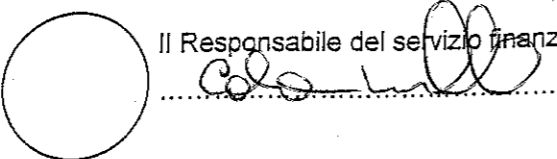


E. n. 477

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA				
Impegno	Data	Importo	Cap./Art.	Esercizio
894	27-07-17	€ 980,75	8220/2	2017

Data .....  Il Responsabile del servizio finanziario

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.



**COMUNE DI FAVARA**  
 (Provincia di Agrigento)  
 Tel. 0922/448111 – fax 0922/31664  
 www.comune.favara.ag.it

**P.O. n. 3 "AREA FINANZIARIA  
 DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

**DETERMINAZIONE DI SETTORE** n. 82 data 28-07-2017

**DETERMINAZIONE REGISTRO GENERALE** n. 477 data 31.07.2017

**OGGETTO:** Assunzione impegno di spesa per rinnovo biennale abbonamento GEDEAS 2017-2018. CIG: 71476603AO.

N. .... DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi dal 31 LUG. 2017 al .....

Data, .....  Il Responsabile del servizio

**IL RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;  
 Visto il D.Lgs. n. 118/2011;  
 Visto il D.Lgs. n. 165/2001;  
 Visto lo statuto comunale;  
 Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;  
 Visto il regolamento comunale di contabilità;  
 Visto il regolamento comunale sui controlli interni;  
 Vista la determinazione del Sindaco n. 28 del 11/05/2015 avente per oggetto " Conferimento incarico di Posizione Organizzativa N.2 " Area Finanziaria".  
 Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;  
 Richiamato l'articolo 10 del d.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare:

- il comma 12, in base al quale "nel 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria", fatto salvo quanto previsto dal comma 15 per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione;
- il comma 16, in base al quale "In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2015, gli enti di cui al comma 1 applicano la relativa disciplina vigente nel 2014, ad esclusione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione di cui all'art. 78, per i quali trova applicazione la disciplina dell'esercizio provvisorio prevista dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2";

Visto il decreto del Ministro dell'Interno, in data 01.03.2016 (GU n. 550 del 07.03.2016), con il quale è stato differito al 30/04/2016 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2016;

Richiamati altresì:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 185 in data 27.12.2015, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2015 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2015-2017;
- la delibera di Giunta Comunale n. 7 in data 20.01.2016, avente il seguente oggetto "Assegnazione provvisoria dotazione finanziaria per l'anno 2016 in esercizio provvisorio art.163 D. Lgs n.167/2000 aggiornato al D.Lgs n. 118/2011 coordinato al D.Lgs. n.126/2014"

Premesso che con D.D. n. 448 del 21/03/2006 di Registro Generale si è provveduto ad acquistare il software di cui in oggetto per la gestione degli ordinativi regionali di competenza del Funzionario Delegato del Comune.

Che occorre rinnovare, per il periodo 2017 -2018 l'abbonamento con la Ditta OSANET S.r.l che gestisce il programma per il servizio di manutenzione, assistenza ed aggiornamento, in grado di soddisfare le direttive del Ministero.

Che la Ditta OSANET S.r.l., in data 10.02.2017, ha presentato a questo ufficio, un preventivo di spesa, tramite fax, per il rinnovo biennale periodo: 2017 - 2018 per l'acquisto del software GEDEAS di € 787,50 oltre IVA, per un importo pari ad € 960,75, comprensivo della manutenzione legislativa, tecnologica e migliorativa, con il vantaggio del congelamento del prezzo per l'acquisto del suddetto software.  
Visto il Codice Identificativo di gara (CIG): **CIG: 71476603AO.**

Considerato, per i motivi sopra esposti, di dovere procedere all'acquisto dell'abbonamento di cui trattasi, alle condizioni e modalità descritte nel preventivo- offerta che si allega al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. 8220/1 denominato: "canone di assistenza e manutenzione software comunale" del bilancio di previsione esercizio ....., sufficientemente capiente;

### DETERMINA

1) di rinnovare l'abbonamento GEDEAS per il biennio 2017-18, di ammontare € 787,50 + Iva, fornito dalla Ditta Osanet, con sede in Via Morgioni 104, 95027 – San Gregorio di Catania;

2) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2017			
Cap./Art.	8220/1	Descrizione		
Intervento		Miss/Progr.		PdC finanziario
Centro di costo		Compet. Econ.		Spesa non ricorr.
STOPE		CIG	71476603AO.	CUP
Creditore	OSANET			
Causale	Acquisto software GEDEAS			
Modalità finan.				
Imp./Pren. n.	894/2017	Importo	€ 960,75	Frazionabile in 12

NB: ripetere la tabella per ogni esercizio finanziario di imputazione della spesa e per ogni capitolo di spesa

3) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fattura	Scadenza di pagamento	Importo

4) di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto:

- rientra nel limite di un dodicesimo degli stanziamenti previsti;
- non rientra nei limiti dei dodicesimi, in quanto si tratta di spesa tassativamente regolata dalla legge o non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che (verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente):

- il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

.....  
e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

7) di dare atto che il presente provvedimento è/non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

8) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è la Sig.ra Lauricella Antonia.

9) di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

....., il .....

Il Responsabile della P.O. n.2

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osserva: .....

rilascia:

- PARERE FAVOREVOLE
- PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data .....

Il Responsabile del servizio finanziario