



COMUNE DI FAVARA

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Nominata con Decreto del Presidente della Repubblica del 03/02/2017 ai sensi dell'art. 252 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 4 DEL 18/04/2018

OGGETTO: Individuazione Responsabile dei tributi e autorizzazione a svolgere prestazioni di lavoro straordinario a dipendenti assegnati all'ufficio tributi per tributi e annualità d'imposta di competenza della Commissione straordinaria di liquidazione (periodo 19/04/2018 – 19/06/2018)

L'anno duemiladiciotto, il giorno diciotto del mese di Aprile, alle ore 16,45 nella sede del Comune di Favara, si è riunita la Commissione straordinaria di liquidazione del Comune di Favara, nelle persone dei Signori:

		PRESENTE	ASSENTE
Dott. Paolo Ancona	Presidente	X	
Dott. Giuseppe Gaeta	Componente	X	
Dott.ssa Alessandra Melania La Spina	Componente	X	

Partecipa alla riunione il dott. Gabriele Pecoraro, Segretario generale del Comune di Favara, che assume la funzione di segretario verbalizzante.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

PREMESSO:

- Che il Comune di Favara, con deliberazione del Consiglio comunale n. 79 del 23/11/2016, immediatamente esecutiva, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario;
- Che con decreto del Presidente della Repubblica del 03/02/2017, notificato al Sindaco del Comune in data 10/02/2017, è stato nominato l'Organo straordinario di liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso del Comune di Favara, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- Che in data 16/02/2017 il citato decreto del Presidente della Repubblica è stato formalmente notificato ai componenti dell'Organo straordinario di liquidazione;
- Che ai sensi dell'art. 252, comma 2, del decreto legislativo 18 Agosto 2000 n.267, l'insediamento dell'Organo straordinario di liquidazione è avvenuto in data 16/02/2017, entro 5 giorni dalla notifica del provvedimento di nomina;
- Che con la deliberazione n.1 del 16/02/2017, ad unanimità dei componenti della Commissione è stato eletto Presidente della stessa, il Dott. Paolo Ancona;
- Che con la deliberazione n.1 del 16/02/2017 oltre alle normali procedure di insediamento della Commissione ed alla nomina del Presidente si è dato avvio agli adempimenti preliminari, ivi

compresa l'approvazione dello schema di avviso/manifesto dell'avvio della procedura di rilevazione delle passività dell'ente locale, che è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'ente e all'albo pretorio on line, affisso, in forma di manifesto, nel Comune di Favara e diffuso anche attraverso comunicato stampa agli organi di informazione;

- Che con la deliberazione n.6 del 29/03/2017 è stata disposta la proroga di trenta giorni del termine, stabilito precedentemente alle ore 13,00 del 18/04/2017, per consentire ai legittimi creditori di poter produrre l'istanza di cui all'articolo 254, comma 2, del TUEL, fissando la definitiva scadenza alle ore 13,00 del 18 Maggio 2017;
- Che ai sensi dell'art. 252 comma 4 D.lgs. n.267/2000, l'organo straordinario di liquidazione "*...ha competenza relativamente a fatti ed atti di gestione verificatisi entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato*", data che presso il Comune di Favara corrisponde al 31/12/2015 stante che alla data di dichiarazione di dissesto finanziario il bilancio di esercizio dell'esercizio finanziario 2016 non era stato approvato dal competente organo consiliare;

CONSIDERATO

- Che ai sensi dell'art. 255 comma 8 D.Lgs. n.267/2000 "*l'organo straordinario di liquidazione provvede...all'accertamento delle entrate tributarie per le quali l'ente ha omissa la predisposizione dei ruoli o del titolo di entrata previsto per legge*";
- Che, a seguito di diversi incontri e di richieste della Commissione straordinaria, la Responsabile del servizio tributi ha fatto presente che vi è una rilevante attività di accertamento e verifica da effettuare per diversi tributi locali e che da ultimo, su richiesta della Commissione, con nota prot. n. 10794 del 27/02/2018, la detta Responsabile ha sottoposto un programma di attività che gli uffici tributari prevedono di effettuare entro il 31/12/2018 e precisamente:
 1. *Emissione e notifica degli avvisi di messa in mora TARES anno 2013, TARI anni 2014/2015, entro il 30/06/2018;*
 2. *Emissione e notifica avvisi di infedele denuncia TARES anno 2013 e TARI anno 2014 entro il 30/09/2018;*
 3. *Emissione e notifica avvisi omissa denuncia TARSU anno 2012 e TARES anno 2013 entro il 30/10/2018;*
 4. *Emissione e notifica avvisi di accertamento per omissa denuncia ed omissa pagamento IMU anni 2013 e 2014 entro il 30/09/2018;*
 5. *Emissione e notifica avvisi di accertamento per omissa denuncia ed omissa pagamento TASI anni 2014 e 2015;*
- Che con nota prot. n.15714 del 22/03/2018 questa Commissione al fine di risolvere una problematica inerente lo smaltimento dell'attività inerente un corposo contenzioso tributario inerente la TARSU anno d'imposta 2011, ha adottato un direttiva burocratica ai sensi dell'art. 253 comma 1 D. Lgs. n.267/2000;
- Che, in riferimento a detta direttiva e per dare seguito alla stessa la Responsabile del servizio tributi ha richiesto l'assegnazione di risorse umane, per lo svolgimento dell'attività ordinaria e straordinaria;
- Che questa Commissione, con nota prot. n.17134 del 29/03/2018, ritenuto che, oltre la necessità di affrontare con tempestività l'istruttoria dei numerosi ricorsi pervenuti contro l'ente e afferenti la TARSU – annualità 2011, vadano altresì esperite tutte le azioni ed iniziative necessarie al recupero dell'evasione tributaria nel minor tempo possibile, ha chiesto al Sindaco al Segretario Generale ed all'Assessore al bilancio, che venisse disposta l'assegnazione di almeno due unità di personale da destinare al potenziamento dell'ufficio tributi al fine di svolgere tutte le attività



necessarie al recupero delle entrate dell'ente, anticipando la disponibilità della Commissione, stante le difficoltà rappresentate dall'ente, di supportare eventuale svolgimento di lavoro straordinario destinato esclusivamente al recupero delle entrate tributarie per annualità riferite al periodo di competenza della Commissione, ovvero fino al 31/12/2015;

- Che con disposizione di servizio n.13 del 18/04/2018 prot. n.20353 di pari data, il Segretario Generale ha disposto l'assegnazione di due dipendenti a tempo determinato allo staff dei Commissari straordinari di liquidazione, dando atto che gli stessi dovranno continuare ad espletare i compiti del proprio ufficio e l'utilizzo del personale da parte della Commissione dovrà avvenire possibilmente oltre l'orario di ufficio con relativa assegnazione dello straordinario da parte della Commissione, mediante impegno di somme di competenza della Commissione stessa;

RITENUTO che devono essere esperite tutte le azioni e le iniziative necessarie al recupero dell'evasione tributaria con massima tempestività, atteso che le risorse da essa derivanti vanno ad incrementare la massa attiva necessaria per l'estinzione dell'indebitamento pregresso dell'ente;

VISTI

- l'art. 253 del D.Lgs. n.267/2000 secondo cui:
"1. L'organo straordinario di liquidazione ha potere di accesso a tutti gli atti dell'ente locale, può utilizzare il personale ed i mezzi operativi dell'ente locale ed emanare direttive burocratiche.
2. L'ente locale è tenuto a fornire, a richiesta dell'organo straordinario di liquidazione, idonei locali ed attrezzature nonché il personale necessario.
3. L'Organo straordinario di liquidazione può auto organizzarsi e, per motivate esigenze, dotarsi di personale, acquisire consulenze e attrezzature le quali, al termine dell'attività di ripiano dei debiti, rientrano nel patrimonio dell'ente locale";
- l'art. 4 comma 8bis del DPR n.378/1993, secondo cui *"gli Amministratori ed il segretario dell'ente locale dissestato sono tenuti a fornire all'organo straordinario di liquidazione locali, attrezzature e personale congrui rispetto alla dimensione dell'ente ed all'ammontare della liquidazione, nelle quantità richieste dall'organo straordinario stesso. Quest'ultimo può retribuire eventuali prestazioni straordinarie rese dal personale dell'ente locale sino ad un massimo di trenta ore mensili, facendo gravare l'onere sulla liquidazione";*
- **CONSIDERATO** che, con la deliberazione n.1 del 16/02/2017, questa Commissione Straordinaria di liquidazione ha affidato il coordinamento delle attività operative di propria competenza al Segretario Generale dell'Ente, Dott. Gabriele Pecoraro;
- **RITENUTO** che l'attività dell'ufficio tributi possa essere portata avanti con modalità adeguate attraverso un potenziamento del personale assegnato all'ufficio, al fine di garantire ed accelerare lo svolgimento dell'attività necessaria;

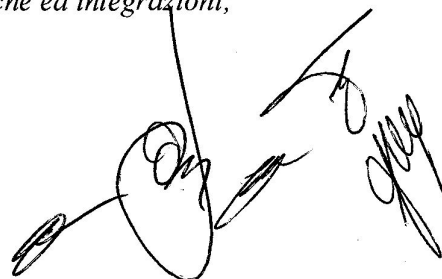
VISTI:

- Il DPR 24 Agosto 1993 n.378 avente ad oggetto *"regolamento recante norme sul risanamento degli enti locali dissestati";*
- Il Decreto legislativo del 18 Agosto 2000 n.267 recante il Testo unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, con le successive modifiche ed integrazioni;

Tutto ciò premesso e considerato

Con voti unanimi espressi in forma palese

DELIBERA



- 1) Di approvare le motivazioni di fatto e di diritto di cui alla premessa narrativa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte;
- 2) Di individuare la dott.ssa Giuseppina Chianetta, già Responsabile del servizio tributi, quale Responsabile di tutti i tributi comunali per le annualità fino al 31/12/2015 di competenza di questa Commissione;
- 3) Di dare mandato alla detta Responsabile di coordinare le attività necessarie al recupero delle entrate tributarie per annualità riferite al periodo di competenza della Commissione, ovvero fino al 31/12/2015, dando priorità alle annualità di imposta per le quali il termine di decadenza dal potere di verifica/accertamento è più prossimo, pur sempre nel rigoroso rispetto delle disposizioni previste dalla legge e dai regolamenti comunali;
- 4) Di autorizzare i dipendenti Costa Giuseppina, Categoria D1 e Capodici Giuseppe, Categoria D1, individuati con la disposizione di servizio del Segretario Generale n.13 del 18/04/2018 prot. n.20353 di pari data, di cui in premessa, a svolgere lavoro straordinario destinato esclusivamente al recupero delle entrate tributarie per annualità riferite al periodo di competenza della Commissione, ovvero fino al 31/12/2015, nel limite massimo di 20 ore mensili, con decorrenza 19/04/2018 e fino al 19/06/2018, dando atto che l'onere sarà posto a carico della gestione di liquidazione, ai sensi dell'art. 4 comma 8bis del DPR n.378/1993. La relativa liquidazione sarà effettuata sulla base delle presenze risultanti dal sistema di rilevazione automatica, i cui tabulati dovranno essere visti dalla Responsabile di P.O. servizio tributi, dal Responsabile di P.O. – servizio personale e dal Segretario Generale, quale Coordinatore delle attività di competenza della Commissione straordinaria di liquidazione;
- 5) Disporre che a conclusione dell'attività nel periodo di riferimento la Responsabile del servizio tributi dovrà presentare alla Commissione dettagliata relazione sui risultati conseguiti inerenti l'attività di verifica/accertamento per tributi ed anni d'imposta fino al 31/12/2015;
- 6) Di disporre che il detto personale, sotto il coordinamento del Segretario Generale, collaborerà comunque con la Commissione straordinaria nell'orario ordinario di lavoro;
- 7) Notificare copia della presente deliberazione a cura dell'ufficio segreteria alle unità di personale designate e per come sopra individuate, al Sindaco del Comune di Favara, al Segretario Generale, al Responsabile di P.O. servizio personale, al Responsabile di P.O. servizi finanziari, al Responsabile di P.O. servizio tributi, al Responsabile di P.O. – ufficio legale.

La presente deliberazione è immediatamente eseguibile a norma dell'art. 4 comma 6 del DPR 378/1993 e sarà pubblicata all'albo pretorio on line del Comune e sull'home page del sito istituzionale del Comune a cura dell'ufficio segreteria.

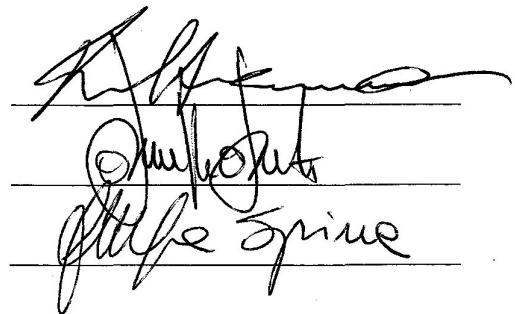
Alle ore 17.00 il Presidente dichiara sciolta la seduta previa redazione, lettura, approvazione e sottoscrizione del presente verbale di deliberazione

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

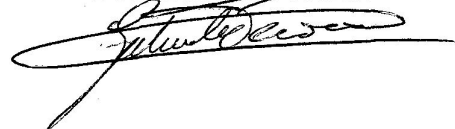
Il Presidente Dott. Paolo Ancona

Il Componente Dott. Giuseppe Gaeta

Il Componente Dott.ssa Alessandra Melania La Spina



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Gabriele Pecoraro



N. _____ DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(Art 11, commi 1 e 3, l.r. 3 dicembre 1991, n. 44)

Il sottoscritto Segretario comunale, su conforme attestazione del Messo comunale,

certifica

che copia della presente deliberazione è stata affissa per 15 giorni consecutivi, da **10 8 APR 2018** all'Albo Pretorio Informatico, istituito ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32 della Legge 18/06/2009 n. 69, sul sito istituzionale del comune e che durante la pubblicazione non sono stati prodotti opposizioni o reclami.

Favara, li _____

IL MESSO COMUNALE

(_____)

IL SEGRETARIO COMUNALE

(_____)

ESECUTIVITA' DELL'ATTO

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è di immediata esecutività

Favara, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

(_____)