

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

Rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data

Il Responsabile del servizio finanziario

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Cap./Art.	Esercizio

Data

Il Responsabile del servizio finanziario

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal **09 FEB 2017** al

Data,

Il Responsabile del servizio

En 5



REGIONE SICILIA



COMUNE DI FAVARA

(Libero Consorzio ex Provincia Regionale di Agrigento)

tel: 0922 448111- fax: 0922 31664

www.comune.favara.ag.it

DETERMINAZIONE SINDACALE

n. 5

data 07/02/2017

OGGETTO

Sistema integrato PERLA PA per la comunicazione degli adempimenti delle PP. AA. gestiti dal Dipartimento della Funzione Pubblica - Modifica nomina responsabili del procedimento.

L'anno duemiladiciassette, il giorno sette del mese di febbraio, in Favara, presso la sede comunale,

IL SINDACO

del Comune, in virtù della competenza che gli deriva, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della legge regionale 26 agosto 1992, n. 7, come modificato ed integrato dall'art. 41 della legge regionale 1 settembre 1993, n. 26, per tutte le materie non attribuite agli altri organi del Comune,

Premesso che la Pubblica Amministrazione, nell'ambito di un generale processo tendente verso l'innovazione, sta vivendo un processo di ammodernamento e di implementazione dei compiti e di comunicazione di dati ad Enti Pubblici e a Privati;

Considerato che, in tale ottica un ruolo importante è riconosciuto agli adempimenti rientranti nel sistema PERLA PA, gestito dal Dipartimento della Funzione Pubblica;

Vista la circolare n. 5/11 della Presidenza del Consiglio dei Ministri riguardante il sistema integrato per la comunicazione degli adempimenti delle PP. AA. gestiti dal Dipartimento della Funzione Pubblica (PERLA PA), che consente di accedere a tutti gli adempimenti gestiti dal Dipartimento, attraverso un unico canale di comunicazione, semplificando di fatto le comunicazioni dei vari adempimenti delle pubbliche amministrazioni. Tra i principali obiettivi, quello di razionalizzare il patrimonio informativo, di uniformare gli accessi, le utenze, la grafica, le modalità di compilazione su web e attivare un unico centro servizi per il supporto alle pubbliche amministrazioni;

Rilevato che il sistema è attivo per le seguenti comunicazioni:

- *Anagrafe delle prestazioni* - Incarichi conferiti o autorizzati dalle Pubbliche Amministrazioni a dipendenti, consulenti o collaboratori esterni (art. 53, comma 14, del Dlgs n. 165/2001);

- *Rilevazione assenze del personale delle Pubbliche Amministrazioni* - Assenze del personale e procedimenti disciplinari avviati;

- *Gedap* - Gestione dei distacchi e dei permessi sindacali e per funzioni pubbliche elettive fruiti dai dipendenti pubblici;

- *Gepas* - Gestione delle dichiarazioni di scioperi;

- *Rilevazione permessi legge n. 104/92* - Misurazione delle agevolazioni fruite dal personale delle PP.AA. e previste dalla Legge n. 104/92 e successive modificazioni;

- *Anticorruzione* – Comunicazioni relative ad alcuni degli adempimenti previsti dalla legge n. 190 del 2012, tenuto conto delle indicazioni contenute nel Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) approvato l'11 settembre 2013. Dati relativi al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.);

Che con Determina Sindacale n. 14/2015 in esecuzione delle direttive emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica, sono stati nominati i Responsabili del procedimento degli adempimenti di cui sopra;

Che con Determina Sindacale n. 67/2015 è stato nominato il Sig. Gaetano Manganella come figura di riferimento per l'Amministrazione, denominata Referente PERLA PA, che funge da interfaccia con il Dipartimento con il compito di:

- Aggiornare l'anagrafica della P.A;

- Nominare /modificare i Responsabili dei vari adempimenti PERLA PA;

Che la dipendente Pitruzzella Isabella, responsabile delle comunicazioni *Rilevazione permessi legge n. 104/92* è cessata dal servizio in data 21.10.2016;

Che per i sopra esposti motivi si rende necessaria la sostituzione della signora Pitruzzella Isabella con altro dipendente;

Tenuto conto delle professionalità e delle capacità del personale che si andrà a nominare in ordine alle capacità e competenze richieste per la comunicazione online tramite il sistema integrato denominato PERLA PA;

VISTO il D.lgs n. 267/2000;

VISTO il D.lgs n. 165/2001;

Vista la circolare del Dipartimento Funzione Pubblica n. 5/2011;

DETERMINA

Per i motivi in narrativa espressi:

- 1) Nominare Responsabile del procedimento:
Il dipendente Sig. Vetro Matteo - Responsabile comunicazioni *Rilevazione permessi legge n. 104/92*;
- 2) Di trasmettere copia della presente al Sig. Manganella Gaetano referente PERLA PA dell'Amministrazione, per la modifica, nel sistema Perlapa, del responsabile delle comunicazioni *Rilevazione permessi legge n. 104/92*;
- 3) Trasmettere la presente determinazione all'Ufficio messi che provvederà alla notifica agli interessati;
- 4) Trasmettere inoltre la presente al servizio pubblicazioni albo pretorio e al sito web;

Per la parte non modificata con il presente provvedimento, resta confermata la Determina Sindacale n. 14/2015.

Favara, li 07 FEB 2017



IL SINDACO
(Dot. ssa Anna Alba)
[Handwritten signature]