



COMUNE DI FAVARA

(Libero Consorzio ex Provincia regionale di Agrigento)

tel: 0922 448111- fax: 0922 31664

www.comune.favara.it

POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 4

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

DETERMINAZIONE DI SETTORE

n. 139

data 15.06.2018

DETERMINAZIONE REGISTRO GENERALE

n. 181

data 15.06.2018

OGGETTO	CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2018 "BANDO PER LA SELEZIONE DI N. 09 RILEVATORI, RISERVATO A PERSONALE DIPENDENTE".
----------------	--

L'anno duemiladiciotto (2018), il giorno 15 (quindici) del mese di GIUGNO,
nella Casa Comunale e nel suo Ufficio,

IL RESPONSABILE

Visto il D. Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014;
Visto il D. Lgs. n. 118/2011;
Visto il D. Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;
Vista la delibera di G. M: n. 8 del 31/01/2018 approvazione nuovo assetto organizzativo dell'Ente;
Vista la D. S. n. 7 del 01/02/2018 di conferimento incarico del Responsabile della P.O. 04;
Visto l'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000, nel testo vigente al 2014;
Vista la delibera di Consiglio comunale n. 79 del 23/11/2016, con la quale è stato dichiarato il dissesto finanziario dell'Ente ai sensi dell'art. 246 del D. Lgs. n. 267/2000;
Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D. Lgs n. 118/2001, dal 01 gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Richiamato il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D. Lgs. n. 118/2001 ed in particolare il punto 3, il quale pone l'obbligo di accertare integralmente tutte le entrate, anche quelle di dubbia e difficile esecuzione;

Premesso che:

l'ISTAT con la circolare n. 1 protocollo n. 0656145/18 del 06/04/2018, stabilisce le linee guida e di indirizzo del Censimento permanente della popolazione 2018, organizzato secondo le disposizioni contenute nel Piano Generale di Censimento (PGC) approvato dal Consiglio di Istituto in data 26/03/2018. Fornisce indicazioni in ordine alle specifiche tecniche delle rilevazioni. Stabilisce i compiti e i tempi di costituzione degli Uffici Comunali di Censimento (UCC) a cui sono affidate le operazioni di rilevazione sul campo. Le modalità di selezione e requisiti professionali di coordinatori, operatori di back office e rilevatori. Rinviando per gli aspetti di dettaglio ad apposite circolari e atti;

Il punto 2.3 di detta circolare, stabilisce le modalità di selezione e requisiti professionali di coordinatori, operatori di back office e rilevatori, indicando ai Comuni di affidare tale incarico a personale dipendente oppure, qualora non sia possibile o questo non sia in possesso dei requisiti minimi richiesti, a personale esterno;

Con propria determinazione n. 360 del 17/05/2018 si è tempestivamente provveduto alla costituzione dell'Ufficio comunale di Censimento (UCC),

Al fine di assicurare il corretto svolgimento delle operazioni censuarie e considerato che per rendere operativo il sistema di collaborazione con l'ISTAT e il raggiungimento dell'obiettivo gestionale, stabilisce che vengano attuate le seguenti fasi essenziali del procedimento e precisamente:

a) La funzione di coordinatore sarà assunta direttamente dal Responsabile dell'Ufficio comunale di Censimento (UCC), Sig. Giuseppe Cusumano;

b) La funzione di operatori di back office sarà svolta direttamente dai componenti dell'UCC: Sig.re Antonia Nicotra e Annamaria Morrealese;

c) Indire una selezione tra il personale dipendente, mediante avviso pubblico per soli titoli, per il conferimento dell'incarico di n. 09 Rilevatori mediante le opportune procedure selettive;

d) Qualora il personale interno non sia sufficiente, successivamente si procederà al reclutamento di personale esterno alle Pubbliche amministrazioni, mediante avviso pubblico per soli titoli;

e) Nominare una commissione di valutazione composta da: 1) Dirigente Posizione Organizzativa N. 4 Ing. Alberto Avenia, 2) Responsabile del Servizio n. 3 Geom. Gaspare Sollazzo, 3) Responsabile UCC Sig. Giuseppe Cusumano;

f) Approvazione della graduatoria degli aventi i requisiti formulata dalla commissione;

Dare atto che la spesa relativa al pagamento dei compensi, in favore dei coordinatori, operatori di back office e rilevatori è a carico dell'ISTAT il quale provvederà ad erogare a questo comune il contributo;

Per i motivi sopra esposti:

DETERMINA

Che vengano attuate le seguenti fasi essenziali del procedimento:

1) La funzione di coordinatore sarà assunta direttamente dal Responsabile dell'Ufficio comunale di Censimento (UCC), Sig. Giuseppe Cusumano;

2) La funzione di operatori di back office sarà svolta direttamente dai componenti dell'UCC: Sig.re Antonia Nicotra e Annamaria Morrealese;

3) Indire una selezione tra il personale dipendente, mediante avviso pubblico per soli titoli, per il conferimento dell'incarico di n. 09 Rilevatori, attraverso le opportune procedure selettive, tramite:

- a) Avviso pubblico di selezione per n. 09 Rilevatori (modello A) allegato alla presente, che forma parte integrante e sostanziale;
- b) Schema di domanda di partecipazione per n. 09 Rilevatori (modello B) allegato alla presente, che forma parte integrante e sostanziale;

4) Qualora il personale interno non sia sufficiente, successivamente si procederà al reclutamento di personale esterno alle Pubbliche amministrazioni, mediante avviso pubblico per soli titoli;

5) Nominare una commissione di valutazione composta da: 1) Dirigente Posizione Organizzativa N. 4 Ing. Alberto Avenia, 2) Responsabile del Servizio n. 3 Geom. Gaspare Sollazzo, 3) Responsabile UCC Sig. Giuseppe Cusumano;

6) Approvazione della graduatoria degli aventi i requisiti formulata dalla commissione;

Dare atto che la spesa relativa al pagamento dei compensi, in favore dei coordinatori, operatori di back office e rilevatori è a carico dell'ISTAT il quale provvederà ad erogare a questo comune il contributo;

Si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare o riaprire i termini, nonché revocare l'avviso pubblico di selezione con provvedimento motivato anche a seguito di eventuali diverse direttive dell'ISTAT;

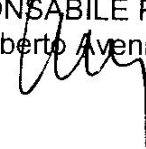
Si stabilisce che la presentazione delle domande deve **avvenire entro e non oltre le ore 14,00 del giorno 02 del mese di Luglio 2018**, dovrà essere attestata per ordine cronologico dal Responsabile dell'Ufficio Protocollo con consegna dell'elenco nominativo delle domande presentate;

Di trasmettere il presente provvedimento:

- All'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale
- All'Ufficio Protocollo per la redazione dell'elenco delle domande;
- All'Ufficio Pubblicazioni e notifiche per eseguire la pubblicazione all'albo pretorio dal 15 Giugno al 02 Luglio 2018 degli (allegati A e B);
- All'Ufficio URP per la pubblicazione degli (allegati A e B) sul sito internet del Comune.

Favara, li 15.06.2018

IL RESPONSABILE P. O. 4
Ing. Alberto Avenia



VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente,

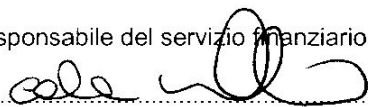
osservato:

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE;

Data

Il Responsabile del servizio finanziario



N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal 18 al

Data,

Il Responsabile del servizio.....



ALLEGATO A

COMUNE DI FAVARA

(Libero Consorzio ex Provincia regionale di Agrigento)

tel: 0922 448111- fax: 0922 31664

www.comune.favara.it

POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 4

“SERVIZIO N. 3”

UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO

tel: 0922 448265 – email statistichefavara@libero.it

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE, PER SOLI TITOLI, PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI N. 09 RILEVATORI PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2018, RISERVATO A PERSONALE DIPENDENTE.

IL RESPONSABILE P. O.

Visto l'art. 1 commi 227 e 237 della legge 27/12/2017, n. 205 con cui sono stati indetti e finanziati i censimenti permanenti della popolazione;

Visto il “Piano Generale del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni”, approvato dal Consiglio d'Istituto dell'ISTAT nella seduta del 26 Marzo 2018 con deliberazione n. CDLIII, giusta Intesa Conferenza unificata del 21 Marzo 2018;

Vista la circolare dell'ISTAT n. 1 del 06/04/2018 prot. n. 0656145/18 avente per oggetto “Censimento permanente della popolazione 2018”, Costituzione e compiti degli Uffici comunali di Censimento e modalità di selezione e requisiti professionali di Coordinatori, Operatori di back office e Rilevatori;

Vista la propria determinazione n. 481 del 15/06/2018 con la quale è stato approvato il presente avviso;

RENDE NOTO

Il Comune di Favara intende individuare tra i dipendenti comunali i soggetti idonei a svolgere l'incarico di Rilevatore per il Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2018 sulla base dei requisiti oggettivi e dei criteri di selezione specificati nel presente avviso.

A tale scopo, si informa che:

Le attività dei Rilevatori, si svolgeranno dal mese di Ottobre fino al mese di Dicembre 2018, fatte salve eventuali differimenti da parte dell'ISTAT, con obbligo di partecipare a tutti gli incontri formativi organizzati dagli organi di censimento a decorrere dal mese di Luglio 2018;

Come previsto dal Piano Generale del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2018, le rilevazioni si articolano in due differenti componenti campionarie:
Rilevazione areale, la cui stima delle famiglie che saranno coinvolte nell'indagine è pari a 145;
Rilevazione da lista, la cui stima delle famiglie che saranno coinvolte nell'indagine è pari a 488;
Con una stima del numero di rilevatori pari a 09.

1 COMPITI DEI RILEVATORI

- I Rilevatori dovranno effettuare la rilevazione nelle zone del territorio comunale loro assegnati e secondo gli orari e le disposizioni dell'UCC;
- Partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti dall'ISTAT e accessibili tramite apposita piattaforma;
- Gestire quotidianamente, mediante l'uso del Sistema di gestione delle indagini predisposto dall'ISTAT (SGI) il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da lista loro assegnati;
- Effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;
- Effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- Segnalare al Responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del d.lgs. 6 Settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- Svolgere ogni altro compito loro affidato dal Responsabile dell'UCC o dal Coordinatore e inerente le rilevazioni.

Nello svolgimento dei compiti suddetti i Rilevatori sono tenuti al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e devono attenersi a quanto stabilito e previsto dal "Manuale di rilevazione" che sarà loro fornito dall'Istat al momento della formazione. I Rilevatori sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del d.lgs. 6 Settembre 1989, n. 322 e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale. Il rilevatore, le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie, potrà essere sollevato dall'incarico.

2 REQUISITI RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Gli aspiranti all'incarico di Rilevatore, alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- Sapere usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet), possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica) ed esperienza in materia di rilevazioni statistiche e in particolare di effettuazione di interviste;
- Avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- Godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
- Avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea o un regolare permesso di soggiorno;
- Di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento del lavoro di rilevatore;

Sono, altresì, richiesti:

- Preparazione professionale adeguata all'incarico connessa anche alla conoscenza del territorio comunale;
- Buona mobilità sul territorio comunale consistente nella disponibilità agli spostamenti, con mezzi

propri e nella disponibilità di telefono cellulare, per ricevere eventuali comunicazioni e contatti connessi all'espletamento di incarico di rilevatore;

In aggiunta, saranno valutati i seguenti ulteriori requisiti, secondo quanto riportato di seguito:

a) Titoli di studio universitari:

Laurea Triennale (L);

Laurea Triennale (L) in discipline Statistiche o Diploma Universitario nelle stesse discipline;

Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL vecchio ordinamento);

Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL vecchio ordinamento) in discipline Statistiche;

Master universitario, Specializzazione post lauream, Dottorato di ricerca.

b) Titoli professionali:

- Anzianità di servizio;

c) Esperienze di rilevazioni o indagini statistiche eseguite per conto dell'ISTAT:

- Coordinatore ai Censimenti della Popolazione e delle Abitazioni, dell'Industria e dei Servizi – anni 1991, 2001 e 2011;

- Rilevatore ai Censimenti della Popolazione e delle Abitazioni, dell'Industria e dei Servizi – anni 1991, 2001 e 2011;

- Rilevatore al Censimento della Rilevazione dei numeri civici (RNC) - anno 2010;

- Rilevatore al Censimento dell'agricoltura – anni 1990, 2000 e 2010;

- Rilevatore per le indagini ISTAT svolte negli ultimi 10 anni.

3 CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

Determinazione dei punteggi per la formazione della graduatoria

Il punteggio massimo attribuito ai titoli è di 75 punti e viene ripartito come di seguito specificato:

a) Diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente (massimo punti 3):

- Valutazione da 36/60 a 47/60 e da 70/100 a 79/100 = punti 1;

- Valutazione da 48/60 a 53/60 e da 80/100 a 89/100 = punti 2;

- Valutazione da 54/60 a 60/60 e da 90/100 a 100/100 = punti 3;

Titoli di studio universitari (massimo punti 6):

- Laurea Triennale (L) = punti 2;

- Laurea Triennale (L) in discipline Statistiche o diploma universitario nelle stesse discipline = punti 3;

- Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL vecchio ordinamento) = punti 4;

- Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL vecchio ordinamento) in discipline Statistiche = punti 5;

- Master universitario, Specializzazione post lauream, Dottorato di ricerca aggiuntivi = punti 1.

In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solo una: quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore;

l'eventuale equipollenza del titolo di studio posseduto con quelli indicati nel presente bando dovrà essere dichiarata dal candidato, indicando il preciso riferimento normativo, in mancanza non verrà preso in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio.

b) Titoli professionali "anzianità di servizio" (massimo punti 36)

- Per ogni anno di servizio in categoria D = punti 1,5;
- Per ogni anno di servizio in categoria C = punti 1;
- Per ogni anno di servizio in categoria B = punti 0,5;
- Per ogni anno di servizio in categoria A = punti 0,3;

c) Esperienze di rilevazioni o indagini statistiche eseguite per conto dell'ISTAT (massimo punti 30):

- Coordinatore al Censimento della Popolazione e delle Abitazioni, dell'Industria e dei Servizi - anni 1991, 2001 e 2011 = punti 4 per ogni censimento;
- Rilevatore al Censimento della Popolazione e delle Abitazioni, dell'Industria e dei Servizi - anni 1991, 2001 e 2011 = punti 2 per ogni censimento;
- Rilevatore al Censimento dell'Agricoltura - anni 1990, 2000 e 2010 = punti 2 per ogni censimento;
- Rilevatore al Censimento della Rilevazione dei numeri civici (RNC) - anno 2010 = punti 2 per ogni censimento;
- Rilevatore per le indagini ISTAT svolte negli ultimi 10 anni = punti 0.5 per ciascuna indagine (fino al massimo di punti 10 complessivi).

4 FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Il conferimento dell'incarico di Rilevatore avverrà tra gli aspiranti che avranno presentato domanda entro il termine e con le modalità specificate con il presente avviso;

Fra coloro che sono in possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione, di cui al precedente punto 2 del presente avviso, verrà redatta una graduatoria sulla base del punteggio del titolo di studio e degli eventuali altri titoli, secondo i criteri riportati nel precedente punto, dalla Commissione di valutazione appositamente nominata;

A parità di punti, fa premio la minore età posseduta, gli aspiranti verranno elencati nella graduatoria in ordine crescente di età, come previsto dall'art. 3, comma 7, della legge 127/97, come modificato dall'art. 2, comma 9, della L. 191/98;

I titoli, dovranno riportare l'esatta denominazione, indicazione del luogo e dell'anno di conseguimento nonché l'Ente che lo ha rilasciato. Le dichiarazioni incomplete comporteranno la non valutazione del titolo.

5 APPROVAZIONE GRADUATORIA E CONFERIMENTO INCARICO

La graduatoria, redatta dalla Commissione di valutazione appositamente nominata, sulla base dei requisiti posseduti e della valutazione dei titoli, è approvata dal Responsabile della P. O. 4, sarà pubblicata all'albo pretorio e sul sito internet di questo Comune www.comune.favara.ag.it, il quale secondo l'ordine, per scorrimento della graduatoria, provvederà alla convocazione per procedere al conferimento dell'incarico di Rilevatore.

Il giorno della convocazione sarà comunicato agli indirizzi di posta elettronica forniti dagli aspiranti.

La presentazione nel giorno e nell'ora indicati nella convocazione con le forme sopra dette, costituisce presupposto indispensabile ai fini del conferimento dell'incarico. La mancata presentazione sarà considerata come espressa rinuncia.

Al fine di sopperire ad eventuali rinunce saranno convocati, secondo l'ordine di collocazione della graduatoria, un numero di aspiranti superiore a quello stabilito e precisamente 2 (due), senza comunque alcuna loro pretesa per un mancato incarico. Il convocato che si presenta, ma al quale al momento non viene affidato l'incarico, mantiene il diritto di essere successivamente chiamato ove se ne presenti la necessità. In caso di rifiuto, irreperibilità o mancata presentazione alla convocazione, l'aspirante rilevatore verrà eliminato dalla graduatoria stessa.

In caso di presentazione di un numero insufficiente di Rilevatori convocati, dopo avere espletato le procedure di cui al comma precedente, i compiti relativi all'indagine potranno essere assegnati tra i convenuti, anche in deroga al numero stimato dall'Istat.

Nel caso in cui si riscontrassero, nel corso delle fasi censuarie, Rilevatori che non svolgono correttamente il loro lavoro e/o non rispettano i tempi di consegna dei questionari e/o adottano comportamenti che possano arrecare pregiudizio al buon andamento della rilevazione o all'immagine dell'Ente, questi verranno prontamente rimossi dall'incarico, a insindacabile giudizio del Responsabile P. O. - Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento, o suo delegato, sulla base di un rapporto redatto dal costituito UCC e cancellati dalla graduatoria e sostituiti dai successivi Rilevatori disponibili in graduatoria.

I Rilevatori, prima dell'inizio dell'attività sottoscriveranno apposito atto di accettazione e di un disciplinare nel quale sono indicate le modalità e le condizioni delle prestazioni richieste.

6 VALIDITA' DELLA GRADUATORIA

La graduatoria dei Rilevatori avrà validità a decorrere dalla data di pubblicazione fino al termine delle operazioni censuarie.

7 COMPENSO DEI RILEVATORI

Per lo svolgimento dell'incarico di Rilevatore, sarà corrisposto un compenso, proporzionale alle risorse assegnate dall'ISTAT per ogni questionario correttamente compilato e validato;

L'ISTAT prevede due tipologie di contributo, diversificate per i due tipi di rilevazione.

Il contributo forfettario variabile legato all'attività di rilevazione areale sarà calcolato nella misura di:

- A. 1 euro per indirizzo verificato/inserito;
- B. 15 euro per questionario compilato relativo a famiglia con intestatario italiano;
- C. 18,5 euro per questionario compilato relativo a famiglia con intestatario straniero;
- D. 1 euro per abitazione non occupata;
- E. 1 euro per individuo verificato.

Gli importi relativi ai punti B e C sono da intendersi come soglia massima, al cui raggiungimento concorrerà:

- l'effettiva georeferenziazione dell'indirizzo confermato o aggiunto dal rilevatore durante la fase di "Ricognizione preliminare e verifica del territorio", nella misura di 0,30 centesimi per ogni questionario compilato per le famiglie intervistate all'indirizzo;
- l'effettiva partecipazione del rilevatore agli incontri formativi previsti in presenza, nella misura di 1,5 euro per ogni questionario compilato;
- l'effettivo svolgimento da parte del rilevatore di tutti i moduli formativi a distanza (FAD) comprensivi di test finali, da effettuare nei tempi comunicati dall'URC, prima dell'ultima giornata di formazione in aula e non più tardi dell'avvio della rilevazione, nella misura di 2,5 euro per ogni questionario compilato.

Il contributo forfettario variabile legato all'attività di rilevazione da Lista sarà calcolato in misura di:

- A. 10 euro per questionario compilato tramite intervista telefonica effettuata dagli operatori comunali;
- B. 19 euro per questionario compilato tramite intervista CAPI con famiglia con intestatario italiano;
- C. 22,5 euro per questionario compilato tramite intervista CAPI con famiglia con intestatario straniero;
- D. 5 euro per questionario compilato via web (CAWI) presso il Centro Comunale di rilevazione con il supporto dell'operatore comunale.

Gli importi relativi ai punti B e C sono da intendersi come soglia massima al cui raggiungimento concorreranno i parametri di seguito elencati:

l'effettiva georeferenziazione dell'indirizzo presso cui si reca il rilevatore durante la fase di "recupero della mancata risposta" per la rilevazione da Lista, nella misura di 0,30 centesimi per ogni questionario compilato;

l'effettiva partecipazione del rilevatore agli incontri formativi previsti in presenza, nella misura di 2 euro per ogni questionario compilato;

l'effettivo svolgimento da parte del rilevatore di tutti i moduli formativi a distanza (FAD), comprensivi di test finali, da effettuare nei tempi comunicati dall'URC, prima dell'ultima giornata di formazione in aula e non più tardi dell'avvio della rilevazione, nella misura di 3 euro per ogni questionario compilato.

A dette cifre, sarà detratto il 25% per la remunerazione del Coordinatore e gli operatori black office;

Tale compenso è da intendersi al lordo delle trattenute previste per legge;

Il compenso da corrispondere sarà onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai Rilevatori per lo svolgimento della loro attività di rilevazione sul territorio e non ci potranno essere richieste di rimborso di qualsiasi natura;

la mancata esecuzione dell'incarico non dà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovanti motivi, nel qual caso saranno remunerati solo i modelli regolarmente e correttamente lavorati e validati dall'ISTAT;

il compenso, che sarà disposto nel disciplinare di incarico, verrà corrisposto dopo la validazione da parte dell'Istat dei dati trasmessi dal Comune.

8 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati alla selezione possono presentare domanda redatta in carta semplice utilizzando l'apposito modulo (allegato B), da ritirare presso l'Ufficio Comunale di Censimento sito in Piazzale dei Giochi Olimpici n. 1, ovvero scaricandolo dal sito internet del Comune di Favara all'indirizzo web <http://www.comune.favara.ag.it/>. la domanda di partecipazione deve essere completata in tutte le sue parti. A pena di esclusione dovrà essere debitamente firmata dal richiedente e corredata di un valido documento di identità;

Alla domanda va, inoltre, allegata documentazione probatoria dei titoli di studio dichiarati;

Le domande dovranno essere indirizzate al Comune di Favara – Posizione Organizzativa n. 4 – Ufficio Comunale di Censimento - e presentate esclusivamente al servizio di Protocollo del Comune, tassativamente **entro e non oltre le ore 14.00 del giorno 02/07/2018;**

E' ammessa anche la presentazione mediante Raccomandata A.R. purché la domanda pervenga al servizio di protocollo entro e non oltre il predetto termine, Non farà fede il timbro postale accettante nel caso di spedizione tramite servizio postale;

Le domande pervenute al Protocollo Generale del Comune oltre il termine prescritto (**ore 14:00 del 02/07/2018**) saranno escluse dalla procedura di selezione;

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) cognome, nome e codice fiscale;
- 2) data e luogo di nascita;
- 3) residenza anagrafica e domicilio attuale se diverso dalla residenza, eventuale recapito per le comunicazioni;
- 4) numero di telefono cellulare;
- 5) indirizzo e-mail;
- 6) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea o un regolare permesso di soggiorno;
- 7) conoscenza della lingua italiana - letta, scritta e parlata;
- 8) godimento dei diritti politici e non avere subito condanne penali;
- 9) possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- 10) indicare eventuali ulteriori titoli di studio universitari posseduti, secondo quanto riportato nel precedente punto indicandone i riferimenti del conseguimento;
- 11) indicare l'anzianità di servizio;
- 12) indicare eventuali incarichi di Coordinatore o Rilevatore, ai Censimenti della Popolazione e delle Abitazioni, dell'Industria e dei Servizi – anni 1991, 2001 e 2011. Al Censimento della Rilevazione dei numeri civici (RNC) - anno 2010. Al Censimento dell'agricoltura – anni 1990, 2000 e 2010. Alle indagini effettuate per conto dell'ISTAT svolte negli ultimi 10 anni;
- 13) indicare di sapere usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet), possedere adeguate conoscenze informatiche (Internet, posta elettronica);
- 14) di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento del lavoro di Rilevatore;
- 15) di essere a conoscenza che l'eventuale incarico di Rilevatore costituisce conferimento di incarico temporaneo da espletare fuori dal normale orario di lavoro;
- 16) di essere disponibili agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi parte del territorio del Comune di Favara per raggiungere la zona relativa alla sezione di censimento assegnata;
- 17) di impegnarsi a partecipare alle riunioni d'istruzioni o per eventuali altri adempimenti previsti che saranno effettuati dai responsabili comunali del servizio Istat e dai referenti regionali dell'Istat,
- 18) di possedere un proprio telefono cellulare, in disponibilità di rete e raggiungibile, per ricevere eventuali comunicazioni e contatti connessi all'espletamento dell'incarico di Rilevatore;
- 19) di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto le eventuali variazioni di cellulare, e-mail e recapito all'Ufficio Comunale di Censimento di questo Comune, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
- 20) di dare il consenso, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, al trattamento dei propri dati personali acquisiti con riferimento al presente avviso di selezione, anche attraverso l'inserimento in banche dati e l'elaborazione mediante procedure informatizzate.

Nel caso in cui siano fornite informazioni vaghe o imprecise o, comunque, tali da rendere non possibile la verifica, con certezza, della tipologia di titolo valutabile posseduto, non si terrà conto (e pertanto non saranno valutati) i titoli per i quali, a giudizio della Commissione di valutazione, vi sia incertezza;

L'amministrazione si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica di documenti o

dichiarazioni presentate dai candidati;

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. del 28/12/2000, n. 445, qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera;

9 INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS. 196/2003

Quanto dichiarato dagli interessati nella domanda verrà raccolto, archiviato, registrato ed elaborato tramite supporti informatici e comunicato al personale coinvolto nei procedimenti attinenti.

L'interessato può in qualunque momento esercitare i suoi diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 fra cui, in particolare, chiedere la correzione o cancellazione dei suoi dati nei casi consentiti dalla legge rivolgendosi all'UCC del Comune di Favara, consapevole che la cancellazione comporterà la decadenza dalla graduatoria.

10 DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare o riaprire i termini, nonché revocare il presente avviso con provvedimento motivato anche a seguito di eventuali diverse direttive dell'Istat;

La prestazione di Rilevatore dovrà essere svolta al di fuori dell'orario di lavoro ordinario, il Rilevatore per esigenze censuarie potrà essere chiamato dal Responsabile dell'UCC anche durante il normale orario lavorativo, il quale attesterà le effettive ore lavorate presso l'UCC, le ore non lavorate sul proprio posto di lavoro dovranno essere recuperate dopo la chiusura delle operazioni censuarie, qualora il Rilevatore incaricato non dovesse recuperare le ore non lavorate sul proprio posto di lavoro, si procederà alla decurtazione del relativo corrispettivo spettante dalla rilevazione;

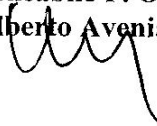
Il Responsabile del procedimento è il Sig. Giuseppe Cusumano – Responsabile UCC;

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Comunale di Censimento, Responsabile Cusumano Giuseppe tel. 0922 448265 presso la sede di Piazzale Dei Giochi Olimpici n. 1, nei giorni di Lunedì, Martedì, Mercoledì, Giovedì e Venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e nel giorno di Mercoledì, dalle ore 15,30 alle ore 18,30;

Il presente bando sarà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito web del Comune: www.comune.favara.ag.it/ **fino al 02/07/2018.**

Favara, li 15 Giugno 2018

Il Responsabile P. O. 4
Ing. Alberto Avenia



ALLEGATO B

AL COMUNE DI FAVARA
Posizione Organizzativa N. 4
Ufficio Comunale di Censimento
92026 FAVARA (AG)

Oggetto: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE, PER SOLI TITOLI, PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI N. 09 RILEVATORI PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2018, RISERVATO A PERSONALE DIPENDENTE.

DOMANDA PER L'INCARICO DI RILEVATORE

(Scrivere in stampatello leggibile)

Il/La sottoscritto/a cognome _____ nome _____
nato/a a _____ il _____ residente a _____
Provincia _____ Cap. _____ via _____ n. _____
Cod/fisc _____ tel. cellulare (obbligatorio) _____
tel. fisso _____ indirizzo di posta elettronica _____

di avere recapito per le comunicazioni (indicare solo se diverso dalla residenza)
in via _____ n. _____

CHIEDE

di essere ammesso alla selezione per la formazione della graduatoria per il conferimento di incarico di Rilevatore per il Censimento Permanente della popolazione 2018.

A tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni false o comunque non corrispondenti al vero, di uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445,

DICHIARA

1. di essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente: _____ conseguito il _____ presso _____ sede in _____ via _____ n. _____ con la votazione _____ su _____ ;
2. di essere cittadino/a italiano/a o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea o un regolare permesso di soggiorno _____ ;
3. di godere dei diritti politici e non avere subito condanne penali;
4. di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento del lavoro di Rilevatore;
5. di sapere usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet), possedere adeguate conoscenze informatiche (Internet, posta elettronica);

6. di essere disponibile agli spostamenti, con mezzi propri e proprie spese in qualsiasi zona del territorio del Comune di Favara per raggiungere la zona relativa alla sezione di censimento assegnata e per partecipare alle riunioni di istruzione o per eventuali altri adempimenti previsti dall'ISTAT;

7. di conoscere bene la lingua italiana - letta, scritta e parlata;

8. di possedere, altresì, i seguenti requisiti e titoli:

a) titoli di studio Universitari:

• Laurea _____, in _____
conseguita il _____ presso _____ con
sede in _____ via _____ n. _____

• Master universitario, Specializzazione post lauream, Dottorato di ricerca

(specificare)

_____ in _____ conseguita il _____
presso _____ con sede in _____
via _____ n. _____

b) Titoli professionali:

• Anzianità di servizio

Categoria D anni _____

Categoria C anni _____

Categoria B anni _____

Categoria A anni _____

c) incarichi di rilevazioni o indagini statistiche eseguite per conto dell'ISTAT

• Coordinatore Censimento della Popolazione – anni: _____ ;

• Rilevatore Censimento della Popolazione – anni: _____ ;

• Rilevatore Censimento Rilevazione dei numeri civici – anno _____ ;

• Rilevatore Censimento dell'agricoltura – anni: _____ ;

• Indagini statistiche svolte per l'ISTAT negli ultimi 10 anni:

(specificare di seguito per ciascuna indagine svolta la tipologia, il periodo e l'ente presso cui si è svolta)

_____ ;

Io sottoscritto/a mi impegno a comunicare per iscritto ogni variazione dei miei riferimenti (cellulare, e-mail, recapito) per le comunicazioni relative alla presente selezione e/o per le successive attività connesse alla rilevazione stessa, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;

di avere preso visione dell'avviso di selezione pubblica, per soli titoli, per il conferimento dell'incarico di Rilevatore, contenente le modalità, le condizioni ed i termini che vengono integralmente accettate.

Informativa ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 196 del 30.6.2003

Io sottoscritto/a _____ dichiaro di essere informato/a ai sensi e per gli effetti di cui all'art 13, comma 1, del D. Lgs. 196/2003, codice della privacy, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che il conferimento dei dati è indispensabile per lo svolgimento della procedura concorsuale.

Allega la seguente documentazione:

1. copia fotostatica completa non autentica del seguente documento di identità in corso di validità _____ rilasciata da _____ in data _____

(obbligatoria, pena la non ammissione alla selezione)

2. attestati, documenti e titoli di studio dichiarati; *(obbligatorio)*

In fede FAVARA, li _____

Il/la Sottoscritto/a

Firma leggibile per esteso