

E. n. 123



Comune di Favara
P.zza Cavour 92026 Favara (AG)
CF 80004120848-P-IVA 01855140842
TEL. 0922/448111-FAX 0922/31664
www.comune.favara.ag.it

P. O. n. 7 "TRIBUTI"
n. 2 del 22/02/2018

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:
PARERE FAVOREVOLE
PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte:

Il Responsabile del servizio finanziario
.....

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Cap./Art.	Esercizio

Il Responsabile del servizio finanziario
.....

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi dal 28 FEB 2018 al

Il Responsabile del servizio

DETERMINAZIONE	n. <u>123</u>	data <u>28-02-2018</u>
-----------------------	---------------------	------------------------

OGGETTO:	Nomina referente per il Piano Triennale della Trasparenza e Integrità 2018
-----------------	--

IL RESPONSABILE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;
Vista la determinazione sindacale n.10 del 01/02/2018 di conferimento dell'incarico del responsabile della P.O. n.7;
Considerato:

che l'art. 11 del d.lgs n. 150/2009 contiene alcune rilevanti disposizioni aventi lo scopo di garantire l'attuazione del principio della trasparenza nell'attività amministrativa e di promuovere lo sviluppo della cultura della legalità e dell'integrità e, in particolare, dispone che ogni amministrazione adotti un Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità, da aggiornare annualmente, che indichi le iniziative previste per garantire un adeguato livello di trasparenza, legalità e sviluppo della cultura della trasparenza e dell'integrità e che tale programma deve essere pubblicato sul sito istituzionale, in apposita sezione dedicata;

che con il d.lgs n. 33 del 14/03/2013 si è provveduto al riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte della Pubblica Amministrazione;

che l'art. 43 del decreto di cui al punto precedente stabilisce che:

- a) all'interno di ogni amministrazione il responsabile per la prevenzione della corruzione di cui all'art. 1, comma 7, della legge 6 novembre 2012 n. 190, svolge, di norma, le funzioni di Responsabile per la trasparenza e il suo nominativo è indicato nel programma triennale per la trasparenza e l'integrità;
- b) il responsabile per la trasparenza svolge stabilmente un'attività di controllo sull'adempimento da parte dell'amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate;
- c) i dirigenti responsabili degli uffici dell'amministrazione garantiscono il tempestivo e regolare flusso di informazioni da pubblicare, ai fini del rispetto dei termini stabiliti dalla legge;

Visto che con nota di protocollo n. 10108 del 22/02/2018 il Segretario Generale invitava i vari Responsabili P.O. a nominare un referente per la Trasparenza per la propria area di competenza;

Ritenuto opportuno nominare come referente per la trasparenza per l'Area n. 7 il dipendente a tempo determinato di cat. D, Dott. Giuseppe Capodici, che avrà il compito di interfacciarsi con il Responsabile dei Servizi Informatici;

DETERMINA

- 1) di nominare come referente per la trasparenza per l'Area n. 7 il dipendente a tempo determinato di cat. D, Dott. Giuseppe Capodici, il quale sarà tenuto ad interfacciarsi con il Responsabile dei Servizi Informatici, trasmettendo i dati dell'Area n. 7, nonché il loro costante aggiornamento;
- 2) di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa ed è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.lgs n. 33/2013;
- 3) di trasmettere il presente provvedimento:
 - al Segretario Generale;
 - al dipendente Dott. Giuseppe Capodici;
 - al Responsabile dei Servizi Informatici;
 - all'ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale.

Il Responsabile P.O. n. 7
D.ssa Giuseppina Chianetta