secondo semestre anno 2019;

- sulla base delle esigenze rappresentate dal Responsabile della P.O. 04, ed a seguito della Determinazione del Segretario Generale di cui sopra, veniva assegnata a Questa P.O. la somma di Euro 1.400,00

- con Determinazione Dirigenziale n. 1352 del 31.10.2019 venivano impegnate le somme al cap. 9215/1 imp. n. 6914;

Considerato che il servizio è stato effettuato

Ritenuto necessario dovere liquidare ai dipendenti del servizio n. 6 della P.O. 04 lo straordinario effettuato in occasione della commemorazione dei defunti, così come da attestazione allegata a firma del Responsabile della P.O. 04

### DETERMINA

2) di liquidare la spesa complessiva di Euro 1.368,25 a favore dei creditori di seguito indicati:

Creditore	N. e data Fattura	Importo	Fraz. in dodicesim <sup>1</sup>	Capitolo	Impegno N. e anno	CIG/CUP
Elenco allegato		1.368,25		9215/1	6914/2019	

3) di autorizzare l'Ufficio di Ragioneria ad emettere mandato di pagamento

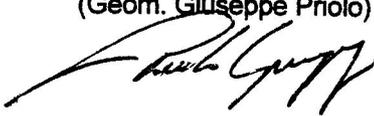
4) di dare atto che *sull'impegno/sulla prenotazione* n. .... residua la somma di Euro ...../..... la quale:

rimane a disposizione per successive liquidazioni;

5) di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Data .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Geom. Giuseppe Priolo)



IL RESPONSABILE DELLA P.O. N. 04  
(Ing. Alberto Avenia)



<sup>1</sup> Solo per i pagamenti effettuati in conto competenza

**RISCONTRI AMMINISTRATIVI, CONTABILI E FISCALI (art. 184, comma 4 del Tuel)**

Ai sensi dell'articolo 184, comma 4, del Tuel si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto e si autorizza l'emissione del mandato di pagamento come in premessa specificato.

Data 02/12/2019 L'addetto al servizio finanziario

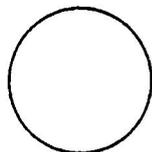
Il Dirigente  
del Comando (e Bianco)  
(*Prof.ssa Ruszallo Carmela*)

N. .... DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal ..... 04 DIC 2019 ..... al .....

Data, .....



Il Responsabile del servizio

.....