

2. n. 378/BIS

N. .... DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi  
dal 05 GEN 2018 al .....

Data, .....

 Il Responsabile del servizio



**COMUNE DI FAVARA**  
(Provincia di Agrigento)  
tel: 0922 448111 - fax: 0922 31664  
[www.comune.favara.ag.it](http://www.comune.favara.ag.it)

P. O. n. **4** settore n. **335** del **29-12-2017**

DETERMINAZIONE n. **378/BIS** data **29-12-2017**

OGGETTO: **VARIAZIONI COMPENSATIVE TRA CAPITOLI DI SPESA APPARTENENTI ALLO STESSO MACROAGGREGATO (ART. 175, COMMA 5-QUATER, LETT. A), D.LGS. N. 267/000)**

**IL DIRIGENTE/IL RESPONSABILE DI SERVIZIO**

- Visto il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
- Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
- Visto lo Statuto comunale;
- Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Visto il regolamento comunale di contabilità;
- Visto il regolamento comunale dei contratti;
- Visto il regolamento comunale sui controlli interni;
- Visto il decreto di conferimento dell'incarico di dirigente/responsabile del servizio;

- Premesso che:
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 185 in data 27/12/2015, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione relativo al periodo 2015/2017 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al d.Lgs. n. 118/2011;
  - con deliberazione consiliare n. 79 del 23/11/2016 è stato dichiarato il dissesto finanziario di questo Comune;
  - ai sensi del comma 1 dell'art. 259 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. la Giunta Municipale, con deliberazione n. 78 del 07/08/2017, ha approvato lo schema dell'ipotesi di bilancio di previsione stabilmente riequilibrato dell'anno 2018;
  - questo Comune agisce in virtù dell'art. 250 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. in esercizio provvisorio, fino all'approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato;
  - che, pertanto, occorre fare riferimento agli stanziamenti assestati dell'ultimo bilancio approvato con la precisazione che l'Ente applica i principi di buona amministrazione al fine di non aggravare la posizione debitoria e mantenere la coerenza con l'ipotesi di bilancio riequilibrato;

Vista la nota prot. n. 50253 in data 21/11/2017, con la quale la ditta Sanfratello Angela nella qualità di rappresentante legale della Soitek s.r.l. con sede in Agrigento, contrada Mosella n. 3 chiede che vengano corrisposte le somme spettanti per un totale di € 2.493,46, periodo 01/07/2016 - 31/12/2016, per i permessi usufruiti dal consigliere Sanfratello Carmelo dipendente della predetta Società;

Vista la nota prot. n. 38264 in data 07/09/2017, con la quale si precisa che al consigliere Scalia Antonio per le assenze dal posto di lavoro, per l'espletamento del proprio mandato elettivo, periodo luglio/dicembre 2016, spetta la somma di € 5.677,19;

Visto lo schema dell'ipotesi di bilancio di previsione stabilmente riequilibrato dell'anno 2016, approvato con deliberazione di G.M. n. 76 del 07/08/2017 il quale alla missione 1 programma 1 capitolo 2600/1 presenta la disponibilità di € 15.000,00;

Richiamato l'art. 175 del d.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare il comma 5-quater, lett. a), il quale attribuisce al responsabile della spesa o, in assenza di disciplina, al responsabile finanziario, la competenza ad apportare "le variazioni compensative del piano esecutivo di gestione, fra capitoli di entrata della medesima categoria e fra i capitoli di spesa del medesimo macroaggregato, escluse le variazioni dei capitoli appartenenti ai macroaggregati riguardanti i trasferimenti correnti, i contributi agli investimenti, e ai trasferimenti in conto capitale, che sono di competenza della Giunta";

Visto il Regolamento comunale di contabilità il quale demanda al responsabile della spesa la competenza ad apportare variazioni compensative tra capitoli appartenenti allo stesso macroaggregato;

Accertata la propria competenza a disporre la variazione in oggetto:

Visto il prospetto riportato in allegato sotto la lettera a), nel quale sono evidenziate le variazioni compensative in oggetto;

Ritenuto di provvedere in merito;

**DETERMINA**

1) di procedere, per le motivazioni esposte in premessa ed ai sensi dell'articolo 175, comma 5-quater, lett. a), del d.Lgs. n. 267/2000, ad apportare le variazioni compensative al Piano esecutivo di gestione relativo all'annualità 2017 tra capitoli di spesa appartenenti alla medesima missione/programma e macroaggregato, escluse le variazioni riguardanti i trasferimenti correnti, i contributi agli investimenti e i trasferimenti in conto capitale riportate nell'allegato a) per frane parte integrante e sostanziale;

2) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

3) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre alle variazioni di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

4) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

5) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è Antonino Morreale;

6) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;

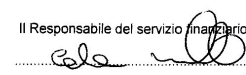
Il Dirigente/Responsabile del servizio

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: .....

rilascia:  
 **PARERE FAVOREVOLE**  
 **PARERE NON FAVOREVOLE**, per le motivazioni sopra esposte;

Data .....


Il Responsabile del servizio finanziario  


**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Cap./Art.	Esercizio

Data .....

Il Responsabile del servizio finanziario  


Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. \_\_\_\_\_ DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

da 5 GEN 2018 al \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Il Responsabile del servizio \_\_\_\_\_

em. 878



COMUNE DI FAVARA

(Libero Consorzio ex Provincia Regionale di Agrigento)  
tel. 0922 448111 - fax: 0922 31664  
www.comune.favara.ag.it

Reg. Gen. n. 878

data 28.12.2018

**POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 3  
ATTO DI LIQUIDAZIONE**

n. 150

data 28-12-2018

<b>OGGETTO</b>	Liquidazione di spesa preventivamente impegnata per "Fornitura materiale di pulizia per gli uffici comunali".
----------------	---

**IL RESPONSABILE**

Visto il d.Lgs. n. 267/2000, come integrato e modificato dal d.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Richiamata la propria determinazione n. 23 del 08.03.2017, (n. 161 del 10.03.2017 del Reg. Gen.) ad oggetto: "Fornitura materiale di pulizia per gli uffici comunali", con la quale si è provveduto ad assumere l'impegno/la prenotazione di spesa n. 237/2017 di Euro 1.321,71 sul Cap. n.82/05 del bilancio dell'esercizio 2017 per procedere:

alla fornitura del materiale occorrente per fornitura materiale di pulizia per gli uffici comunali.

Considerato che:

- a) la conseguente fornitura al servizio relativo è stato regolarmente eseguito;
- b) La ditta fornitrice ha rimesso in data 31.10.2017 la relativa fattura per un importo totale di Euro 1.321,71 I.V.A. inclusa al 22%, onde conseguire il pagamento;

Dato atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, che la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3, della legge n. 136/2010,

Dato atto altresì che:

è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) in data 11.12.2017 e che lo stesso risulta REGOLARE.

DETERMINA

1) di liquidare la spesa complessiva di Euro 1.321,71 a favore del creditore di seguito indicato:

Fornitore	N. e data Fattura	Importo	Fraz. in dodicesimi <sup>1</sup>	Capitolo	Impegno N. e anno	CIG/CUP
Ditta Decart s.r.l.	73 del 31.10.2017	€ 1.321,71		82/05	237/2017	Z101D9D606

2) di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria  
 3) per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario/postale su conto corrente dedicato (IBAN: .....)

Data .....



Il Responsabile della P. O. n.3

*[Handwritten signature]*

**RISCONTRI AMMINISTRATIVI, CONTABILI E FISCALI (art. 184, comma 4 del Tuel)**

Ai sensi dell'articolo 184, comma 4, del Tuel si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto e si autorizza l'emissione del mandato di pagamento come in premessa specificato.

Data .....

L'addetto al servizio finanziario

*[Handwritten signature]*

MANDATI EMESSI

Numero	Data	Importo	Note

<sup>1</sup> Solo per i pagamenti effettuati in conto competenza

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osserva:

rilascia:

- PARERE FAVOREVOLE
- PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data .....

Il Responsabile del servizio finanziario

*[Handwritten signature]*

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Cap./Art.	Esercizio

Data .....



Il Responsabile del servizio finanziario

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.