

La presente determinazione viene letta, approvata e sottoscritta.

IL RESPONSABILE DELL'AREA



CAPITOLO N. .... - IMPEGNO N. .... DEL .....  
Visto di regolarità contabile e per attestazione di copertura finanziaria della spesa.  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(Dott.ssa Carmela Russello)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario comunale, su conforme attestazione del Messo comunale,

a t t e s t a

che copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal ..... e che durante la pubblicazione non sono stati prodotti opposizioni o reclami.

Favara, il .....

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

La presente è copia conforme all'originale.

Favara, li .....

IL SEGRETARIO COMUNALE

IL RESPONSABILE DELL'AREA



**COMUNE DI FAVARA**

(Provincia di Agrigento)

tel: 0922 448111- fax: 0922 31664  
www.comune.favara.it

P.O. N. 2 AREA FINANZIARIA E RISORSE UMANE  
**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

n. 18 del 15-03- 2018

(Reg. Gen. n. 18h del 15-03- 2018)

<b>OGGETTO</b>	Variazioni compensative tra i capitoli di spesa appartenenti allo stesso macroaggregato. Art. 175, comma 5-quater, lett. a, D.lgs. n. 267/2000.
----------------	---

L'anno **duemiladiciotto** (2018), il giorno QUINDICI del mese di MARZO nella Casa Comunale e nel suo Ufficio,

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;  
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;  
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;  
Visto lo Statuto comunale;  
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;  
Visto il regolamento comunale di contabilità;  
Visto il regolamento comunale dei contratti;  
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;  
Visto il decreto di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio;

Premesso che:

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 185 in data 27/12/2015, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2015/2017;

Con deliberazione consiliare n. 79 del 23/11/2016 è stato dichiarato il dissesto finanziario di questo Comune;

Che ai sensi del comma 1 dell'art. 259 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. è in corso di predisposizione l'ipotesi di bilancio di previsione stabilmente riequilibrato dell'anno 2016;

Che questo Comune agisca in virtù dell'art. 250 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. in esercizio provvisorio, fino all'approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato;

Che, pertanto, occorre fare riferimento agli stanziamenti assestati dell'ultimo bilancio approvato (2015) con la precisazione che l'Ente "applica i principi di buona amministrazione al fine di non aggravare la posizione debitoria e mantenere la coerenza con l'ipotesi di bilancio riequilibrato;

Vista la nota di prot.n. 14041 del 15.03.2018, allegata in copia alla presente per farne parte integrante e sostanziale, con la quale il responsabile del Servizio Risorse Umane e Trattamento Economico chiede l'assegnazione delle risorse finanziarie per il pagamento dei buoni pasto per la somma di € 30.000,00;

Dato atto che il Responsabile del servizio richiede con la succitata nota una variazione compensativa tra capitoli di spesa appartenenti alla medesima missione/programma e macroaggregato ed in particolare una variazione compensativa dal capitolo 92124 Missione 1 Programma 10 al capitolo 8500/1 Missione 1 Programma 10 come si evince dall'allegato a) alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Richiamato l'art. 175 del d.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare il comma 5-quater, lett. a), il quale attribuisce al responsabile della spesa o, in assenza di disciplina, al responsabile finanziario, la competenza ad apportare "le variazioni compensative del piano esecutivo di gestione, fra capitoli di entrata della medesima categoria e fra i capitoli di spesa del medesimo macroaggregato, escluse le variazioni dei capitoli appartenenti ai macroaggregati riguardanti i trasferimenti correnti, i contributi agli investimenti, e ai trasferimenti in conto capitale, che sono di competenza della Giunta";

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità, il quale demanda al responsabile della spesa la competenza ad apportare variazioni compensative tra capitoli appartenenti allo stesso macroaggregato;

Accertata la propria competenza a disporre la variazione in oggetto;

Visto il prospetto riportato in allegato sotto la lettera a), nel quale sono evidenziate le variazioni compensative in oggetto;

Ritenuto di provvedere in merito,

#### DETERMINA

1) La premessa costituisce parte integrante e sostanziale della presente determina.

2) Di procedere, per le motivazioni esposte in premessa ed ai sensi dell'articolo 175, comma 5-quater, lett. a), del d.Lgs. n. 267/2000, ad apportare le seguenti variazioni compensative al Piano esecutivo di gestione relativo all'annualità 2018 tra capitoli di spesa appartenenti alla medesima missione/programma e macroaggregato, escluse le variazioni riguardanti i trasferimenti correnti, i contributi agli investimenti e i trasferimenti in conto capitale.

3) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il

cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

4) Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre alle variazioni di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

5) Di dare atto, altresì, che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013.

6) Di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è Gaetano Manganella responsabile del Servizio Risorse Umane e Trattamento Economico.

7) Di trasmettere il presente provvedimento

- All'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- Al Responsabile dell'Area Finanziaria
- Al Responsabile del Servizio Risorse Umane e Trattamento Economico.

Favara, li

IL RESPONSABILE DELL'AREA

  
Dott.ssa Carmela Russello