

E. n. 40

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi
dal 24 GEN 2018 al

Data

Il Responsabile del servizio



COMUNE DI FAVARA
(Provincia di Agrigento)
Tel. 0922/448111- fax 0922/31664
www.comune.favara.ag.it

P. O. n. 1 settore n. 24 del 22-01-2018

DETERMINAZIONE n. 40 data 23-01-2018

OGGETTO:

Determina nomina del responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 31 del d.lgs 50/2016 relativo all'affidamento del servizio di refezione scolastica per i docenti e per i collaboratori scolastici delle scuole dell'infanzia finanziato dal Dipartimento della Programmazione (Fondi Pubblici) dal 01.04.2018 al 31.12.2018

IL RESPONSABILE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Vista la determinazione di conferimento di incarico del Responsabile della P.O. n.1

Richiamati:

- Deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 05.01.2018 con la quale il Responsabile area P.O. 1 è stata autorizzato ad avviare la procedura per l'affidamento del servizio di refezione per i docenti e per i collaboratori scolastici delle scuole dell'infanzia finanziato dal Dipartimento della Programmazione (Fondi Pubblici) per l'affidamento del servizio dall'1.04.2018 al 31.12.2018;
- L'art. 31 del D. LGS. N. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) individua le funzioni del RUP negli appalti di lavori, servizi e forniture e nelle concessioni.
- La disposizione in esame stabilisce, inoltre, che, per ogni singola procedura di affidamento di un appalto o di una concessione, le stazioni appaltanti, con atto formale del responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, nominano, nel primo atto relativo a ogni singolo intervento, un RUP per le fasi della programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione. In proposito, per i servizi e le forniture, il RUP deve essere nominato contestualmente alla decisione di acquisire i servizi e le forniture.

- Il RUP deve essere nominato tra dipendenti di ruolo addetti alla medesima unità organizzativa cui è preposto il soggetto apicale che lo nomina, che siano dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato.
- VISTE le Linee guida attuative del nuovo Codice degli Appalti n.3 ANAC ;
- L'art. 5 della legge 241/1990 e s.m.i. che attribuisce al dirigente o al responsabile dell'unità organizzativa che gestisce l'intervento, la competenza ad assegnare, a sé o ad altro dipendente addetto all'unità, la responsabilità della istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nel combinato disposto con quanto prescritto dall'Autorità di Vigilanza;
- RITENUTO, pertanto di dover provvedere in merito alla nomina di un responsabile unico del procedimento per lo svolgimento delle attività di gara e delle attività ad essa correlate, ai sensi e per gli effetti del citato art.31 del d.lgs. 50/2016;
- Per le motivazioni indicate in narrativa

DETERMINA

1. Di nominare, a titolo gratuito ai sensi della Legge 241/1990 e ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, responsabile unico del procedimento per l'affidamento del servizio di refezione per i docenti e per i collaboratori scolastici delle scuole dell'infanzia finanziato dal Dipartimento della Programmazione (Fondi Pubblici) per l'affidamento del servizio dall'1.04.2018 al 31.12.2018, per tutta la durata del servizio la Dott.ssa Vetro Diega dipendente di ruolo di questa amministrazione, categoria C, e responsabile del servizio n.4 per tutta le fasi dell'affidamento ed esecuzione del servizio;
2. Di dare mandato al RUP di predisporre tutti gli atti propedeutici per l'affidamento del servizio di che trattasi;
3. Di assegnare, altresì, allo stesso, relativamente all'esecuzione dell'intervento pubblico di che trattasi, l'esercizio delle funzioni proprie del ruolo rivestito e dettagliatamente riportate all'art.31 del d.lgs.50/2016 e le relative Linee Guida n. 3 di ANAC, oltre a tutte le attività connesse, nessuna esclusa e sempre in relazione allo svolgimento delle attività dell'affidamento di che trattasi;
4. Di notificare la presente determinazione al suddetto dipendente incaricato affinché possa tempestivamente dare seguito a tutte le attività per l'approntamento e lo sviluppo di tutti gli atti necessari e connessi allo svolgimento delle procedure di gara;
- 5) di trasmettere il presente provvedimento:
 - All'Ufficio di segreteria che provvederà alla pubblicazione entro il termine perentorio fissato dall'art. 18 della L.R. 16 dicembre 2008, n. 22 sostituito dall'art. 6 della L.R. 11/2015 pena la nullità dell'atto;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile ;
 - all' ufficio competente per la pubblicazione degli atti ;
 - sul sito internet della Stazione Appaltante,
 - all'albo pretorio della Stazione Appaltante,
 - nella sezione "Amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti"

Il Responsabile Area P.O. n. 1
 Dott. G. Carmelo Bassello

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE	
Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:	
rilascia:	
<input checked="" type="checkbox"/> PARERE FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;	
Data	Il Responsabile del servizio finanziario

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA				
Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:				
Impegno	Data	Importo	Cap./Art.	Esercizio
Data			Il Responsabile del servizio finanziario	
Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.				