

E. 2 - 812



REGIONE SICILIA



COMUNE DI FAVARA

(Libero Consorzio ex Provincia Regionale di Agrigento)

tel: 0922 448111 - fax: 0922 31664

www.comune.favara.ag.it

Reg. Gen. n. 812

data 29-12-2012

POSIZIONE ORGANIZZATIVA N.3 **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

n. 132

data 18/12/2012

OGGETTO:

Determina a contrarre per l'avvio della procedura negoziata mediante O/D sul mepa per l'acquisizione del servizio di noleggio di n. 1 fotocopiatore multifunzione per l'ufficio della Commissione straordinaria di liquidazione.
COD.CIG:Z8E214E384 Prenotazione di spesa per l'esercizio 2017

IL DIRIGENTE/IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- Su richiesta, della commissione straordinaria di liquidazione, rende necessario e urgente provvedere al noleggio di n.1 fotocopiatore per lo svolgimento e la semplificazione del lavoro amministrativo, effettuata una ricerca sul mercato, al fine di verificare la convenienza,
- verificato che- nell'ambito delle convenzioni stipulate da Consip S.p.a. non esistono convenzioni aventi per oggetto beni comparabili, per prezzo, con quelli oggetto della presente determinazione a contrarre in quanto il fabbisogno quantitativo dell'ente si pone al di sotto dello standard minimo fornito dalle convenzioni CONSIP;
- risulta invece, possibile attivare la procedura di gara mediante affidamento diretto sul MEPA della CONSIP stessa nell'ambito del bando " Cancelleria 104", peraltro più conveniente ;
- Acquisito agli atti del RUP, Sig:Puccio Calogero, il print screen della Ditta che, alla data della presente determinazione a contrarre, offre "Il noleggio di N.1 fotocopiatore Multifunzione così distinto ;
 1. N.1 fotocopiatore Ricoh codice articolo Aficio MP5001 SP
Tipo assistenza tutto compreso con esclusione della sola carta
Tipologia multifunzione monocromatica
- rilevata pertanto, l'esigenza di procedere ad attivare procedura autonoma per l'acquisizione della fornitura ;

- Considerato che l'art. 36 (contratti sotto soglia) del D.lgs 50/2016 al comma 2, lettera a) consente di procedere ad affidamento diretto adeguatamente motivato fino all'importo di € 40.000,00 iva esclusa;
- Verificata la copertura finanziaria della spesa;
- Rilevato che risulta migliore offerente il fornitore "Salamone Vincenzo" partita iva 01857090847, con sede legale in via San Leonardo N.7 in Favara, per il prezzo complessivo di € 2.040,00 + iva al 22%;
- Atteso che ai sensi e per gli effetti dell'art. 328, comma 5 del D.P.R 5 ottobre 2010, n. 297, "il contratto è stipulato per scrittura privata, che può consistere anche nello scambio dei documenti di offerta e di accettazione firmati digitalmente dal fornitore e dalla stazione appaltante"
- Acquisito il CIG – Z8E214E384

Visto l'art. 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto l'art. 51 della legge n° 142/90, modificato dall'art.6 della legge n° 127/97, e l'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n° 29/93 e successive modifiche ed integrazioni che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Vista la determinazione del Sindaco n.28 del 02.10.2017 avente per oggetto "conferimento incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa n.3 "Affari Finanziari" alla Dott/ssa Carmela Russello per la durata di mesi tre salvo verifica dei risultati ottenuti che potrà comportare in caso negativo, la revoca ad nutum dell'incarico.

Visto l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000, nel testo vigente al 2014

Considerato che occorre procedere all'affidamento diretto al fornitore, abilitato sul MEPA, risultato migliore offerente alla data della presente determinazione a contrarre, per il noleggio di n.1 fotocopiatore multifunzione "Salamone Vincenzo", con sede in via San Leonardo n.7 in Favara;

Tutto ciò visto e verificato

DETERMINA

l'avvio della procedura di trattativa diretta tramite Mepa (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) al fornitore ai sensi dell'art.36 comma 2, lettera a) del D.lgs.50/2016 per l'affidamento di appalto finalizzato alla fornitura di:

N.1 fotocopiatore Ricoh codice articolo Aficio MP5001 SP

Tipo assistenza tutto compreso con esclusione della sola carta
 Tipologia multifunzione monocromatica

Di approvare l'ordine diretto di noleggio – scaricato dal sistema MEPA che allegato al presente provvedimento ne costituisce parte integrante e sostanziale e dare atto che la presente stipula del contratto avverrà mediante sottoscrizione digitale del predetto da parte della stazione appaltante e del fornitore;

2. di avvalersi della facoltà prevista dall'art.1 comma 13, del D. L. 06/07/2012 n. 95;
3. di dare atto che gli impegni di spesa derivanti dal presente provvedimento sono compatibili con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
4. di impegnare, per i motivi espressi in premessa, la somma complessiva di € 2.040,00 IVA esclusa per quanto riguarda il noleggio del fotocopiatore;

5. di imputare tale spesa sul **Cap. 2977/1 cod. meccanografico 1010804** del bilancio anno **2017**;
6. di dare atto che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000:
 - a) il fine che il contratto intende perseguire è la fornitura di materiale di utilizzo per l'Ente;
 - b) l'oggetto del contratto è l'affidamento dell'incarico per la fornitura a noleggio di fotocopiatore tramite l'ordine diretto del bene/servizio;
 - c) la forma del contratto è regolamentata ai sensi di quanto disposto dagli artt.- 46, 47, 48 e 49 delle regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione, nel rispetto della procedura di noleggio mediante Ordine Diretto;
 - d) le clausole ritenute essenziali sono l'esecuzione della prestazione da parte dell'affidatario alle Condizioni generali previste dalla procedura di noleggio mediante Ordine Diretto, e alle condizioni contenute nel Catalogo del Fornitore;
 - e) la modalità di scelta del contraente è quella prevista dal comma 11 dell'art. 125 del D.L.vo 163/2006;
 - f) alle liquidazioni delle somme con scadenza trimestrale, si provvederà sulla base di idonea documentazione contabile, ai sensi del regolamento di contabilità;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Richiamato l'articolo 10 del d.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il comma 12, in base al quale *"nel 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria"*, fatto salvo quanto previsto dal comma 15 per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione;

Richiamati altresì:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 185 in data 27.12.2015, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015/2017;
- la delibera consiliare n.79 del 23.11.2016 è stato dichiarato il dissesto finanziario di questo comune.

Attesa la necessità di avviare la procedura per l'affidamento del noleggio fotocopiatore per lo svolgimento dell'attività lavorativa della commissione straordinaria di liquidazione, nel rispetto delle disposizioni contenute nel Codice dei contratti di cui al d.Lgs. n. 163/2006 e nel Regolamento di attuazione di cui al DPR n. 207/2010;

Tenuto conto che:

il fine che con il contratto si intende perseguire è Noleggio fotocopiatore multifunzione monocromatica per la commissione straordinaria di liquidazione ;

il contratto, che sarà stipulato mediante Offerta OD, ha per oggetto "Nolo fotocopiatore "

il contraente viene scelto mediante: il mercato elettronico (MEPA)

Ritenuto di provvedere in merito e di:

Affidare il Noleggio di fotocopiatore multifunzione *mediante il Mercato Elettronico (MEPA)*;

assumere la conseguente prenotazione di spesa a carico del bilancio;

Visto il seguente cronoprogramma della spesa ai fini dell'individuazione dell'esigibilità delle obbligazioni giuridiche:

Descrizione	Esercizio	Importo
Spese per servizio conto terzi	2017	2.488,80
	Totale	2.488,80

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste: I Cap./Art. 2977 art.1 denominato " Spese per conto terzi "del bilancio di previsione 2015-2017 sufficientemente capiente;

1) di prenotare, ai sensi dell'articolo 183, comma 2, lett. c) e dell'articolo 163 del d.Lgs. n 267/2000, le seguenti somme relative a contratto di somministrazione in oggetto:

Cap./Art.	2977-01	Descrizione	"Spese per Servizio conto di terzi"		
Intervento	4000005	Miss./Progr.	1 \	PdC finanziario	7.2.99.99
Centro di costo		Compet. Econ.		spesa non ricorr.	no
SIOPE		CIG	Z8E214E384	CUP	
Creditore					
Causale	Spese per servizio conto di terzi				
Modalità finan.					
Imp./Pren. n.		Importo	2.488,80	Frazionabile in 12	=====

2) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

3) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che *(verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente)*:

- il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:
-

e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

5) di dare atto che il presente provvedimento *è/non è* rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

6) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è

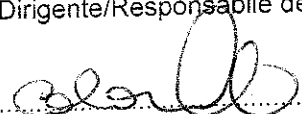
.....

7) di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

....., li

Il Dirigente/Responsabile del servizio

.....


VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

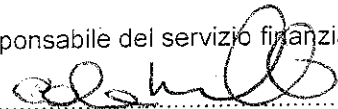
Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

- PARERE FAVOREVOLE
 PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data

Il Responsabile del servizio finanziario

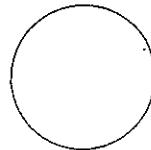


ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

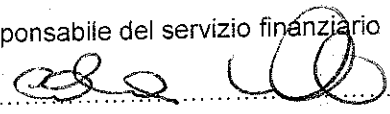
Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
1556	15/12/17	2.488,80	2977/1	2017
acc. 3067	15/12/17	2.488,80	70200	2017

Data



Il Responsabile del servizio finanziario



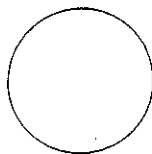
Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. **DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal ... 21 DIC. 2017 al

Data,



Il Responsabile del servizio

.....