



**COMUNE DI FAVARA**  
**(Provincia di Agrigento)**  
**Piazza Cavour - 92026 Favara (AG)**  
**C.F. 80004120848 - P. I.V.A.01855140842**  
**Tel 0922 448111 - fax 092231664**  
**www.comune.favara.ag.it**

**I**  
**COMMISSIONE CONSILIARE**

**" AFFARI GENERALI:**

**rapporti Istituzionali, attuazione e revisione dello Statuto, affari generali, legali e contenziosi, polizia amministrativa e municipale, decentramento amministrativo, regolamenti."**

**Verbale n.25 del 06/03/2018**

Il giorno **06** del mese di **Marzo** dell' anno **2018** alle ore **16:30** si riunisce /nei locali del Palazzo Comunale di Piazza Cavour / negli uffici dei Consiglieri Comunale / in altra località (da indicare) . a seguito della convocazione del Presidente di Commissione Pirrera Calogero. con protocollo n.12031 inviata per mezzo /messo notificatore; si è riunita la I ^ commissione consiliare " **AFFARI GENERALI: rapporti Istituzionali, attuazione e revisione dello Statuto, affari generali, legali e contenziosi, polizia amministrativa e municipale, decentramento amministrativo, regolamenti."**

con la presenza dei signori:

	Nome - Cognome	Presente	Assente	Entra ore	Esce ore
Presidente	Pirrera Calogero	P		16.30	17:30
Vice Presidente	Sciortino Giovanni	P		16:30	17:30
Componente	Failla Selenia		A		
Componente	Caramazza Leonardo	P		16:30	17:15
Componente	Mossuto Laura	P		16:30	17:15
Componente	Castronovo Calogero	P		16:30	17:30
Componente	Castronovo Rossana	P		16:30	17:15

Il segretario verbalizzante Castronovo Rossana

Con il seguente Ordine del Giorno:

- 1) Approvazione verbali sedute precedenti;
- 2) Polizia Mortuaria;
- 3) Regolamento Impianti Telecomunicazione ;
- 4) Varie ed eventuali.

Il Presidente Pirrera Calogero constatato il numero legale per la validità

della seduta (6 su sette) dichiara la seduta :

**Aperta**

**Pertanto**

Si passa alla trattazione del primo punto all'ordine del giorno

**1) Approvazione verbali Sedute Precedenti**

Il presidente legge il verbale della seduta precedente per l'approvazione e la sottoscrizione, dopo avere dato lettura del verbale i presenti approvano il punto con votazione unanime, espressa in forma palese, e lo sottoscrivono.

Il presidente introducendo il secondo punto all'ordine del giorno

**2) Regolamento di Polizia Mortuaria .**

**Dichiara aperta la discussione:**

Si riprende la lettura dell'Art.80,titolo IV che tratta di lavori privati nei cimiteri e impresa di pompe funebri. Arrivati alla lettura del comma 3 dell'Art.87. La consigliera Mossuto interroga i colleghi sul fatto se sia ancora attuale il rilascio del certificato di usabilità citato .Per completezza si riporta di seguito l'Art. 3 - che recita così: Ad ultimazione dei lavori di costruzione, il settore competente rilascia il certificato di usabilità.

Il consigliere Sciortino, puntualizza che l'origine del dubbio nasce dal fatto che ad oggi i certificati di agibilità abilità ed affini, non vengono certificati direttamente dal tecnico abilitata. La consigliera Mossuto esce alle 17:15 assieme a Caramazza. Inoltre il consigliere Castronovo Calogero fa un'osservazione riguardante la durata del permesso di costruire, ovvero nel caso in cui non fosse previsto nel regolamento che sarebbe opportuno fissare dei tempi limite per l'ultimazione dei lavori, così da garantire sempre un certo decoro all'interno dei luoghi di culto. Il consigliere Sciortino, afferma che l'introduzione di tale restrizione temporale esiste già nei permessi a costruire, per le costruzioni civili, e non sarebbe male estenderlo anche all'interno di luoghi di culto. si dispone il proseguimento della lettura e studio del regolamento della lettura e studio del regolamento per la prossima seduta di commissione, che viene fissata dal presidente Pirrera

Al 12/03/2018 alle ore 16.00

Il Segretario Verbalizzante



Componente Sciortino Giovanni

Componente Castronovo Rossana

Copponente Castronovo Calogero

Componente Mossuto Laura

Componente Caramazza Leonardo

Il Presidente

Pirrera Calogero

