



**COMUNE DI FAVARA**  
**(Provincia di Agrigento)**  
**Piazza Cavour - 92026 Favara (AG)**  
**C.F. 80004120848 - P. I.V.A.01855140842**  
**Tel 0922 448111 - fax 092231664**  
**www.comune.favara.ag.it**

**I**  
**COMMISSIONE CONSILIARE**

**" AFFARI GENERALI:**

**rapporti Istituzionali, attuazione e revisione dello Statuto, affari generali, legali e contenziosi, polizia amministrativa e municipale, decentramento amministrativo, regolamenti."**

**Verbale n.26 del 12/03/2018**

Il giorno **12** del mese di **Marzo** dell' anno **2018** alle ore **16:25** si riunisce /nei locali del Palazzo Comunale di Piazza Cavour / negli uffici dei Consiglieri Comunale / in altra località (da indicare) . a seguito della convocazione del Presidente di Commissione Pirrera Calogero. con protocollo n.13212 inviata per mezzo /messo notificatore; si è riunita la I ^ commissione consiliare " **AFFARI GENERALI: rapporti Istituzionali, attuazione e revisione dello Statuto, affari generali, legali e contenziosi, polizia amministrativa e municipale, decentramento amministrativo, regolamenti."**

con la presenza dei signori:

	Nome - Cognome	Presente	Assente	Entra ore	Esce ore
Presidente	Pirrera Calogero	P		16.25	17:15
Vice Presidente	Sciortino Giovanni	P		16:25	17:15
Componente	Failla Selenia	p		16:25	17.15
Componente	Caramazza Leonardo		A		
Componente	Mossuto Laura	P		16.25	17:15
Componente	Castronovo Calogero	P		16:25	16:50
Componente	Castronovo Rossana	P		16.25	17:15

Con il seguente Ordine del Giorno:

- 1) Approvazione verbali sedute precedenti;
- 2) Regolamento di Polizia Mortuaria;
- 3) Regolamento per l'istallazione degli impianti di telecomunicazioni;
- 4) Varie ed eventuali.

Il Presidente Pirrera Calogero constatato il numero legale per la validità della seduta (6 su sette) dichiara la seduta :

**Aperta**

**Pertanto**

Si passa alla trattazione del primo punto all'ordine del giorno

**1) Approvazione verbali Sedute Precedenti**

Il presidente legge il verbale della seduta precedente per l'approvazione e la sottoscrizione, dopo avere dato lettura del verbale i presenti approvano il punto con votazione unanime, espressa in forma palese, e lo sottoscrivono.

Il presidente introducendo il secondo punto all'ordine del giorno

**2) Regolamento di Polizia Mortuaria .**

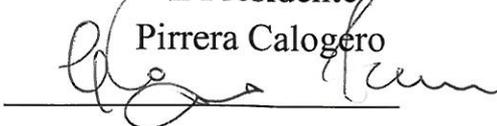
**Dichiara aperta la discussione:**

Il Presidente illustra brevemente gli articoli trattati nelle precedenti sedute . Si passa ad esaminare il titolo IV "Lavori Privati nei cimiteri imprese di pompe funebri", Capo I "Imprese e lavori privati", all'Art. 88 rubricato "Obblighi e divieti per il personale dei cimiteri". Si ci sofferma sugli obblighi del personale e in particolare modo sull'obbligo a tenere un comportamento dignitoso nei confronti del pubblico nonché a mantenere un abbigliamento dignitoso e causano alla caratteristica del luogo nonché l'obbligo di fornire al pubblico le indicazioni richieste . Inoltre nel suddetto articolo si fa riferimento al divieto di eseguire all'interno dei cimiteri attività di qualsiasi tipo per conto dei privati sia all'interno dell'orario di lavoro sia al di fuori di esso . Sia il divieto di ricevere compensi sotto qualsiasi forma e anche a titolo di liberalità da parte del pubblico o di ditte . Nonchè il divieto di esercitare qualsiasi forma di commercio o altra attività a scopo di lucro ,comunque inerente all'attività cimiteriale , sia all'interno dei cimiteri che al di fuori di essi ed in qualsiasi momento . Successivamente si passa ad esaminare il Capo II "Imprese pompe funebri" all'Art. 89 rubricato "Divieti". Si ci sofferma sulla lettura relativa al divieto di accaparrare servizi in modo modesto , ricorrendo ad organizzazioni e sistemi che adombrino sospetto di accordo o corruzione all'interno dei luoghi di cura o di degenza . Alle ore 16:50 esce il consigliere Castronovo Calogero. Il consigliere Sciortino facendo una breve parentesi sull'argomento trattato propone di inviare una nota alla dott.ssa Chianetta , chiedendo delucidazioni riguardo l'agevolazione sulla tassa di rifiuti ai macellai cui si era discusso precedentemente . Il presidente accoglie la richiesta e invita la dott.ssa Chianetta nella prossima seduta del 14/03/2018 alle ore 16:00. La seduta si chiude alle ore 17.15

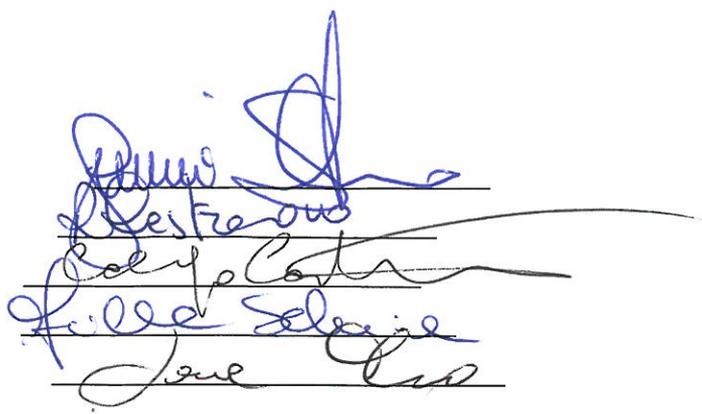
Segretario Verbalizzante



Il Presidente  
Pirra Calogero



Il Vice Presidente Sciortino Giovanni  
Componente Castronovo Rossana  
Copmonente Castronovo Calogero  
Componente Failla Selenia  
Componente Mossuto Laura



Handwritten signatures in blue ink on a lined background. The signatures are written over horizontal lines. From top to bottom, the signatures appear to be: Sciortino Giovanni, Castronovo Rossana, Castronovo Calogero, Failla Selenia, and Mossuto Laura.